

ข้อตกลงและเงื่อนไข การใช้บริการ

ทีทีบี บิสสิเนสวัน (ttb business one)

บริการธุรกรรมทุกประเภท

1. ในกรณีที่เงื่อนไขของบริการธุรกรรมแต่ละประเภท มีข้อความแย้งกันกับเงื่อนไขทั่วไปของบริการทุกประเภทในหมวดนี้ ให้ยึดถือตามเงื่อนไขเฉพาะของบริการแต่ละประเภทนั้น ๆ มีผลบังคับเหนือเงื่อนไขทั่วไปในหมวดนี้
2. ผู้ขอใช้บริการตกลงว่า บรรดาเอกสารและ/หรือคู่มือวิธีปฏิบัติงาน เกี่ยวกับการให้บริการแต่ละประเภท ถือเป็นส่วนหนึ่งของคำขอใช้บริการ และธนาคารมีสิทธิเพิ่มเติม ยกเลิก บริการ อย่างใดอย่างหนึ่ง เปลี่ยนแปลงบริการ และ/หรือ เงื่อนไขใด ๆ ของบริการแต่ละประเภท ตลอดจน อัตราค่าธรรมเนียม ค่าบริการ ได้ตามที่ธนาคารเห็นสมควร แต่ถ้าการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขนั้น ทำให้ผู้ขอใช้บริการเสียประโยชน์ ธนาคารจะแจ้งให้ผู้ขอใช้บริการทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน และ/หรือ ปิดประกาศ ณ สาขาต่าง ๆ ของธนาคาร และ/หรือ แจ้งผ่านเว็บไซต์ของธนาคาร และผู้ขอใช้บริการตกลงปฏิบัติตามนั้น โดยธนาคารไม่จำเป็นต้องขอความยินยอมหรือให้ผู้ขอใช้บริการลงนามในเอกสารใด ๆ อีก
3. ผู้ขอใช้บริการรับรองต่อธนาคารว่า การทำธุรกรรมทางการเงินแต่ละประเภท ไม่ขัดต่อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ประกาศ ระเบียบของหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง รวมทั้ง ไม่จำกัดเฉพาะ พรบ.ป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน พ.ศ.2542 พรบ.ควบคุมการแลกเปลี่ยนเงิน พ.ศ.2485 ฯลฯ หากธนาคารจำเป็นต้องขอข้อมูลของผู้ขอใช้บริการ เพื่อจัดทำรายงานตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ผู้ขอใช้บริการตกลงให้ความร่วมมือกับธนาคาร ในการจัดส่งเอกสารประกอบหรือให้ข้อมูลตามที่ธนาคารร้องขอ
4. ผู้ขอใช้บริการตกลงว่า บุคคลซึ่งมีรายชื่อเป็นผู้ดูแลระบบของผู้ขอใช้บริการ (Administrator) และ/หรือ ผู้ใช้งาน (User) ตามรายชื่อที่ระบุในใบคำขอใช้บริการ ทีทีบี บิสสิเนสวัน (ttb business one application form) ถือเป็นบุคคลที่ผู้ขอใช้บริการแต่งตั้งเป็นตัวแทนของผู้ขอใช้บริการในการดำเนินการต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการใช้บริการ ทีทีบี บิสสิเนสวัน (ttb business one) บนระบบของธนาคารได้ ซึ่งรวมถึงการทำธุรกรรมในนามของผู้ขอใช้บริการ ทั้งนี้ การกระทำใด ๆ ของผู้ดูแลระบบ และ/หรือ ผู้มีอำนาจทำธุรกรรมบนระบบของธนาคารให้ถือว่าเป็นการกระทำของผู้ขอใช้บริการ และมีผลผูกพันผู้ขอใช้บริการทั้งสิ้น
5. ในการทำธุรกรรมบนระบบ ทีทีบี บิสสิเนสวัน (ttb business one) ให้ผู้ดูแลระบบของผู้ขอใช้บริการ (Administrator) เป็นผู้สร้างบัญชีผู้ใช้งาน (User) ได้ โดยผู้ดูแลระบบสามารถเข้าใช้งานได้ตามสิทธิการใช้งานที่ธนาคารกำหนด
6. เพื่อวัตถุประสงค์ในการใช้งานบริการ ทีทีบี บิสสิเนสวัน (ttb business one) ซึ่งผู้ขอใช้บริการต้องนำส่งข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ดูแลระบบ (Administrator) และ/หรือ ผู้ใช้งาน (User) ผู้ขอใช้บริการมีหน้าที่ต้องขอความยินยอม และ/หรือ ดำเนินการให้บุคคลดังกล่าวให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้แก่ธนาคาร และผู้ขอใช้บริการรับรองต่อธนาคารว่าข้อมูล

