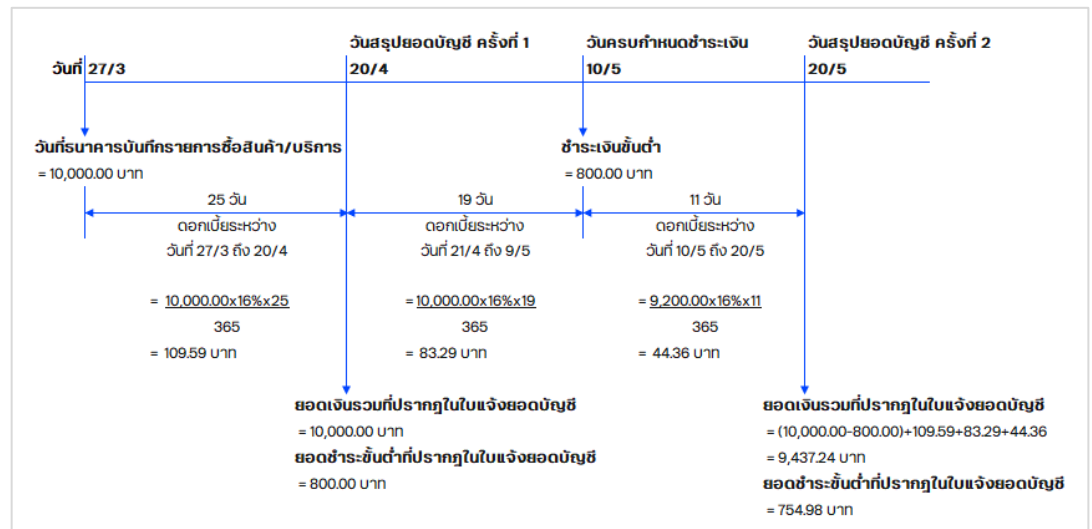


ข้อมูลสำคัญของผลิตภัณฑ์ (Fact Sheet) บัตรเครดิต ทีทีบี ดิสนีย์ (ttb Disney Credit Card)

1. ข้อมูลทั่วไป	
1.1 ชื่อผู้ออกผลิตภัณฑ์	ธนาคารทหารไทยธนชาต จำกัด (มหาชน) / ทีทีบี
1.2 ชื่อผลิตภัณฑ์	บัตรเครดิต ทีทีบี ดิสนีย์ (ttb Disney Credit Card) ธนาคารเป็นผู้ออกบัตรให้ เพื่อใช้ชำระค่าสินค้า หรือ ค่าบริการ แทนการชำระด้วยเงินสด ณ ร้านค้าที่มีเครื่องหมาย VISA และมีระยะเวลาการชำระคืน โดยปลอดดอกเบี้ยสูงสุด 50 วัน นับจากวันแรกของรอบบัญชีไปจนถึงวันกำหนดชำระเงิน หากชำระเต็มจำนวนตามวันครบกำหนด และเพื่อใช้เบิกถอนเงินสดล่วงหน้า (ภายในวงเงินที่ได้รับอนุมัติจากธนาคาร) จากเครื่อง ATM ที่มีเครื่องหมาย PLUS ได้ทั่วโลก โดยคิดดอกเบี้ย นับจากวันที่ทำรายการเบิกถอนเงินสด
1.3 สิทธิประโยชน์ผลิตภัณฑ์	- รับ 5 คะแนนสะสม ทีทีบี รีวอร์ด พลัส สำหรับการใช้จ่ายผ่านบัตร 25 บาท ในหมวดร้านอาหาร, ซูเปอร์มาร์เก็ต, และออนไลน์ สูงสุด 3,000 คะแนน/บัญชีบัตร/รอบบัญชี - เงื่อนไขการรับ 5 คะแนนสะสมในหมวดดังกล่าว จะได้รับเมื่อมีการใช้จ่ายผ่านบัตรเครดิต ทีทีบี ดิสนีย์ 3 ครั้ง/บัญชีบัตร/รอบบัญชี และต้องมียอดใช้จ่ายตั้งแต่ 1,000 บาทขึ้นไป/เซลล์สลิป/ครั้ง - รับ 1 คะแนนสะสม ทีทีบี รีวอร์ด พลัส สำหรับการใช้จ่ายทั่วไปผ่านบัตร 25 บาท - จำกัดการรับคะแนนสะสมสูงสุด 20,000 คะแนน บัญชีบัตร/รอบบัญชี โดยคะแนนทั้งหมดเป็นยอดรวมกันของคะแนนสะสมข้างต้นทั้งในบัตรหลักและบัตรเสริม โดยคะแนนจะปรากฏที่บัตรหลัก - ผ่อนชำระแบบพิเศษ อัตราดอกเบี้ย 0% นานสูงสุด 6 เดือน ที่ร้านค้าดิสนีย์ ที่ร่วมรายการ* *เงื่อนไขเป็นไปตามที่ธนาคารกำหนด โปรดตรวจสอบรายละเอียดและเงื่อนไขเพิ่มเติมที่ www.ttbbank.com หรือในคู่มือผู้ถือบัตรเครดิต ทีทีบี
1.4 วงเงินบัตรเครดิต	- วงเงินสูงสุด 1,000,000 บาท - วงเงินสูงสุดไม่เกิน 5 เท่าของรายได้เฉลี่ยต่อเดือน
2. อัตราดอกเบี้ยและการคำนวณ	
2.1 อัตราดอกเบี้ย	- อัตราดอกเบี้ย 16% ต่อปี - กรณีใช้เพื่อชำระค่าสินค้าหรือค่าบริการ การชำระคืนขั้นต่ำ หรือชำระคืนบางส่วน หรือไม่ได้ชำระ จะถูกคิดดอกเบี้ยจากจำนวนเงินทั้งจำนวนที่คงค้างทั้งหมด โดยเริ่มคำนวณดอกเบี้ยนับจากวันที่ธนาคารบันทึกรายการ - กรณีเบิกถอนเงินสดล่วงหน้า เริ่มคำนวณดอกเบี้ยนับจากวันที่ทำรายการเบิกถอนเงิน จนถึงวันที่ชำระเงินครบตามจำนวนเงินที่เบิกถอน - กรณีที่ท่านทำรายการเบิกถอนเงินสดล่วงหน้า และชำระคืนภายในวันเดียวกัน ธนาคารจะคิดดอกเบี้ยเป็นเวลา 1 วัน
2.2 เงื่อนไขผ่อนชำระ	- กรณีใช้เพื่อชำระค่าสินค้าหรือค่าบริการ ระยะเวลาการชำระคืน โดยปลอดดอกเบี้ยสูงสุด 50 วัน นับจากวันแรกของรอบบัญชีไปจนถึงวันกำหนดชำระเงิน หากชำระเต็มจำนวนตามวันครบกำหนด - ท่านจะต้องชำระหนี้เต็มจำนวนตามยอดในใบแจ้งยอดค่าใช้จ่าย หรือ ขึ้นต่ำ 8% ของยอดเงินตามใบแจ้งยอดบัญชีในแต่ละเดือน (ปรับเป็น 10% ตั้งแต่ปี พ.ศ.2569 เป็นต้นไป) บวกด้วยยอดของรายการแบ่งจ่ายรายเดือน (ttb so goood) หรือ บริการเงินสดผ่อนชำระ ชิลล์ ชิลล์ (cash chill chill) หรือ รายการใช้บัตรชำระตามแผนการผ่อนชำระ ณ ร้านค้า (pay plan) หรือ รายการโอนเงิน (cash transfer) (ถ้ามี) ไม่เกินกว่าวันที่ครบกำหนดชำระตามใบแจ้งยอด หากชำระไม่เต็มจำนวน หรือหลังจากวันที่ครบกำหนดชำระท่านจะมีภาระค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้น - กรณีที่ท่านทำรายการเบิกถอนเงินสดล่วงหน้า จะมีค่าธรรมเนียมการกดเงินสด (cash advance) รวมกับยอดเงินที่ปรากฏในใบแจ้งยอดค่าใช้จ่ายบัตรเครดิต

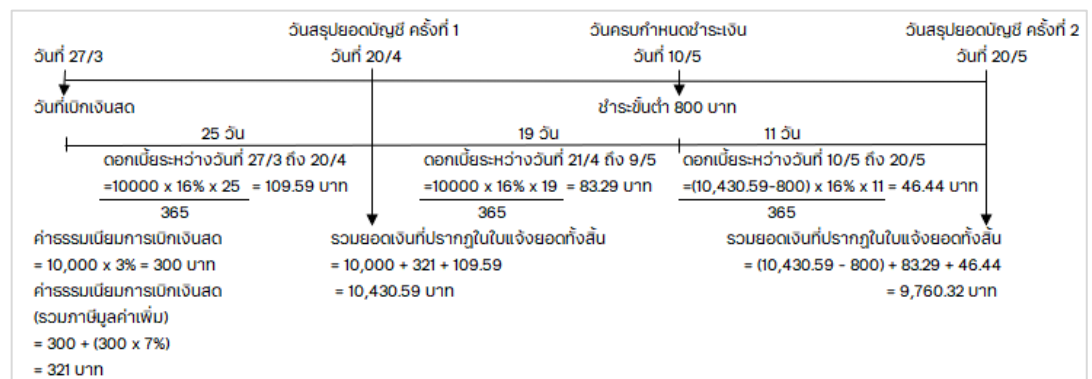
2.3 ตัวอย่างการคำนวณ ดอกเบี้ย

- สำหรับการคำนวณดอกเบี้ยแบบชำระคืนขั้นต้น/ชำระคืนบางส่วน กรณีซื้อสินค้าหรือบริการ โดยกำหนดให้
 - อัตราดอกเบี้ย 16% ต่อปี
 - ยอดชำระขั้นต้น 8% ของยอดเงินรวมที่ปรากฏในใบแจ้งยอดบัญชี
 - จำนวนวันในหนึ่งปีในตัวอย่าง 365 วัน



- สำหรับการชำระเต็มจำนวนและ/หรือการชำระบางส่วนหรือขั้นต้น สำหรับบริการเบิกถอนเงินสด (cash advance) โดยกำหนดให้

- จำนวนเบิกถอนเงินสด 10,000 บาท
- ค่าธรรมเนียมการเบิกถอนเงินสด 3% ของจำนวนเงินที่เบิกถอน
- อัตราดอกเบี้ย 16% ต่อปี
- จำนวนวันในหนึ่งปีในตัวอย่าง 365 วัน



ยอดชำระเต็มจำนวนที่ระบุอยู่ในใบแจ้งยอดบัญชี ครั้งที่ 1 = 10,430.59 บาท

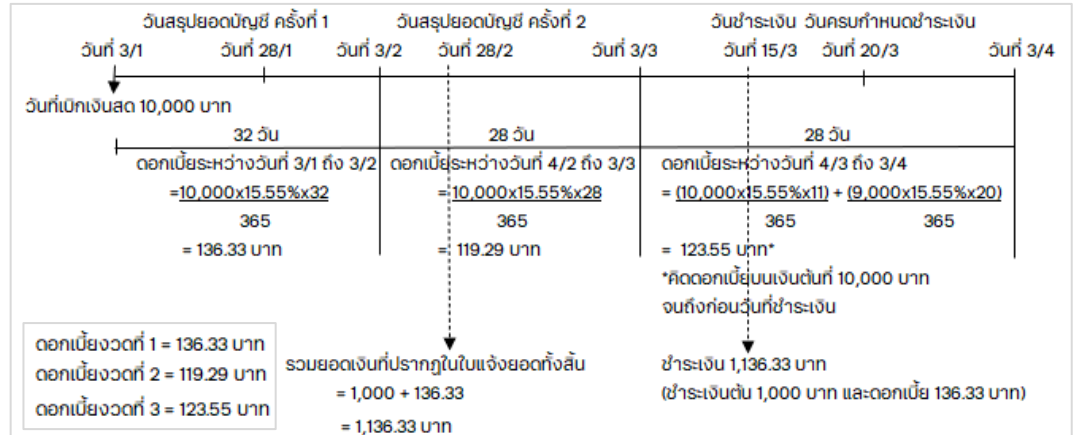
- สำหรับบริการเงินสดฟอนซิลล์ ซิลล์ (cash chill chill) แบบดอกเบี้ยคงที่ โดยชำระเป็นรายงวด งวดละเท่า ๆ กัน โดยกำหนดให้

- จำนวนเบิกถอนเงินสดฟอนซิลล์ ซิลล์ 10,000 บาท
- อัตราดอกเบี้ย 8.69% ต่อปี
- จำนวนงวดการผ่อนชำระ 10 งวด
- วันที่ธนาคารโอนเงิน 8 สิงหาคม 2567
- วันที่สิ้นสุดการผ่อนชำระ 8 มิถุนายน 2568
- จำนวนวันในหนึ่งปีในตัวอย่าง 365 วัน

ดอกเบี้ยทั้งหมด	=	$\frac{10,000.00 \times 8.69\% \times 305}{365}$	=	726.15 บาท
(305 วัน ตั้งแต่ 8 ส.ค. - 8 มิ.ย. 68)		365		
ดอกเบี้ยต่อเดือน	=	$\frac{726.15}{10}$	=	72.62 บาท
เงินต้นผ่อนต่อเดือน	=	$\frac{10,000.00}{10}$	=	1,000.00 บาท
ยอดผ่อนต่อเดือน	=	1,000.00 + 72.62	=	1,072.62 บาท

• สำหรับบริการเงินสดฟอนซิลล์ ซิลล์ (cash chill chill) แบบดอกเบี้ยลดต้นลดดอก โดยชำระเป็นรายงวด โดยกำหนดให้

