

## คำขอใช้บริการรับข้อมูลธุรกรรมโอนเงินระหว่างประเทศทาง Email

ทำที่ ธนาคารทหารไทยธนชาต จำกัด (มหาชน)

สาขา.....

วันที่ .....

 สมัครใหม่       เปลี่ยนแปลงข้อมูล

ข้าพเจ้า (ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “**ผู้ขอใช้บริการ**”) มีความประสงค์ใช้บริการรับข้อมูลธุรกรรมโอนเงินระหว่างประเทศ ทาง email ซึ่งเป็นบริการของธนาคารทหารไทยธนชาต จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “**ธนาคาร**”) เพื่อรับข้อมูลเกี่ยวกับการโอนเงินไปต่างประเทศ หรือรับเงินโอนจากต่างประเทศ (ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “**หลักฐานการทำธุรกรรม**”) โดยมีรายละเอียดดังนี้

### 1. รายละเอียดผู้ขอใช้บริการ

ชื่อผู้ขอใช้บริการ.....

เบอร์โทรศัพท์.....

### 2. รายละเอียดสำหรับใช้บริการ

โปรดระบุ Email address ที่ใช้รับข้อมูล	1 .....
	2 .....
	3 .....
โปรดระบุ Email address ที่ต้องการยกเลิก	1 .....
	2 .....
	3 .....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่ให้ไว้ตามคำขอใช้บริการฉบับนี้รวมทั้งเอกสารประกอบการขอใช้บริการทุกฉบับถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ ซึ่งข้าพเจ้าได้รับทราบและตกลงผูกพันปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดการใช้บริการที่แนบท้ายคำขอใช้บริการนี้ทุกประการ รวมทั้ง เงื่อนไขและข้อกำหนดใด ๆ ที่ธนาคารจะแก้ไขหรือกำหนดเพิ่มเติมขึ้นในภายหลัง โดยให้ถือว่าเงื่อนไขและข้อกำหนดการใช้บริการดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของคำขอใช้บริการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานข้าพเจ้าจึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตราไว้เป็นสำคัญ (ถ้ามี)

(.....)

ผู้ขอใช้บริการ

(กรณีนิติบุคคล โปรดลงลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนามพร้อมประทับตรา (ถ้ามี))

สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร :			
ลงชื่อ : .....	เจ้าหน้าที่ธนาคาร	ลงชื่อ : .....	เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบ
( .....	)	( .....	)
ตำแหน่ง .....		ตำแหน่ง .....	
รหัสนักงาน .....	วันที่ .....	รหัสนักงาน .....	วันที่ .....

เอกสารประกอบ	
<b>สำหรับลูกค้าบุคคล:</b> - สำเนาบัตรประชาชน/passport	<b>สำหรับลูกค้านิติบุคคล:</b> - หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล อายุไม่เกิน 3 เดือน ลงนามรับรองโดยผู้มีอำนาจลงนาม พร้อมตราประทับ (ถ้ามี) - สำเนาบัตรประชาชนหรือหนังสือเดินทางผู้มีอำนาจลงนาม รับรองสำเนาถูกต้อง

## เงื่อนไขและข้อกำหนดการใช้บริการรับข้อมูลธุรกรรมโอนเงินระหว่างประเทศทาง Email

ผู้ขอใช้บริการตกลงใช้บริการรับข้อมูลธุรกรรมโอนเงินระหว่างประเทศทาง Email กับธนาคารทหารไทยธนชาต จำกัด (มหาชน) ("**ธนาคาร**") โดยผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมผูกพันและปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดการใช้บริการ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ผู้ขอใช้บริการตกลงและรับทราบว่าการรับข้อมูลธุรกรรมโอนเงินระหว่างประเทศทาง Email ("**บริการ**") เป็นบริการที่อำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ขอใช้บริการ โดยเมื่อผู้ขอใช้บริการทำธุรกรรมโอนเงินไปต่างประเทศกับธนาคาร หรือรับเงินโอนจากต่างประเทศมาเข้าบัญชีเงินฝากที่ผู้ขอใช้บริการมีกับธนาคารสำเร็จเรียบร้อย ธนาคารจะนำส่งหลักฐานการทำธุรกรรมดังกล่าวที่ธนาคารจัดทำขึ้นให้แก่ผู้ขอใช้บริการทาง Email ที่ผู้ขอใช้บริการกำหนดไว้ในคำขอใช้บริการ รวมถึงข้อมูลและเอกสารอื่น ๆ ที่ธนาคารกำหนดต่อไปในภายหลัง