ส่วนบุคคลของผู้ดูแลระบบ (Administrator) และ/หรือ ผู้ใช้งาน (User) ที่อยู่บนระบบ ทีทีบี บิสซิเนสวัน (ttb business one) เป็นข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับคามยินยอมจากเจ้าของข้อมูลแล้ว หากมีความเสียหายใด ๆ เกิดขึ้นแก่เจ้าของข้อมูล ผู้ขอใช้บริการตกลงเป็นผู้รับผิดชอบต่อเจ้าของข้อมูลโดยตรง

7. หากเกิดความเสียหายใด ๆ ขึ้นแก่ธนาคาร จากการให้บริการแต่ละประเภทตามคำขอฉบับนี้ ผู้ขอใช้บริการ ตกลงรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายให้แก่ธนาคาร โดยผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ธนาคาร หักเงินในบัญชีเงินฝากใด ๆ ที่ผู้ขอใช้บริการเปิดไว้กับธนาคาร เพื่อชำระภาระหนี้ทุกอย่าง ที่เกิดจากการใช้บริการแต่ละประเภท ที่ผู้ขอใช้บริการเลือกใช้บริการจากธนาคาร รวมทั้ง แต่ไม่จำกัด เฉพาะค่าธรรมเนียม ค่าบริการ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ฯลฯ หากเงินในบัญชีมีไม่พอชำระ และปรากฏว่าผู้ขอใช้บริการมีวงเงินกู้เบิกเงินเกินบัญชีอยู่กับธนาคาร ผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ธนาคาร งดภาระหนี้ดังกล่าวไปบันทึกเป็นภาระหนี้ของวงเงินกู้เบิกเงินเกินบัญชีได้ และยินยอมเสียดอกเบี้ยในจำนวนดังกล่าว นับแต่วันที่ธนาคารลงบัญชีเพิ่มยอดหนี้ ในอัตราดอกเบี้ยที่ระบุไว้ในสัญญาสินเชื่อ ระหว่างผู้ขอใช้บริการกับธนาคารในขณะนั้น หากผู้ขอใช้บริการไม่มีวงเงินกู้เบิกเงินเกินบัญชีกับธนาคาร และเงินในบัญชีกระแสรายวันของผู้ขอใช้บริการมีไม่เพียงพอ ผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ธนาคาร งดยอดหนี้ดังกล่าวเป็นภาระหนี้ในบัญชีกระแสรายวัน และเสียดอกเบี้ยอัตราดอกเบี้ยสูงสุดที่ธนาคารประกาศเรียกเก็บจากผู้ขอใช้บริการ ที่ผิดนัดชำระหนี้หรือผิดเงื่อนไข (“อัตราดอกเบี้ยผิดนัด”) โดยยินยอมให้ธนาคารคำนวณดอกเบี้ยทบต้น เป็นรายเดือน ได้ตามธรรมเนียมและประเพณีของธนาคารพาณิชย์ จนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น และธนาคารไม่จำเป็นต้องแจ้ง หรือได้รับความยินยอมจากผู้ขอใช้บริการ แต่อย่างใดและ/หรือหักบัญชีประเภทอื่นใด ที่ไม่ใช่บัญชีกระแสรายวันได้ โดยคำนวณภาระหนี้ บวกด้วยอัตราดอกเบี้ยผิดนัด โดยธนาคารไม่จำเป็นต้องแจ้ง หรือได้รับความยินยอม จากผู้ขอใช้บริการแต่อย่างใด ทั้งนี้ อัตราดอกเบี้ยผิดนัด อาจเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น หรือลดลงได้ ตามที่ธนาคารจะได้ประกาศเป็นคราว ๆ ไป โดยผู้ขอใช้บริการ ตกลงให้อัตราดอกเบี้ยที่เปลี่ยนแปลงไป มีผลใช้บังคับได้ทันที นับแต่มีการประกาศเปลี่ยนแปลงดังกล่าว โดยไม่จำเป็นต้องได้รับความยินยอมจากผู้ขอใช้บริการก่อน
8. ผู้ขอใช้บริการตกลงว่า ในกรณีที่เงินในบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการ มีไม่เพียงพอให้ธนาคารดำเนินการตามคำขอได้ และ/หรือ ธนาคารยังไม่ได้รับเอกสารหลักฐานประกอบการให้บริการต่าง ๆ และ/หรือ การใช้บริการมีจำนวนเงิน หรือวงเงินสูงกว่าที่กฎหมายกำหนด ธนาคารมีสิทธิไม่ดำเนินการได้ โดยผู้ขอใช้บริการจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จากธนาคาร
9. ผู้ขอใช้บริการยอมรับว่า บริการธุรกรรมทางการเงินแต่ละประเภท ที่ผู้ขอใช้บริการเลือกใช้บริการจากธนาคาร เป็นไปเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ขอใช้บริการ โดยธนาคารไม่จำเป็นต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายใด ๆ ที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของธนาคาร และ/หรือ ธนาคารตัวแทน รวมทั้ง แต่ไม่จำกัดเฉพาะ ความผิดพลาด ล่าช้า หรือชำรุดบกพร่องของระบบคอมพิวเตอร์ ระบบติดต่อสื่อสาร ไรต์สคอมพิวเตอร์ กล้องรับข้อความผ่าน E-mail หรือโทรศัพท์เคลื่อนที่ของผู้ขอใช้บริการเต็ม การเปลี่ยนหมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ ซึ่งผู้ขอใช้บริการกำหนดไว้กับทางธนาคาร โดยไม่แจ้งให้ธนาคารทราบล่วงหน้า ธุรกรรมนั้น ๆ ขัดต่อกฎหมายสนธิสัญญา การใช้มาตรฐานกีดกันทางการค้า หรือทางเศรษฐกิจขององค์การสหประชาชาติ หรือกฎหมาย ข้อบังคับที่รัฐบาลในประเทศ ที่ธนาคารตัวแทน/ธนาคารต่างประเทศที่เกี่ยวข้องตั้งอยู่ ประกาศใช้บังคับ เช่น