- จำนวนเบิกถอนเงินสดฟอนซิลล์ ซิลล์ 10,000 บาท
- อัตราดอกเบี้ย 15.55% ต่อปี
- จำนวนงวดการผ่อนชำระ 36 งวด
- วันที่ธนาคารโอนเงิน 3 มกราคม 2567
- จำนวนวันในหนึ่งปีในตัวอย่าง 365 วัน



• สำหรับการชำระเป็นรายงวด สำหรับบริการผ่อนสบาย (pay plan)

โดยกำหนดให้

- ราคาสินค้า 10,000 บาท
- อัตราดอกเบี้ย 0.69% ต่อเดือน (Flat Rate)
- ระยะเวลาการแบ่งชำระ 10 เดือน
- จำนวนวันในหนึ่งปีในตัวอย่าง 365 วัน

ดอกเบี้ยทั้งหมด (ระยะเวลา 10 เดือน)	=	$10,000.00 \times 0.69\% \times 10$	=	690.00 บาท
ดอกเบี้ยต่อเดือน	=	$\frac{690}{10}$	=	69.00 บาท
เงินต้นผ่อนต่อเดือน	=	$\frac{10,000.00}{10}$	=	1,000.00 บาท
ยอดผ่อนต่อเดือน	=	$1,000.00 + 69.00$	=	1,069.00 บาท

2.4 อัตราดอกเบี้ยหรือเบี้ยปรับ
กรณีผิดนัดชำระ

อัตราดอกเบี้ย 16% ต่อปี

3. เงื่อนไข

3.1 คุณสมบัติผู้สมัคร

หลักเกณฑ์รายได้

กรณีผู้ถือบัตรถือสัญชาติไทย

- อายุ 20 - 70 ปี (สำหรับผู้สมัครบัตรเสริม อายุ 15 ปีขึ้นไป)
- รายได้ขั้นต่ำ 15,000 บาท/เดือน
- สำหรับพนักงานประจำต้องมีอายุงาน 4 เดือนขึ้นไป
- สำหรับเจ้าของกิจการต้องประกอบกิจการ 2 ปีขึ้นไป

กรณีผู้ถือบัตรถือสัญชาติต่างชาติ

- อายุ 20 - 70 ปี (สำหรับผู้สมัครบัตรเสริม อายุ 15 ปีขึ้นไป)
- รายได้ขั้นต่ำ 100,000 บาท/เดือน
- อายุงาน 4 เดือนขึ้นไป สำหรับพนักงานประจำ
- มี Work Permit ในประเทศไทย
- ทำงานอยู่ในบริษัทที่เป็น ttb Corporate Banking หรือ Multi Banking หรือ ING และ บริษัทในเครือที่อยู่ในประเทศไทย

หลักเกณฑ์อ้างอิงเงินฝาก/เงินลงทุน

- มีอายุระหว่าง 20 - 99 ปี (สำหรับผู้สมัครบัตรเสริม อายุ 15 ปีขึ้นไป)
- ผู้สมัครจะต้องมีสัญชาติไทย และมีภูมิลำเนาอยู่ในประเทศไทยเท่านั้น