2. ผู้ขอใช้บริการตกลงตรวจสอบความถูกต้องของหลักฐานการทำธุรกรรมที่ได้รับผ่านบริการทุกครั้ง หากมีข้อสงสัยหรือความผิดพลาดใด ๆ เกี่ยวกับธุรกรรมเกิดขึ้น เช่น ข้อมูลไม่ตรงกับที่ผู้ขอใช้บริการทำธุรกรรมโอนเงินระหว่างประเทศ หรือผู้ขอใช้บริการไม่ได้ทำธุรกรรมโอนเงินระหว่างประเทศดังกล่าว เป็นต้น ผู้ขอใช้บริการต้องแจ้งให้ธนาคารทราบทันทีผ่าน Corporate Call Center 0 2643 7000 หรือสาขาของธนาคาร

3. ผู้ขอใช้บริการรับรองว่า ผู้ขอใช้บริการมีสิทธิโดยถูกต้องในการใช้ email ที่ผู้ขอใช้บริการกำหนดไว้ในคำขอใช้บริการเพื่อรับหลักฐานการทำธุรกรรมจากธนาคาร นอกจากนี้ ผู้ขอใช้บริการรับรองว่า ธนาคารสามารถส่งหลักฐานการทำธุรกรรมผ่าน email โดยธนาคารไม่มีหน้าที่ตรวจสอบสิทธิในการใช้ Email และไม่มีหน้าที่ตรวจสอบว่าผู้ขอใช้บริการได้รับหลักฐานการทำธุรกรรมดังกล่าวหรือไม่ โดยเมื่อธนาคารได้ส่งหลักฐานการทำธุรกรรมไปยัง Email ดังกล่าวแล้ว ผู้ขอใช้บริการยอมรับว่าธนาคารได้ให้บริการโดยถูกต้องตามความประสงค์ของผู้ขอใช้บริการแล้ว ซึ่งผู้ขอใช้บริการรับทราบว่าหลักฐานการทำธุรกรรมที่ได้รับจากธนาคารผ่าน Email ถือเป็นความรับผิดชอบของผู้ขอใช้บริการที่ต้องรักษาเป็นความลับด้วยตนเอง ทั้งนี้ หากเกิดความเสียหายใด ๆ จากการให้บริการนี้ผ่าน Email ดังกล่าว ผู้ขอใช้บริการตกลงเป็นผู้รับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งสิ้น โดยธนาคารไม่ต้องรับผิดชอบแต่ประการใด ความข้อนี้ให้ใช้บังคับกับการเปลี่ยนแปลงและ/หรือยกเลิก Email ตามที่ระบุในข้อ 4.

4. หากผู้ขอใช้บริการต้องการเปลี่ยนแปลง Email ที่ได้กำหนดไว้ในคำขอใช้บริการเพื่อรับข้อมูลสำหรับบริการนี้ ผู้ขอใช้บริการตกลงแจ้งให้ธนาคารทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 วันก่อนวันมีผลใช้บังคับสำหรับการขอรับข้อมูลคราวถัดไป

ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการเป็นนิติบุคคล และ Email ที่ระบุในคำขอใช้บริการนี้ เป็นของพนักงาน/ลูกจ้างของผู้ขอใช้บริการ และเจ้าของ Email ดังกล่าวลาออกและ/หรือพ้นสภาพพนักงานไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ผู้ขอใช้บริการจะดำเนินการแจ้งยกเลิก Email ดังกล่าวให้ธนาคารทราบทันที ทั้งนี้ ผู้ขอใช้บริการตกลงและรับทราบว่าธนาคารไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายใด ๆ จากการที่ธนาคารส่งหลักฐานการทำธุรกรรมไปยัง Email ที่ผู้ขอใช้บริการไม่ได้แจ้งยกเลิกตามข้อตกลงนี้ด้วย

5. ผู้ขอใช้บริการตกลงและยอมรับว่า ในกรณีที่มีเหตุขัดข้อง ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงการขัดข้องของระบบสื่อสาร ระบบคอมพิวเตอร์ ระบบไฟฟ้า อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ของธนาคาร หรือของผู้ให้บริการเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ไวรัสคอมพิวเตอร์ กล้องรับข้อความผ่าน Email เต็ม การเปลี่ยน Email ซึ่งผู้ขอใช้บริการกำหนดไว้ในคำขอใช้บริการโดยไม่แจ้งให้ธนาคารทราบล่วงหน้า หรือการปิดระบบเพื่อบำรุงรักษา หรือเหตุสุดวิสัย หรือเหตุอื่นใด ซึ่งเป็นเหตุให้ผู้ขอใช้บริการไม่สามารถรับบริการได้ หรือทำให้การส่งหลักฐานการทำธุรกรรมล่าช้าออกไป ผู้ขอใช้บริการตกลงจะไม่ยกเอาเหตุขัดข้องดังกล่าว มาเป็นเหตุเรียกร้องให้ธนาคารรับผิดชอบในความเสียหายแต่อย่างใด เว้นแต่ เหตุดังกล่าวจะเกิดจากการกระทำโดยจงใจ หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรงของธนาคาร

6. ในกรณีที่มีความเสียหายใด ๆ เกิดขึ้นแก่ธนาคาร และ/หรือ บุคคลใด อันเนื่องมาจากการใช้บริการของผู้ขอใช้บริการ ผู้ขอใช้บริการตกลงรับผิดชอบค่าใช้จ่ายบรรดาความเสียหายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นทั้งหมดให้แก่ธนาคาร และ/หรือบุคคลดังกล่าวทุกประการโดยไม่มีเงื่อนไขแต่อย่างใดทั้งสิ้น

7. ผู้ขอใช้บริการตกลงชำระค่าธรรมเนียมการใช้บริการให้แก่ธนาคารตามกำหนดเวลาและอัตราที่ธนาคารประกาศกำหนด

8. ผู้ขอใช้บริการตกลงว่า ธนาคารมีสิทธิแก้ไขเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์ใด ๆ ในเงื่อนไขและข้อกำหนดการใช้บริการได้ตามที่ธนาคารเห็นสมควรโดยไม่ต้องแจ้งหรือขอความยินยอมจากผู้ขอใช้บริการก่อน เว้นแต่ถ้าการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวมีผลกระทบต่อการใช้บริการของผู้ขอใช้บริการ ผู้ขอใช้บริการยอมรับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวเมื่อธนาคารได้ประกาศหรือแจ้งการเปลี่ยนแปลงตามวิธีที่ธนาคารกำหนดเพื่อให้ผู้ขอใช้บริการทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน

ในกรณีที่การแก้ไขเพิ่มเติม และ/หรือเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์ใด ๆ ในเงื่อนไขและข้อกำหนดการใช้บริการมีผลให้ผู้ขอใช้บริการมีภาระความรับผิดชอบเพิ่มขึ้น หากธนาคารไม่ได้รับแจ้งการคัดค้านจากผู้ขอใช้บริการภายใน 3 วันนับจากวันที่ธนาคารประกาศหรือแจ้งการแก้ไขเพิ่มเติม และ/หรือเปลี่ยนแปลงดังกล่าวให้ผู้ขอใช้บริการทราบ ให้ถือว่าผู้ขอใช้บริการยินยอมผูกพันตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไขที่มีการเปลี่ยนแปลงแก้ไข เพิ่มเติมดังกล่าวทุกประการ

9. ธนาคารมีสิทธิที่จะไม่ให้บริการหรือระงับการให้บริการชั่วคราวหรือยกเลิกการให้บริการเมื่อใดก็ได้โดยแจ้งให้ผู้ขอใช้บริการทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน เว้นแต่ ผู้ขอใช้บริการปฏิบัติผิดเงื่อนไขและข้อกำหนดการใช้บริการ รวมถึงกรณีที่ข้อความที่ผู้ขอใช้บริการแจ้งต่อธนาคารไม่ว่าส่วนหนึ่งส่วนใดหรือทั้งหมดเป็นข้อมูลเท็จ ไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วน หรือผู้ขอใช้บริการเสียชีวิต เลิกกิจการ หรือตกเป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว หรือถูกศาลสั่งพิทักษ์ทรัพย์ หรือล้มละลาย หรือถูกร้องขอสั่งให้ฟื้นฟูกิจการ หรือใช้ และ/หรือมีข้อสงสัยว่าอาจ

ใช้ และ/หรือยินยอมให้บุคคลใดใช้บริการในกิจการหรือธุรกรรมที่อาจเป็นการขัดต่อกฎหมาย หรือขัดต่อความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชน หรืออาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ธนาคารหรือบุคคลใด ใช้บริการโดยไม่เป็นไปตามระเบียบหรือวิธีการที่ธนาคารกำหนดหรือใช้ในธุรกรรมที่มีลักษณะผิดปกติ หรือเป็นการฉ้อฉล หรือส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของธนาคาร หรือธนาคารต้องปฏิบัติตามกฎหมาย คำสั่งศาล หรือคำสั่งของหน่วยงานที่มีอำนาจกำกับดูแล หรือมีเหตุจำเป็นอื่นใดที่ธนาคารไม่อาจแจ้งล่วงหน้าได้ ธนาคารมีสิทธิระงับหรือยกเลิกบริการตามใบคำขอใช้บริการได้ทันทีโดยไม่ต้องแจ้งให้ ผู้ขอใช้บริการทราบก่อน และผู้ขอใช้บริการตกลงรับผิดชอบความเสียหายที่เกิดขึ้น (ถ้ามี) ทุกประการ