U.S. Sanctions หรือ E.U Sanctions เป็นต้น ไฟไหม้ การประท้วง หรือเหตุสุดวิสัยอื่นใด ฯลฯ และผู้ขอใช้บริการจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จากธนาคาร

10. ผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ธนาคารติดต่อ สอบถาม ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการให้บริการธุรกรรมทางการเงินต่าง ๆ ของธนาคาร หรือเปิดเผยรายละเอียด หรือข้อมูลบางประการ เกี่ยวกับผู้ขอใช้บริการที่ธนาคารรับทราบมา แก่บริษัทข้อมูลเครดิต ธนาคารตัวแทนในการทำธุรกรรมตามคำขอฉบับนี้ บุคคลใด ที่ธนาคารเห็นว่าจำเป็น หรือตามคำสั่งของเจ้าพนักงาน ผู้มีอำนาจตามกฎหมาย โดยไม่ต้องขออนุญาต หรือแจ้งให้ผู้ขอใช้บริการทราบก่อน
11. ธนาคารจะจัดให้มีวิธีปฏิบัติที่เหมาะสม เพื่อสนองตอบข้อร้องเรียน หรือการร้องขอใด ๆ ของผู้ขอใช้บริการ โดยธนาคารจะดำเนินการให้ข้อร้องเรียน หรือข้อเรียกร้อง ของผู้ขอใช้บริการ ได้รับการตอบสนองเบื้องต้นภายใน 24 ชั่วโมง นับแต่วันที่ได้รับเรื่องดังกล่าว และแจ้งความคืบหน้า ของการแก้ไขข้อร้องเรียนของผู้ขอใช้บริการภายใน 7 วันนับจากวันที่ได้รับเรื่อง
12. ผู้ขอใช้บริการหรือธนาคาร มีสิทธิบอกเลิกการบริการตามคำขอฉบับนี้ ไม่ว่าจะทั้งหมด หรือแต่บางส่วน โดยแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรไปยังอีกฝ่ายหนึ่งล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 (สามสิบ) วัน ทั้งนี้ การบอกกล่าวยกเลิกการให้บริการ ไม่กระทบถึงสิทธิ และ/หรือหน้าที่ซึ่งผู้ขอใช้บริการ และธนาคารมีต่อกันก่อนหน้านั้น หากมีการเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขข้อมูล รายละเอียด เงื่อนไขใด หรือส่วนหนึ่งส่วนใดที่ผู้ขอใช้บริการได้ระบุไว้ในใบคำขอใช้บริการ ทีทีบี บิสิเนสวัน (ttb business one application form) เช่น ผู้ใช้งานระบบ เงื่อนไขอำนาจผู้อนุมัติ การกำหนดสิทธิ เป็นต้น ผู้ขอใช้บริการมีหน้าที่ต้องแจ้งให้ธนาคารทราบเป็นหนังสือทุกครั้งเพื่อให้ธนาคารทำการเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขข้อมูล รายละเอียด เงื่อนไขหรือส่วนหนึ่งส่วนใดดังกล่าวในระบบอิเล็กทรอนิกส์ให้ต่อไป ทั้งนี้ ผู้ขอใช้บริการมีหน้าที่ตรวจสอบว่าธนาคารได้ทำการเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขข้อมูล รายละเอียด เงื่อนไขหรือส่วนหนึ่งส่วนใดถูกต้องครบถ้วนตามที่ผู้ขอใช้บริการได้แจ้งมายังธนาคาร ผู้ขอใช้บริการตกลงและรับทราบว่าธนาคารไม่ต้องรับผิดชอบหรือรับผิดชอบในข้อผิดพลาด ข้อบกพร่อง หรือความเสียหายใด ๆ อันอาจเกิดขึ้นจากการไม่แจ้งและ/หรือไม่ตรวจสอบการเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขข้อมูล รายละเอียด เงื่อนไขหรือส่วนหนึ่งส่วนใดนั้น
13. การติดต่อ บอกกล่าว ทวงถาม ที่ได้ส่งไปตามที่อยู่ หรือเบอร์โทรสาร หรือที่อยู่จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) ของผู้ติดต่อ ที่ผู้ขอใช้บริการได้ให้ไว้แก่ธนาคาร หรือที่ได้แจ้งเปลี่ยนแปลงในภายหลัง ให้ถือว่าผู้ขอใช้บริการได้ทราบข้อมูลนั้นแล้ว และหากส่งไม่ได้ เพราะมีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ดังกล่าว โดยไม่มีการแจ้งเป็นหนังสือให้ธนาคารทราบ หรือส่งไม่ได้ เพราะไม่พบที่อยู่ดังกล่าว ก็ให้ถือว่าผู้ขอใช้บริการได้ทราบถึงเรื่องที่ติดต่อ บอกกล่าว ทวงถามนั้นแล้ว
14. ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารเก็บรวบรวม และ/หรือ ใช้ และ/หรือ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลหรือข้อมูลอื่นใดของผู้ขอใช้บริการให้แก่ หน่วยงานราชการ และ/หรือ ผู้ให้บริการภายนอกที่ธนาคารเป็นคู่สัญญา หรือมีความสัมพันธ์ด้วยทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการบริหารจัดการธุรกิจของธนาคาร หรือการที่ธนาคารจ้างหรือมอบหมายให้บุคคลอื่นดำเนินการแทนไม่ว่างานเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ งานติดต่อสื่อสาร งานติดตามทวงถามหนี้ หรืองานอื่นใดไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน ตามที่จำเป็นเพื่อการดำเนินงานตามข้อตกลงฯ ที่ผู้ขอใช้บริการมีอยู่กับธนาคาร

เงื่อนไขเฉพาะของบริการช่องทางธุรกรรมทางการเงิน

บริการช่องทางธุรกรรมผ่านระบบ ทีทีบี บิสสิเนสวัน (ttb business one)