	- มีสินทรัพย์สุทธิภายใต้การจัดการ (AUM) ในผลิตภัณฑ์ของธนาคาร ที่กึ่งปี ดังต่อไปนี้ - มียอดเงินฝากประจำ ที่กึ่งปี ไม่น้อยกว่า 500,000 บาท เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 6 เดือนต่อเนื่องกัน - ยอดเงินฝากประจำ และ/หรือ เงินฝากออมทรัพย์ และ/หรือ ยอดเงินลงทุนในตราสารแสดงสิทธิในหนี้ที่ออกโดย ที่กึ่งปี (P/N, B/E, Debenture, ttb Bond) และ/หรือ ยอดเงินลงทุนในกองทุนรวม (Mutual Fund) ของ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน (บลจ.) ที่ธนาคาร ttb เป็นตัวแทนขาย รวมกันไม่น้อยกว่า 1,000,000 บาท เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 6 เดือนต่อเนื่องกัน <u>หมายเหตุ</u> กรณีที่ผู้สมัครมีผลิตภัณฑ์ตามที่กำหนดกับ ttb ตั้งแต่ 1,000,000 บาท ขึ้นไป แต่มีระยะเวลาฝากหรือลงทุนในผลิตภัณฑ์ดังกล่าวกับ ที่กึ่งปี ไม่ถึง 6 เดือนนับย้อนหลังจากวันที่สมัครบัตรเครดิต ผู้สมัครสามารถนำส่งสำเนาบัญชีเงินฝากของธนาคารพาณิชย์อื่น และ/หรือบัญชีเงินลงทุนในกองทุน และ/หรือตราสารแสดงสิทธิในหนี้ พันธบัตรรัฐบาลและ/หรือสลากออมสินและ/หรือสลากออมทรัพย์และ/หรือสลากออมทรัพย์ (Note) ทั้งระยะสั้นและระยะยาว และ/หรือ หุ้นกู้ (Debenture), หุ้นกู้ที่มีอนุพันธ์แฝง (Structured Debenture), ตัวเงิน (Note) ทั้งระยะสั้นและระยะยาว และ/หรือ หุ้นกู้ ปตท. และ/หรือยอดเงินลงทุนในตราสารแสดงสิทธิในหนี้ และ/หรือ ยอดเงินลงทุนในกองทุนรวม (Mutual Fund) ของธนาคารพาณิชย์อื่น รวมกันไม่น้อยกว่า 1,000,000 บาทต่อวัน เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 6 เดือนต่อเนื่องกัน หรือ ยอดเงินฝากประจำที่สหกรณ์ออมทรัพย์ ไม่น้อยกว่า 1,000,000 บาทต่อวัน เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 6 เดือน เพื่อแสดงความต่อเนื่องของการฝากเงินหรือลงทุนจากจำนวนเงินที่ผู้สมัครได้นำมาฝากหรือลงทุนกับ ที่กึ่งปี ว่ามีระยะเวลาฝากหรือลงทุนจากเงินจำนวนดังกล่าวที่ ที่กึ่งปี และสถาบันอื่นรวมกันไม่น้อยกว่า 6 เดือนต่อเนื่องกัน หลักเกณฑ์คำประกันด้วยเงินฝาก - มีอายุระหว่าง 20 – 99 ปี (สำหรับผู้สมัครบัตรเครดิตเสริม อายุ 15 ปีขึ้นไป) - ผู้สมัครจะต้องมีสัญชาติไทย และมีภูมิลำเนาอยู่ในประเทศไทยเท่านั้น - นำเงินฝากบัญชีออมทรัพย์ (ที่กึ่งปี ออลส์ฟรี้ /ที่กึ่งปี เบสิก) หรือ บัญชีเงินฝากประจำ (ประเภท 3 เดือน, 6 เดือน, หรือ 12 เดือน) ของผู้สมัครที่มีอยู่กับธนาคาร ที่กึ่งปี มาคำประกัน วงเงินตั้งแต่ 15,000 บาท ขึ้นไป โดยต้องเป็นบัญชีเงินฝากที่ไม่ติดภาระคำประกันใดๆ และ 1 บัญชีเงินฝาก สามารถใช้คำประกันเพื่อออกบัตรเครดิตได้เพียง 1 ใบเท่านั้น ทั้งนี้ ยอดเงินที่นำมาคำประกัน ลูกค้านำมาฝากหรือลงทุนกับ ที่กึ่งปี สามารถใช้ยอดเงินนี้ได้ จนกว่าจะยกเลิกบัตรเครดิต										
4. ค่าบริการ/ค่าธรรมเนียม											
4.1 ค่าบริการที่เกี่ยวข้องกับบัตรเครดิต	<table> <tr> <td data-bbox="399 1205 1005 1518"> - ค่าธรรมเนียมแรกเข้า (บัตรหลัก/บัตรเสริม) </td><td data-bbox="1005 1205 1546 1518"> 300 บาท (ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (VAT)) โดยตัดค่าธรรมเนียมแรกเข้าผ่านบัตรเครดิตอัตโนมัติ (ยกเว้นค่าธรรมเนียมอัตโนมัติ เมื่อมีการใช้จ่ายสะสมผ่านบัตรเครดิต ที่กึ่งปี ดิสคัสนี้ 15,000 บาทขึ้นไปภายใน 30 วันแรก หลังจากวันที่บัตรเครดิตได้รับอนุมัติ โดยไม่รวมบริการเงินสดผ่อนชำระ ชิลล์ (cash chill chill) หรือ รายการโอนเงิน (cash transfer) หรือ บริการเบิกถอนเงินสด (cash advance)) </td></tr> <tr> <td data-bbox="399 1518 1005 1765"> - ค่าธรรมเนียมรายปี (บัตรหลัก/บัตรเสริม) </td><td data-bbox="1005 1518 1546 1765"> 500 บาท (ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (VAT)) โดยตัดค่าธรรมเนียมรายปีผ่านบัตรเครดิตอัตโนมัติ ในเดือนที่ขอออกบัตร ในปีถัดไป (ยกเว้นค่าธรรมเนียมอัตโนมัติ เมื่อมีการใช้จ่ายสะสมผ่านบัตรเครดิต ที่กึ่งปี ดิสคัสนี้ 70,000 บาทขึ้นไป ภายใน 1 ปีปฏิทิน หลังจากเดือนที่บัตรเครดิตได้รับอนุมัติ) </td></tr> <tr> <td data-bbox="399 1765 1005 1832"> - ค่าธรรมเนียมการออกบัตรใหม่ (ชำรุด/สูญหาย) </td><td data-bbox="1005 1765 1546 1832"> 200 บาท/ครั้ง (ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (VAT)) </td></tr> <tr> <td data-bbox="399 1832 1005 1910"> - ค่าธรรมเนียมการขอรหัสใหม่ ทดแทนรหัสเดิม, การขอใบแจ้งยอดค่าใช้จ่าย </td><td data-bbox="1005 1832 1546 1910"> ไม่มี </td></tr> <tr> <td data-bbox="399 1910 1005 1989"> - ค่าธรรมเนียมการเบิกถอนเงินสดล่วงหน้า </td><td data-bbox="1005 1910 1546 1989"> 3% ของจำนวนเงินที่เบิกถอน (ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (VAT)) </td></tr> </table>	ค่าธรรมเนียมแรกเข้า (บัตรหลัก/บัตรเสริม)	300 บาท (ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (VAT)) โดยตัดค่าธรรมเนียมแรกเข้าผ่านบัตรเครดิตอัตโนมัติ (ยกเว้นค่าธรรมเนียมอัตโนมัติ เมื่อมีการใช้จ่ายสะสมผ่านบัตรเครดิต ที่กึ่งปี ดิสคัสนี้ 15,000 บาทขึ้นไปภายใน 30 วันแรก หลังจากวันที่บัตรเครดิตได้รับอนุมัติ โดยไม่รวมบริการเงินสดผ่อนชำระ ชิลล์ (cash chill chill) หรือ รายการโอนเงิน (cash transfer) หรือ บริการเบิกถอนเงินสด (cash advance))	ค่าธรรมเนียมรายปี (บัตรหลัก/บัตรเสริม)	500 บาท (ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (VAT)) โดยตัดค่าธรรมเนียมรายปีผ่านบัตรเครดิตอัตโนมัติ ในเดือนที่ขอออกบัตร ในปีถัดไป (ยกเว้นค่าธรรมเนียมอัตโนมัติ เมื่อมีการใช้จ่ายสะสมผ่านบัตรเครดิต ที่กึ่งปี ดิสคัสนี้ 70,000 บาทขึ้นไป ภายใน 1 ปีปฏิทิน หลังจากเดือนที่บัตรเครดิตได้รับอนุมัติ)	ค่าธรรมเนียมการออกบัตรใหม่ (ชำรุด/สูญหาย)	200 บาท/ครั้ง (ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (VAT))	ค่าธรรมเนียมการขอรหัสใหม่ ทดแทนรหัสเดิม, การขอใบแจ้งยอดค่าใช้จ่าย	ไม่มี	ค่าธรรมเนียมการเบิกถอนเงินสดล่วงหน้า	3% ของจำนวนเงินที่เบิกถอน (ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (VAT))
ค่าธรรมเนียมแรกเข้า (บัตรหลัก/บัตรเสริม)	300 บาท (ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (VAT)) โดยตัดค่าธรรมเนียมแรกเข้าผ่านบัตรเครดิตอัตโนมัติ (ยกเว้นค่าธรรมเนียมอัตโนมัติ เมื่อมีการใช้จ่ายสะสมผ่านบัตรเครดิต ที่กึ่งปี ดิสคัสนี้ 15,000 บาทขึ้นไปภายใน 30 วันแรก หลังจากวันที่บัตรเครดิตได้รับอนุมัติ โดยไม่รวมบริการเงินสดผ่อนชำระ ชิลล์ (cash chill chill) หรือ รายการโอนเงิน (cash transfer) หรือ บริการเบิกถอนเงินสด (cash advance))										
ค่าธรรมเนียมรายปี (บัตรหลัก/บัตรเสริม)	500 บาท (ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (VAT)) โดยตัดค่าธรรมเนียมรายปีผ่านบัตรเครดิตอัตโนมัติ ในเดือนที่ขอออกบัตร ในปีถัดไป (ยกเว้นค่าธรรมเนียมอัตโนมัติ เมื่อมีการใช้จ่ายสะสมผ่านบัตรเครดิต ที่กึ่งปี ดิสคัสนี้ 70,000 บาทขึ้นไป ภายใน 1 ปีปฏิทิน หลังจากเดือนที่บัตรเครดิตได้รับอนุมัติ)										
ค่าธรรมเนียมการออกบัตรใหม่ (ชำรุด/สูญหาย)	200 บาท/ครั้ง (ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (VAT))										
ค่าธรรมเนียมการขอรหัสใหม่ ทดแทนรหัสเดิม, การขอใบแจ้งยอดค่าใช้จ่าย	ไม่มี										
ค่าธรรมเนียมการเบิกถอนเงินสดล่วงหน้า	3% ของจำนวนเงินที่เบิกถอน (ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (VAT))										