กรณีผู้ขอใช้บริการประสงค์จะยกเลิกการใช้บริการต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ธนาคารทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน

10. ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารเก็บรวบรวม และ/หรือ ใช้ และ/หรือ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ข้อมูลทางการเงิน และ/หรือ ข้อมูลใดๆ ของผู้ขอใช้บริการที่ได้ให้ไว้หรือมีอยู่กับธนาคาร หรือ ที่ธนาคารได้รับ หรือเข้าถึงได้จากแหล่งอื่น หรือข้อมูลอื่นใดตามที่หน่วยงานหรือคณะกรรมการที่มีอำนาจตามกฎหมายประกาศกำหนด ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "ข้อมูล" รวมทั้งให้ธนาคาร ส่ง โอน และ/หรือ เปิดเผยข้อมูลของผู้ขอใช้บริการให้แก่บริษัทในกลุ่มธุรกิจทางพันธมิตรทางธุรกิจ ผู้ให้บริการภายนอก ผู้ประมวลผลข้อมูล ผู้รับโอนสิทธิเรียกร้อง หน่วยงาน/องค์กร/นิติบุคคลใดๆ ที่มีสัญญากับธนาคาร หน่วยงานราชการ และ/หรือนิติบุคคลใดๆ ที่ธนาคารเป็นผู้สัญญา หรือ มีความสัมพันธ์ด้วยทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการบริหารจัดการธุรกิจของธนาคาร การวิเคราะห์ข้อมูล การให้ และ/หรือ ปรับปรุงบริการ หรือผลิตภัณฑ์ต่างๆของธนาคาร การที่ธนาคารจ้างหรือมอบหมายให้บุคคลอื่นดำเนินการแทนไม่ว่างานเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ งานติดต่อสื่อสาร งานติดตามทวงถาม หรืองานอื่นใดไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน การตรวจสอบรายการธุรกรรมที่อาจเกิดจากการทุจริต ธุรกรรมที่มีเหตุควรสงสัย และเพื่อวัตถุประสงค์อื่นใดที่ไม่ต้องห้ามตามกฎหมาย รวมถึงเพื่อปฏิบัติตามกฎหมาย หรือระเบียบของประเทศใดๆ ที่ใช้บังคับกับธนาคาร ซึ่งธนาคารได้ให้รายละเอียดขอเขตการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยไว้ใน Privacy Notice ที่เผยแพร่ในเว็บไซต์ของธนาคาร ([www.ttbbank.com/th/policy/privacy](http://www.ttbbank.com/th/policy/privacy)) โดยให้ความยินยอมของผู้ขอใช้บริการมีกำหนดเวลา 10 ปี นับแต่วันที่ผู้ขอใช้บริการยกเลิกการใช้บริการหรือผลิตภัณฑ์กับธนาคาร ทั้งนี้ ผู้ขอใช้บริการรับทราบว่าผู้ขอใช้บริการสามารถติดต่อธนาคารผ่านช่องทาง Corporate Call Center 0 2643 7000 หรือ สาขาของธนาคารเพื่อเพิกถอนความยินยอมได้ ซึ่งช่องทางติดต่อธนาคารอาจมีการเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น หรือ ลดลงได้ในอนาคต โดยธนาคารจะได้แจ้งให้ทราบทางเว็บไซต์ของธนาคาร

ผู้ขอใช้บริการรับทราบว่า ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการเพิกถอนความยินยอมแก่ธนาคารในการเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือ เปิดเผยข้อมูลเฉพาะเพื่อวัตถุประสงค์ใด หรือ เฉพาะบริการ และ/หรือ ผลิตภัณฑ์ใด ให้ถือว่าการเพิกถอนดังกล่าวมีผลต่อการให้ความยินยอมเพื่อวัตถุประสงค์ที่ผู้ขอใช้บริการได้เพิกถอนความยินยอมต่อธนาคารเท่านั้น โดยผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารยังคงมีสิทธิใช้ข้อมูลเพื่อวัตถุประสงค์ที่ผู้ขอใช้บริการไม่ได้ขอเพิกถอนความยินยอมต่อไปได้