1. ผู้ขอใช้บริการจะต้องดำเนินการสมัครใช้บริการ ทีทีบี บิสสิเนสวัน (ttb business one) โดยยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารประกอบ แก่ธนาคาร และเมื่อผู้ขอใช้บริการได้รับอนุมัติให้ใช้บริการแล้ว ธนาคารจะส่งรหัสเข้าสู่ระบบ (First Activation Code) ไปยังช่องทางติดต่อที่ผู้ขอใช้บริการได้แจ้งไว้ในใบคำขอใช้บริการ เพื่อให้ผู้ขอใช้บริการนำไปใช้ในการเข้าสู่บริการ ทีทีบี บิสสิเนสวัน (ttb business one) ครั้งแรก รวมทั้งการสร้างบัญชีผู้ใช้งาน (User Name) และ รหัสผ่าน (Password)
2. ผู้ขอใช้บริการ จะเก็บรักษารหัสประจำตัว (Login ID) รหัส SMS OTP ผ่านทางโทรศัพท์มือถือที่ได้ทำการลงทะเบียน หรือ รหัสผ่าน ผ่านทางอีเมล (เพื่อใช้ในการเข้าระบบ หรือเพื่อการอนุมัติธุรกรรมต่าง ๆ บนระบบ ทีทีบี บิสสิเนสวัน (ttb business one)) รหัสผ่าน (Password) รหัสโทเค้น (Token Password) และเครื่องโทเค้น (Token) ที่ได้รับมอบจากธนาคารไว้เป็นความลับเฉพาะตัว โดยเก็บรักษาไว้ในที่ปลอดภัยจากการถูกโจรกรรม และจะไม่เปิดเผยแก่บุคคลภายนอกซึ่งไม่ได้รับอนุญาตให้ใช้บริการผ่านระบบ ทีทีบี บิสสิเนสวัน (ttb business one) แทนหรือในนามของผู้ขอใช้บริการ
3. ผู้ขอใช้บริการ สามารถเปลี่ยนแปลงรหัสผ่าน (Password) และ/หรือรหัส SMS OTP และ/หรือ รหัสโทเค้น (Token Password) เวลาใดก็ได้ ตามวิธีการที่ธนาคารกำหนด หากมีข้อสงสัยว่า อาจมีบุคคลอื่นล่วงรู้รหัสผ่าน (Password) ผู้ขอใช้บริการควรจะต้องทำการเปลี่ยนแปลงรหัสผ่าน (Password) และ/หรือรหัส SMS OTP และ/หรือ รหัสโทเค้น (Token Password) นั้นทันที ทั้งนี้ธนาคารอาจกำหนดเวลาให้ผู้ขอใช้บริการต้องเปลี่ยนแปลงรหัสผ่าน (Password) ตามเวลาอันสมควร เพื่อป้องกันความปลอดภัยของการใช้บริการ
4. ผู้ขอใช้บริการตกลงว่าการทำธุรกรรมใด ๆ กับธนาคาร ผ่านระบบ ทีทีบี บิสสิเนสวัน (ttb business one) โดยใช้รหัสประจำตัว (Login ID) รหัส SMS OTP รหัสผ่าน (Password) รหัสโทเค้น (Token Password) และเครื่องโทเค้น (Token) ของผู้ขอใช้บริการ หรือที่มีการอนุมัติผ่านระบบตามขั้นตอน โดยถูกต้องตามระเบียบและเงื่อนไข การทำธุรกรรมดังกล่าวมีผลสมบูรณ์ผูกพันผู้ขอใช้บริการ โดยไม่จำเป็นต้องมีลายมือชื่อของผู้ขอใช้บริการในเอกสารใด ๆ เพื่อเป็นหลักฐานแห่งการนั้นอีก เว้นแต่ การทำธุรกรรมบางลักษณะที่ธนาคารอาจกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น โดยแจ้งให้ผู้ขอใช้บริการทราบ และผู้ขอใช้บริการยินยอมรับผิดชอบในการทำธุรกรรมดังกล่าว ไม่ว่าจะเกิดจากความทุจริตของบุคคลภายนอกหรือไม่ก็ตาม
5. ธนาคารจะระงับการให้บริการ ทีทีบี บิสสิเนสวัน (ttb business one) แก่ผู้ขอใช้บริการชั่วคราวทันที หากมีการเข้าใช้บริการผ่านระบบ ทีทีบี บิสสิเนสวัน (ttb business one) โดยใช้รหัสผ่าน (password) และ/หรือ รหัส SMS OTP และ/หรือรหัสโทเค้น (Token Password) และ/หรือข้อมูลจากเครื่องโทเค้น (Token) ไม่ถูกต้องเกินจำนวนครั้งที่ธนาคารกำหนด และผู้ขอใช้บริการไม่อาจใช้รหัสประจำตัวเดิมได้อีกต่อไป และต้องติดต่อกับธนาคาร เพื่อให้ธนาคารออกรหัสประจำตัวใหม่ ก่อนจะใช้ระบบ ทีทีบี บิสสิเนสวัน (ttb business one) ได้ต่อไป