	ค่าธรรมเนียมการติดตามทวงถามหนี้	- กรณีค้างชำระงวดแรก 50 บาทต่อบัญชีต่อรอบการทวงถามหนี้ - กรณีค้างชำระมากกว่าหนึ่งงวด 100 บาทต่อบัญชีต่อรอบการทวงถามหนี้ <u>ยกเว้น</u> การเรียกเก็บค่าติดตามทวงถามหนี้ สำหรับกรณีลูกหนี้มีหนี้ค้างชำระหรือหนี้ที่ถึงกำหนดชำระสะสมที่ไม่เกิน 1,000 บาท
	ค่าธรรมเนียมในการขอสำเนาใบบันทึกสินค้า/บริการ (Sales Slip)	200 บาท/Sales Slip (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (VAT))
	ค่าธรรมเนียมในการขอตรวจสอบรายการ	200 บาท/รายการ (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (VAT))
	ค่าธรรมเนียมการแปลงสกุลเงินต่างประเทศ สำหรับการใช้จ่าย/การเบิกถอนเงินสดที่เกิดขึ้นเป็นสกุลเงินต่างประเทศ	2.5% เรียกเก็บเป็นเงินบาทไทย ตามอัตราแลกเปลี่ยนที่ธนาคารถูกเรียกเก็บจาก VISA ณ วันที่มีการเรียกเก็บยอดค่าใช้จ่ายกับธนาคาร ตามเงื่อนไขที่ VISA กำหนด
	ค่าธรรมเนียมการใช้บัตร ในร้านค้าที่จดทะเบียนในต่างประเทศด้วยสกุลเงินบาท	1% ของยอดใช้จ่ายในสกุลเงินบาท ที่ร้านค้าและร้านค้าออนไลน์ที่จดทะเบียนในต่างประเทศ และการเบิกถอนเงินสดเป็นสกุลเงินบาทในต่างประเทศ
4.2 ค่าธรรมเนียมการชำระเงิน	- ชำระผ่านสาขาและช่องทางการชำระเงินของ ททบี : - ชำระที่สาขา ททบี - ชำระด้วยการโอนเงินจากบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ททบี โดย - หักบัญชีเงินฝากโดยอัตโนมัติ - ชำระผ่านตู้ ATM /CDM ของ ททบี - ชำระผ่านแอป ttb touch - ชำระผ่านตัวแทนรับชำระ (อัตรารวม VAT แล้ว)* : - เคาน์เตอร์เซอร์วิส (ยอดชำระไม่เกิน 49,000 บาท/รายการ) - โลตัส (ยอดชำระไม่เกิน 49,000 บาท/รายการ สูงสุดไม่เกิน 2 รายการต่อวัน) - โปรบมบีไทย (ยอดชำระไม่เกิน 50,000 บาท/รายการ สูงสุดไม่เกิน 100,000 บาทต่อวัน/บัตร) หมายเหตุ : * ท่านควรชำระก่อนวันครบกำหนดชำระอย่างน้อย 2 วันทำการและจัดเก็บใบรับฝากชำระไว้เป็นหลักฐานการชำระเงินทุกครั้ง * กรณีที่มีการชำระหนี้เกินกว่าจำนวนที่ปรากฏในใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต ธนาคารจะคืนเงินตามจำนวนที่ได้ชำระเกินไว้ในวงเงินบัตรเครดิต (เครดิตเงินคืน) * ค่าธรรมเนียมในการชำระเงินผ่านจุดบริการรับชำระต่าง ๆ เป็นค่าธรรมเนียมตามอัตราที่ตัวแทนรับชำระเรียกเก็บจากท่าน ณ จุดรับชำระเงิน ซึ่งอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ ขึ้นอยู่กับตัวแทนรับชำระนั้น ๆ	ไม่คิดค่าบริการ 15 บาท/รายการ สำหรับเขตกรุงเทพและปริมณฑล และ 20 บาท/รายการสำหรับเขตต่างจังหวัด 10 บาท/รายการ ทั่วประเทศ 10 บาท/รายการ สำหรับเขตกรุงเทพและปริมณฑล และ 15 บาท/รายการสำหรับเขตต่างจังหวัด
5. ข้อแนะนำ/คำเตือน		
5.1 สิทธิและหน้าที่ของผู้ถือบัตรและข้อควรระวังในเรื่องสำคัญ	- ท่านจะต้องดูแลรักษาบัตรเครดิตและรหัสบัตร (PIN Number) เป็นอย่างดี และต้องไม่เปิดเผยรหัสบัตรหรือข้อมูลบัตรเครดิตไปยังบุคคลอื่น - เบิกถอนเงินสดล่วงหน้าได้สูงสุด 100% ของวงเงินที่ได้รับอนุมัติ แต่ไม่เกินวงเงินคงเหลือ ณ ขณะนั้น และ/หรือ ไม่เกิน 60,000 บาท/วัน และไม่เกิน 3 ครั้ง/วัน/บัตร	

	• กรณีที่ท่านทำรายการแบ่งจ่ายรายเดือน Pay plan หากท่านต้องการชำระเงินคืนให้แก่ธนาคารครั้งเดียวทั้งจำนวนก่อนกำหนด (Pre-Payment) ท่านต้องแจ้งให้ธนาคารทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ก่อนวันชำระเงินทั้งหมดดังกล่าวให้ครบถ้วน • กรณีที่ท่านต้องการชำระเงินเพื่อปิดบัญชีบัตรเครดิต หรือ กรณีที่ท่านใช้บริการผ่อนชำระรายเดือน cash chill chill หากท่านต้องการชำระหนี้คืนให้แก่ธนาคารเสร็จสิ้นก่อนระยะเวลา ท่านต้องแจ้งผ่านช่องทาง ttb contact center โทร 1428 เพื่อสอบถามยอดเงินรวมที่ต้องชำระทั้งหมด (เงินต้นและดอกเบี้ย) ก่อนการชำระเงิน เท่านั้น • บัตรหลักและบัตรเสริมทุกใบจะใช้วงเงินรวมร่วมกัน และไม่เกินวงเงินของบัตรหลัก โดยผู้ถือบัตรหลักจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดจากบัตรเสริมทุกใบ
	• กรณีที่ท่านต้องการยกเลิกบัตร หรือบัตรสูญหายด้วยเหตุใด ๆ ท่านจะต้องรีบแจ้งระงับ/อายัดการใช้บัตรทันทีที่ผ่าน ttb contact center โทร 1428 หรือผ่านแอป ttb touch • กรณีที่ผู้ถือบัตรแจ้งยกเลิกบัตรหลัก หรือบัตรหลักถูกยกเลิกด้วยเหตุใด ๆ กรณีนี้บัตรเสริมทุกบัตรจะถูกยกเลิกไปพร้อมกัน • ในกรณีที่ท่านมียอดค้างชำระค่าใช้จ่ายภายใต้บริการใดๆ ของบัตรเครดิต รวมกันเป็นระยะเวลา 2 รอบบัญชีติดต่อกัน ธนาคารขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกบริการใดๆ ของบัตรเครดิตทั้งหมด โดยธนาคารจะคำนวณดอกเบี้ยจากยอดเงินต้นค้างชำระทั้งหมดตามอัตราดอกเบี้ยสูงสุดสำหรับแต่ละผลิตภัณฑ์ ตามที่ธนาคารประกาศ • ในกรณีที่ท่านมีหนี้ค้างชำระอันเกิดจากการใช้บัตรเครดิตของท่าน (ทั้งบัตรหลัก /บัตรเสริม) ท่านยินยอมให้ธนาคารมีอำนาจในการหักเงินจากบัญชีเงินฝากที่ท่านมีอยู่กับธนาคารเพื่อทำการชำระหนี้ (บัตรหลัก / บัตรเสริม) ได้ • ธนาคารสงวนสิทธิ์ในการระงับ / ยกเลิกการใช้วงเงิน หากท่านไม่ชำระยอดหนี้คงค้าง ณ วันที่ถึงกำหนดชำระ • ในการติดตามทวงถามหนี้ธนาคารอาจมอบหมายให้บุคคลอื่นเรียกเก็บหนี้แทนธนาคาร โดยธนาคารจะติดต่อประชาสัมพันธ์การแทนธนาคาร ไว้ที่สำนักงานใหญ่ หรือ ที่สาขา ที่ที่มี และอาจมีค่าติดตามทวงถามหนี้ • ในกรณีที่บัตรเครดิตสูญหาย หรือ ถูกขโมย หรือ ตกไปอยู่ในมือผู้อื่น ท่านจะต้องแจ้งให้ธนาคารทราบเพื่อทำการระงับการใช้บัตรทันที ผู้ถือบัตรไม่ต้องรับผิดชอบในภาระหนี้ที่เกิดขึ้นหลังจาก 5 นาที นับจากเวลาที่ธนาคารได้รับแจ้งการอายัดบัตร แต่สำหรับภาระหนี้ใด ๆ ที่เกิดขึ้นระหว่างที่บัตรสูญหาย หรือบัตรถูกขโมย หรือ บัตรตกไปอยู่ในมือผู้อื่นก่อนที่ท่านทำการแจ้งธนาคาร ไม่ว่าจะกรณีใด ๆ ก็ตาม ท่านยังคงต้องรับผิดชอบต่อภาระหนี้ใด ๆ ที่เกิดขึ้นทั้งหมด • ในกรณีที่มิเหตุใด ๆ ระหว่างร้านค้ากับท่าน เป็นเหตุให้ธนาคารต้องทำการคืนเงินให้แก่ท่าน ตามรายการที่ส่งมาเรียกเก็บกับธนาคารแล้ว กรณีนี้ธนาคารจะคืนเงินให้ท่านในจำนวนเงินมากที่ถูกแปลงค่าสกุลเงินตามอัตราแลกเปลี่ยนของวันและเวลาที่ธนาคารทำการคืนเงินยอดเรียกเก็บสำหรับรายการนั้น ๆ
5.2 การแจ้งให้ชำระหนี้หรือค่าธรรมเนียมต่าง ๆ	ท่านจะได้รับใบแจ้งยอดค่าใช้จ่ายบัตรเครดิต/ใบกำกับภาษีอย่างย่อ/ใบลดหนี้ ที่ธนาคารได้ส่งให้ท่านทางไปรษณีย์/ รูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ทางช่องทางดิจิทัล หลังจากวันที่ได้สรุปยอดบัญชีแล้ว ซึ่งจะมีรายละเอียดต่าง ๆ เช่น ยอดเงินที่ต้องชำระ ยอดเงินที่รับชำระดอกเบี้ย (ถ้ามี) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ (ถ้ามี) และรายการใช้จ่ายผ่านบัตรเครดิต ในรอบบัญชีนั้น ๆ เป็นต้น "โดยลูกค้าที่สมัครบัตรเครดิตใหม่ ตั้งแต่วันที่ 18 ตุลาคม 2565 จะได้รับใบแจ้งยอดค่าใช้จ่ายในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ทางช่องทางดิจิทัล ตามที่ท่านได้แจ้งไว้กับธนาคาร เท่านั้น"
5.3 การแจ้งได้รับชำระเงินจากลูกค้า	ข้อมูลยอดเงินที่รับชำระระบุอยู่ในใบแจ้งยอดค่าใช้จ่ายบัตรเครดิต / ใบกำกับภาษีอย่างย่อ / ใบลดหนี้ที่ธนาคารได้ส่งให้ท่านทางไปรษณีย์/ รูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ทางช่องทางดิจิทัล "โดยลูกค้าที่สมัครบัตรเครดิตใหม่ ตั้งแต่วันที่ 18 ตุลาคม 2565 จะได้รับใบแจ้งยอดค่าใช้จ่ายในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ทางช่องทางดิจิทัล ตามที่ท่านได้แจ้งไว้กับธนาคาร เท่านั้น"
5.4 การแจ้งเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการให้บริการ หรือ การแจ้งเตือนที่สำคัญต่าง ๆ	• หากธนาคารมีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขผลิตภัณฑ์หรือการให้บริการที่มีผลกระทบต่อการใช้บริการของลูกค้า ธนาคารจะมีการสื่อสารหรือแจ้งข้อมูลอันเป็นสาระสำคัญของการเปลี่ยนแปลงให้ลูกค้าทราบล่วงหน้าในระยะเวลาที่เพียงพอ ผ่านทางช่องทางต่าง ๆ ของธนาคาร • หากลูกค้ามีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลส่วนตัว เช่น ชื่อ-นามสกุล อาชีพ สถานที่ทำงาน สถานที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ เป็นต้น ลูกค้าต้องแจ้งให้ธนาคารทราบทันทีผ่านทางสาขาของธนาคาร รวมทั้งช่องทางอื่น ๆ ของธนาคารที่อาจเพิ่มขึ้นในอนาคต เพื่อให้การสื่อสารข้อมูลกับท่านเป็นไปอย่างรวดเร็ว