6. ผู้ขอใช้บริการตกลงว่า บันทึก รายงานแสดงการใช้บริการ เอกสารใด ๆ ที่พิมพ์ออกมาจากระบบ ทีทีบี บิสสิเนสวัน (ttb business one) สามารถใช้เป็นพยานหลักฐานที่เชื่อถือได้ ระหว่างผู้ขอใช้บริการ กับธนาคาร และต่อบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้อง ในกรณีที่ธนาคารทำธุรกรรมโดยยึดถือตามข้อมูล คำสั่ง ที่ผู้ขอใช้บริการส่งผ่านระบบ ทีทีบี บิสสิเนสวัน (ttb business one) แล้วต่อมาภายหลัง ปรากฏว่าต้นฉบับเอกสารที่ผู้ขอใช้บริการส่งให้แก่ธนาคาร มีข้อความแตกต่างไปจากที่ผู้ขอใช้บริการส่งผ่านระบบ ทีทีบี บิสสิเนสวัน (ttb business one) ผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ธนาคารยึดถือตามข้อมูลที่ธนาคารได้รับผ่านระบบ ทีทีบี บิสสิเนสวัน (ttb business one) และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายให้แก่ธนาคาร
7. ธนาคารทวงไว้ซึ่งสิทธิ ที่จะแจ้งหรือไม่แจ้งการหักเงิน หรือโอนเงิน ให้แก่ผู้ขอใช้บริการทราบ เนื่องจากผู้ขอใช้บริการสามารถตรวจสอบสถานะ และผลการหักเงิน หรือโอนเงินได้ด้วยตนเองจากสมุดคู่ฝากหรือทางระบบ ทีทีบี บิสสิเนสวัน (ttb business one)
8. ผู้ขอใช้บริการ มีหน้าที่ต้องตรวจสอบข้อมูลที่ได้รับแจ้งผ่านบริการ E-mail และ/หรือ SMS Notification ว่าถูกต้องหรือไม่ ถ้าผู้ขอใช้บริการเห็นว่า ข้อมูลดังกล่าวไม่ถูกต้อง ผู้ขอใช้บริการจะต้องแจ้งให้ธนาคารทราบภายใน 1 วันทำการนับแต่วันที่ธนาคารส่งข้อมูลผ่าน E-mail และ/หรือ SMS Notification มิฉะนั้น ให้ถือว่าข้อมูลดังกล่าวครบถ้วน ถูกต้องมีผลสมบูรณ์ผูกพันผู้ขอใช้บริการ

เงื่อนไขเฉพาะของบริการธุรกรรมทางการเงินแยกตามรายการผลิตภัณฑ์

A. บริการโอนเงินภายใน (DIRECT CREDIT)

1. เพื่อให้ธนาคารสามารถให้บริการโอนเงินภายใน (DIRECT CREDIT) ได้ ผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ธนาคารหักเงินในบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการ และนำเงินเข้าบัญชีของผู้รับเงินที่เปิดไว้กับธนาคารทุกสาขาภายในประเทศเท่านั้น โดยให้หักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการที่มีอยู่กับธนาคารตามที่ระบุในคำขอใช้บริการนี้ หรือจากบัญชีเงินฝากอื่นใด ของผู้ขอใช้บริการที่ได้แจ้งเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงในภายหลังได้ โดยธนาคารไม่ต้องขอความยินยอมจากผู้ขอใช้บริการอีก ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "บัญชีเงินฝาก" และผู้ขอใช้บริการจะจัดเตรียมเงินในบัญชีเงินฝาก ให้มีจำนวนเพียงพอกับจำนวนเงินรวม ตามข้อมูลคำสั่งที่กล่าวไว้ในข้อ 2. พร้อมด้วยค่าธรรมเนียม และ/หรือค่าบริการ และ/หรือค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการให้บริการโอนเงินภายใน (DIRECT CREDIT) อนึ่ง ผู้ขอใช้บริการยอมรับว่า ในกรณีที่ธนาคารไม่ได้รับข้อมูลคำสั่ง และ/หรือมีความผิดพลาดในการรับข้อมูลคำสั่ง ไม่ว่าจะเกิดจากเหตุใดก็ตาม โดยมีใช้ความผิดของธนาคาร และ/หรือธนาคารไม่ได้รับเงินจากผู้ขอใช้บริการ และ/หรือเงินในบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการ ไม่มี หรือมีไม่พอ ให้ดำเนินการได้แล้ว ธนาคารไม่มีหน้าที่จะต้องปฏิบัติตามข้อมูลคำสั่งนั้น แต่ทั้งนี้ ให้เป็นดุลยพินิจของธนาคารแต่ผู้เดียว ที่จะปฏิบัติตามข้อมูลคำสั่งดังกล่าวก็ได้
2. ผู้ขอใช้บริการ จะเป็นผู้จัดส่งข้อมูลรายละเอียดคำสั่ง ที่จะใช้บริการโอนเงินภายใน (DIRECT CREDIT) ในลักษณะที่ธนาคารกำหนด ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "ข้อมูลคำสั่ง" ในรูปแบบ และเนื้อหาตามที่ธนาคารได้กำหนดไว้ อาทิ มีรายละเอียดเกี่ยวกับ