5.5 ลำดับการตัดชำระหนี้	กรณีที่มีลูกค้ามีการชำระยอดค่าใช้จ่ายของบัตรเครดิตเข้ามารธนาคารจะนำเงินที่ได้รับชำระไปตัดชำระหนี้ตามลำดับดังนี้ 1. ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ และภาษีมูลค่าเพิ่ม เช่น ค่าธรรมเนียมการเบิกถอนเงินสดล่วงหน้า, ค่าธรรมเนียมแรกเข้า, ค่าธรรมเนียมรายปี, ค่าธรรมเนียมการติดตามทวงถามหนี้ เป็นต้น 2. ดอกเบี้ย เช่น ดอกเบี้ยจากรายการเบิกถอนเงินสดล่วงหน้า, ดอกเบี้ยจากรายการผ่อนชำระค่าสินค้าและหรือค่าบริการเป็นงวด, ดอกเบี้ยจากรายการซื้อสินค้าหรือบริการ เป็นต้น 3. เงินต้น เช่น เงินต้นจากรายการผ่อนชำระหรือแบ่งจ่ายรายเดือน, เงินต้นจากรายการผ่อนชำระค่าสินค้าหรือค่าบริการ, เงินต้นจากการเบิกถอนเงินสดล่วงหน้า, เงินต้นจากการซื้อสินค้าหรือบริการ เป็นต้น
5.6 ข้อกำหนดและเงื่อนไขการแลกของรางวัลในรายการที่ททบี รีวอร์ด พลัส	เงื่อนไขการสะสมคะแนน ททบี รีวอร์ด พลัส 1. รับ 5 คะแนนสะสม ททบี รีวอร์ด พลัส สำหรับการใช้จ่ายผ่านบัตร 25 บาท ในหมวดร้านอาหาร, ซูเปอร์มาร์เก็ต, และออนไลน์ สูงสุด 3,000 คะแนน/บัญชีบัตร/รอบบัญชี ตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้ (ก) การใช้จ่ายที่ร้านอาหาร ตาม Merchant Category Code (MCC Code) ดังนี้ 5811, 5812, 5813, 5814, 5462, 5441 (ข) การใช้จ่ายที่ซูเปอร์มาร์เก็ต ตาม Merchant Category Code (MCC Code) ดังนี้ 5310, 5411 (ค) การใช้จ่ายผ่านทางช่องทางออนไลน์ ยกเว้น การใช้จ่ายในกรณีดังต่อไปนี้ รับ 1 คะแนนสะสม ททบี รีวอร์ด พลัส ○ การใช้จ่าย หรือเติมเงิน ผ่านทาง e-wallet , Bill Payment ○ การใช้จ่ายในหมวดอื่นๆ ทั้งในและต่างประเทศ ซึ่งมีรหัสร้านค้า หรือ Merchant Category Code (MCC Code) ดังนี้ 4215, 4225, 4812, 4814, 4816, 4899, 4900, 5968, 5983, 6513, 7296, 7298, 7349, 7393, 7394, 7997, 8351, 8398, 8675, 8699, 9402 เงื่อนไขการรับ 5 คะแนนสะสมในหมวดดังกล่าว จะได้รับเมื่อมีการใช้จ่ายผ่านบัตรเครดิต ททบี ดีสนีย์ 3 ครั้ง/บัญชีบัตร/รอบบัญชี และต้องมียอดใช้จ่ายตั้งแต่ 1,000 บาทขึ้นไป/เซลล์สลิป/ครั้ง นอกเหนือจากรายการใช้จ่ายดังกล่าวข้างต้น รับ 1 คะแนนสะสม สำหรับทุกการใช้จ่ายผ่านบัตร 25 บาท เหมือนรายการใช้จ่ายอื่นทั่วไป 2. รับ 1 คะแนนสะสม ททบี รีวอร์ด พลัส สำหรับการใช้จ่ายผ่านบัตร 25 บาท ในหมวดอื่นนอกเหนือจากเงื่อนไขที่ระบุในข้อ 1 3. ข้อยกเว้นในการมอบคะแนนสะสม ททบี รีวอร์ด พลัส การสะสมคะแนน ททบี รีวอร์ด พลัส คำนวณจากยอดการใช้จ่าย ไม่นับรวมรายการดังต่อไปนี้ - ยอดซื้อ หรือยอดชำระค่าประกันทุกประเภท (MCC Code 5960, 6300) - ประกันชีวิตควบการลงทุน (Unit Linked: MCC Code 6211) - ยอดซื้อกองทุนรวมทุกประเภทผ่านบัตรเครดิต (MCC Code 6012, 6211) - รายการแลกเงินตราต่างประเทศด้วยบัตรเครดิต - รายการใช้จ่ายเบิกเงินสดล่วงหน้า (cash advance) - รายการใช้บัตรชำระตามแผนการผ่อนชำระ pay plan - ยอดใช้จ่ายผ่านบัตรที่ถูกเปลี่ยนจากยอดใช้จ่ายปกติเป็นรายการแบ่งจ่าย ttb so goood (ยกเว้นทั้งในส่วนที่ยอดใช้จ่ายที่เกิดขึ้นครั้งแรกและยอดแบ่งจ่ายในแต่ละเดือน) - รายการเงินสดผ่อนชำระ ชิลล์ ชิลล์ (cash chill chill) - รายการโอนเงิน (cash transfer) - รายการชำระค่าภาษีทุกประเภท (MCC Code 9311) - รายการใช้จ่ายที่ 7-Eleven ทั้งการใช้จ่ายผ่านเครื่องรูดบัตรอิเล็กทรอนิกส์ (EDC) และการใช้จ่ายผ่าน Application 7-Eleven รวมถึงการใช้จ่ายผ่าน True Money Wallet - รายการใช้จ่ายที่สถานีบริการน้ำมันทุกประเภท (MCC Code 5541, 5542, 9752) - รายการใช้จ่ายเกี่ยวกับขนส่งสาธารณะทุกประเภท (MCC Code 4111, 4112, 4131, 4784) - ยอดใช้จ่ายเชิงธุรกิจคือ ยอดใช้จ่ายที่เกิดขึ้นโดยมีผลประโยชน์ตอบแทน และไม่ใช่มูลค่าใช้จ่ายในชีวิตประจำวันที่เกิดจากการอุปโภคและบริโภคโดยตรงในครัวเรือนของผู้ถือบัตรเครดิต ttb เช่น ยอดการซื้อสินค้าแบบขายส่งเพื่อนำไปจำหน่ายต่อ ยอดชำระค่าเบี้ยประกันที่ตัวแทนประกันชำระแทนลูกค้าของตน ยอดชำระค่าเช่า/ค่าบริการ/ค่าสินค้าแทนบุคคลอื่น/การซื้อสื่อโฆษณาออนไลน์ เช่น Google Ads, Facebook Ads และ อื่นๆ เป็นต้น (MCC Code ดังนี้ 2741, 2791, 2842, 4214, 5013, 5021, 5039, 5044, 5045, 5046, 5047, 5051, 5065, 5072, 5074, 5085, 5094, 5099, 5111, 5122, 5131, 5137, 5139, 5169, 5172, 5192, 5193, 5198, 5199, 5815, 5816, 5817, 5818, 7311, 7361, 7372, 7375, 7379, 7399, 7829, 8734) - รายการใช้จ่ายผ่านบัตรเครดิต ttb ในสกุลเงินบาท ที่ร้านค้าในต่างประเทศหรือร้านค้าที่จดทะเบียนในต่างประเทศ ทั้งรูปแบบการใช้จ่าย ณ ร้านค้า หรือรูปแบบ Online

	- รายการใช้จ่ายผ่านบัตรเครดิต ttb ในทุกสกุลเงิน ที่ร้านค้าที่จดทะเบียนในสาธารณรัฐประชาชนจีน (ไม่รวมเขตบริการพิเศษ เช่น ฮ่องกง มาเก๊า) และ ที่ร้านค้าในเขตเศรษฐกิจยุโรป (EEA) 31 ประเทศ รวมสหราชอาณาจักร ซึ่งมีรายชื่อประเทศดังนี้: Austria, Belgium, Bulgaria, Croatia, Czech Republic, Cyprus, Denmark, Estonia, Finland (รวมถึง Aland Islands), France (รวมถึง French Guiana, Guadeloupe, Martinique, Reunion, Saint martin (French Part), และ Mayotte), Germany, Greece, Hungary, Ireland, Italy, Latvia, Lithuania, Luxembourg, Malta, Netherlands, Poland, Portugal (รวมถึง Azores และ Madeira), Romania, Slovakia, Slovenia, Spain (รวมถึง Canary Islands, Ceuta, และ Melilla), Sweden, United Kingdom (รวมถึง Gibraltar), Iceland, Liechtenstein, Norway (รวมถึง Svalbard และ Jan Mayen) - รายการชำระค่าดอกเบี้ย ค่าปรับ และค่าธรรมเนียมต่างๆ เช่น ค่าธรรมเนียมแรกเข้า ค่าธรรมเนียมรายปี ค่าธรรมเนียมการออกบัตรใหม่ทดแทน ค่าธรรมเนียมการเบิกเงินสดล่วงหน้า และค่าธรรมเนียมอื่นใดที่ธนาคารเรียกเก็บ - รายการใช้จ่ายที่มีการยกเลิก ไม่ว่าด้วยเหตุผลใดก็ตาม 4. การคำนวณคะแนนสะสมจะแยกคำนวณตามการใช้จ่ายผ่านบัตรแต่ละใบ (รวมบัตรหลักและบัตรเสริม) โดยรับ 5 คะแนนสะสมจากการใช้จ่ายผ่านบัตรเครดิตในหมวดร้านอาหาร, ซูเปอร์มาร์เก็ต, และออนไลน์ สูงสุด 3,000 คะแนน/บัญชีบัตร/รอบบัญชี และรับ 1 คะแนนสะสมทุกการใช้จ่ายทั่วไปผ่านบัตร 25 บาท (คะแนนสูงสุด 20,000 คะแนนเป็นยอดรวมกันทั้งหมดของคะแนนสะสมในบัตรหลักและบัตรเสริม โดยคะแนนจะปรากฏที่บัตรหลัก) 5. คะแนนสะสมสำหรับการใช้แลกของรางวัลที่ธนาคารกำหนดมีอายุ 4 ปีนับจากวันที่ได้รับคะแนน หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าวจะถือว่าคะแนนหมดอายุและจะไม่สามารถนำมาใช้สิทธิแลกรับของรางวัลได้อีกต่อไป 6. คะแนนสะสมจะถูกแสดงในใบแจ้งยอดค่าใช้จ่ายบัตรเครดิต (Statement) โดยจะแสดงจำนวนคะแนนที่ได้รับ จำนวนคะแนนสะสมที่ใช้ไป และคะแนนสะสมที่คงเหลือโดยท่านสามารถตรวจสอบคะแนนสะสม และวันหมดอายุได้จากใบแจ้งยอดค่าใช้จ่ายบัตรเครดิต (Statement) หรือติดต่อ ttb contact center โทร 1428 7. ธนาคารขอสงวนสิทธิ์ในการคำนวณคะแนนสะสม แก้อัปเดตเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมข้อกำหนดนี้ รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงวิธีการและอัตราการสะสมคะแนนสำหรับแลกรับของรางวัลโดยหากมีการเปลี่ยนแปลงจะแจ้งให้ท่านทราบล่วงหน้าผ่านช่องทางธนาคาร และคะแนนสะสมในโครงการไม่ถือเป็นทรัพย์สินของท่าน ท่านไม่สามารถโอนคะแนนสะสมในบัญชีของท่านให้แก่บุคคลอื่น หรือเปลี่ยนเป็นเงินสดได้
--	---

6. ช่องทางในการติดต่อ/ร้องเรียน

- 6.1 หากมีข้อสงสัยหรือต้องการทราบข้อมูลเพิ่มเติม ท่านสามารถเข้าไปดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.ttbbank.com หรือติดต่อสอบถาม ได้ที่ ttb contact center โทร 1428 หรือที่สาขาของ ที่ก๊อ
- 6.2 กรณีมีข้อร้องเรียนใด ๆ สามารถแจ้งข้อร้องเรียนได้ที่ ttb contact center โทร 1428 หรือที่สาขาของ ที่ก๊อ

ข้อควรระวัง!

- บัตรเครดิตเปรียบเสมือนการกู้ยืมเงินจากธนาคาร ท่านต้องชำระเต็มจำนวน มิฉะนั้นท่านจะถูกคิดดอกเบี้ยจากจำนวนเงินทั้งจำนวนที่คงค้างทั้งหมดนับจากวันที่ธนาคารบันทึกการชำระ และอาจมีค่าติดตามทวงถามหนี้ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (ถ้ามี)
- ใช้เท่าที่จำเป็นและชำระคืนได้เต็มจำนวนตามกำหนดจะได้ไม่เสียดอกเบี้ย 16% ต่อปี
- กรณีเบิกถอนเงินสด หรือ โอนเงินเข้าบัญชี จะถูกคิดดอกเบี้ยนับจากวันที่ทำการเบิกถอนเงินสด หรือ โอนเงินเข้าบัญชีจนถึงวันที่ธนาคารได้รับชำระเงินครบตามจำนวนเงินที่เบิกถอนหรือโอนเงินเข้าบัญชี
- ธนาคารอาจจำเป็นต้องบอกเลิกสัญญาและดำเนินการทางกฎหมาย หรือ โอนขายหนี้ หากลูกค้าผิดนัด/ ผิดสัญญา
- ท่านควรเข้าใจผลิตภัณฑ์และเงื่อนไขก่อนตัดสินใจลงนาม หากมีข้อสงสัย โปรดติดต่อเจ้าหน้าที่ธนาคาร หรือ ttb contact center โทร 1428 หรือ ศึกษาเพิ่มเติมที่ www.ttbbank.com
- กรณีที่ท่านต้องการยกเลิกบัตร หรือบัตรสูญหายด้วยเหตุใด ๆ ท่านจะต้องรีบแจ้งระงับ/อายัดการใช้บัตรทันทีผ่าน ttb contact center โทร 1428 หรือผ่านแอป ttb touch