เลขที่บัญชีเงินฝากของผู้รับเงิน, รายชื่อของผู้รับเงิน, จำนวนเงินที่สั่งโอน, รายละเอียดข้อมูลในหนังสือรับรองหักภาษี ณ ที่จ่าย, วันที่รายการมีผล เป็นต้น ผู้ขอใช้บริการ ขอรับรองว่าข้อมูลคำสั่งที่ผู้ขอใช้บริการจะได้จัดส่งให้แก่ธนาคารทุกครั้ง ผู้ขอใช้บริการได้ตรวจสอบแล้วว่า มีข้อมูลและรายละเอียดที่ถูกต้องและครบถ้วน ตรงตามความประสงค์ของผู้ขอใช้บริการทุกประการแล้ว ธนาคารไม่มีหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลที่ผู้ขอใช้บริการส่งถึงธนาคารแต่อย่างใด

3. ผู้ขอใช้บริการจะจัดส่งข้อมูลคำสั่งผ่าน ทีทีบี บิสซิเนสวัน (ttb business one) ของธนาคาร หรือระบบอื่นใดที่ธนาคารจะจัดให้มีเพิ่มเติมต่อไปในภายหลัง หรือนำส่งข้อมูลคำสั่งให้ธนาคาร ผ่านสื่อข้อมูลทางคอมพิวเตอร์ ตามแบบที่ธนาคารกำหนด โดยนำส่งข้อมูลคำสั่งให้ธนาคารล่วงหน้า ตามวันและเวลาที่ธนาคารกำหนด ก่อนวันกำหนดโอนเงิน
4. ในการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมและ/หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ อันเกี่ยวกับการให้บริการโอนเงินภายใน (DIRECT CREDIT) ผู้ขอใช้บริการ ตกลงยินยอมให้ธนาคารหักเงินในบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการเพื่อชำระให้แก่ธนาคารล่วงหน้า ตามวันและเวลาที่ธนาคารกำหนด ก่อนวันที่รายการมีผลตามข้อมูลคำสั่ง
5. ในกรณีที่ข้อมูลคำสั่ง กำหนดให้ธนาคารจัดทำหนังสือรับรองหักภาษี ณ ที่จ่ายด้วย ผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ธนาคารสแกนลายมือชื่อของผู้ขอใช้บริการ และ/หรือลายมือชื่อของเจ้าหน้าที่ตัวแทนของผู้ขอใช้บริการ และ/หรือลายมือชื่อของเจ้าหน้าที่ตัวแทนของธนาคาร ลงในหนังสือรับรองหักภาษี ณ ที่จ่ายแทนผู้ขอใช้บริการได้ และให้ถือเสมือนว่าการจัดทำหนังสือรับรองหักภาษี ณ ที่จ่ายตามข้อมูลคำสั่งเป็นการกระทำของผู้ขอใช้บริการเอง
6. ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการ ขอให้ธนาคารคิดค่าธรรมเนียมการใช้บริการโอนเงินภายใน (DIRECT CREDIT) จากผู้รับเงินนั้น ผู้ขอใช้บริการยอมรับว่า ผู้ขอใช้บริการได้ดำเนินการแจ้ง และได้รับความยินยอมจากผู้รับเงินอย่างถูกต้องแล้ว หากเกิดความเสียหายใด ๆ ขึ้นแก่ธนาคาร จากการให้บริการดังกล่าว ผู้ขอใช้บริการตกลงรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายต่าง ๆ ให้แก่ธนาคารทุกประการ
7. ธนาคารจะถือว่า ข้อมูลเลขที่บัญชีเงินฝาก ที่ได้รับจากผู้ขอใช้บริการ เป็นสาระสำคัญในการโอนเงินเข้าบัญชี โดยธนาคารไม่จำเป็นต้องคำนึงถึง ชื่อบัญชีเงินฝากนั้น ๆ หากการโอนเงิน ไม่สามารถดำเนินการได้ ธนาคารจะแจ้งให้ผู้ขอใช้บริการทราบ

B. บริการโอนเงินเข้าบัญชีเงินเดือน (PAYROLL)

1. การให้บริการโอนเงินเข้าบัญชีเงินเดือน (PAYROLL) ธนาคารจะทำการหักเงินในบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการที่เปิดไว้กับธนาคาร และนำเงินเข้าบัญชีของผู้รับเงินที่เปิดไว้กับธนาคารทุกสาขาภายในประเทศ โดยผู้ขอใช้บริการยินยอมให้หักเงินจากบัญชีเงินฝาก ของผู้ขอใช้บริการที่มีอยู่กับธนาคาร
2. ผู้ขอใช้บริการจะจัดส่งข้อมูลรายละเอียดคำสั่งที่จะใช้บริการโอนเงินเข้าบัญชีเงินเดือน(PAYROLL) ในรูปแบบและเนื้อหาตามที่ธนาคารกำหนด ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "ข้อมูลคำสั่ง" โดยมีรายละเอียด อาทิ จำนวนผู้รับเงิน พร้อมรายชื่อของผู้รับเงิน เลขที่บัญชีเงินฝากของผู้รับเงิน จำนวนเงินที่สั่งโอน จำนวนเงินภาษี หัก ณ ที่จ่าย วันที่รายการมีผล เป็นต้น เพื่อให้ธนาคารหักเงินในบัญชีของผู้ขอใช้บริการ และฝากเข้าบัญชีของผู้รับเงิน ด้วยวิธีการของระบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยผู้ขอใช้บริการรับรองว่า

ข้อมูลคำสั่งที่ผู้ขอใช้บริการจะได้จัดส่งให้แก่ธนาคารทุกครั้ง ผู้ขอใช้บริการได้ตรวจสอบแล้วว่าไม่มีข้อมูล และรายละเอียดที่ถูกต้อง และครบถ้วนตรงตามความประสงค์ของผู้ขอใช้บริการทุกประการแล้ว ธนาคารไม่มีหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลที่ผู้ขอใช้บริการส่งถึงธนาคารแต่อย่างใด

3. ผู้ขอใช้บริการจะจัดส่งข้อมูลคำสั่งผ่าน ทีทีบี บิสซิเนสวัน (ttb business one) ของธนาคาร หรือระบบอื่นใดที่ธนาคารจะจัดให้มีเพิ่มเติมต่อไปในภายหลัง หรือนำส่งข้อมูลคำสั่งให้ธนาคารผ่านสื่อข้อมูลทางคอมพิวเตอร์ตามแบบที่ธนาคารกำหนด โดยนำส่งข้อมูลคำสั่งให้ธนาคารล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 1 (หนึ่ง) วันทำการธนาคารก่อนวันที่กำหนดในข้อมูลคำสั่ง
4. ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการมีความประสงค์จะขอยกเลิก หรือแก้ไขข้อมูลคำสั่งใด จะต้องแจ้งให้ธนาคารทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร ก่อนวันที่รายการมีผลตามข้อมูลคำสั่ง ไม่น้อยกว่า 1 (หนึ่ง) วันทำการ (ก่อนเวลา 15.00 น.) ทั้งนี้ การขอยกเลิกคำสั่งโอนเงินจะขอยกเลิกเพียงบางส่วนไม่ได้
5. ธนาคารจะยึดถือข้อมูลเลขที่บัญชีเงินฝาก ที่ได้รับจากผู้ขอใช้บริการเป็นสาระสำคัญ ในการโอนเงินเข้าบัญชี โดยธนาคารไม่จำเป็นต้องคำนึงถึงชื่อบัญชีเงินฝากนั้น ๆ หากการโอนเงินไม่สามารถดำเนินการได้ ธนาคารจะแจ้งให้ผู้ขอใช้บริการทราบ
6. ธนาคารจะดำเนินการหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการ เพื่อโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากของผู้รับเงิน ตามข้อมูลคำสั่งที่ได้รับจากผู้ขอใช้บริการ รวมทั้ง ค่าธรรมเนียม ค่าบริการ และค่าใช้จ่ายอื่น (ถ้ามี) ที่ผู้ขอใช้บริการต้องชำระตาม วันเวลาที่ธนาคารกำหนด ซึ่งอาจเกิดก่อนวันที่รายการมีผลก็ได้
7. ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการขอให้ธนาคารคิดค่าธรรมเนียมการใช้บริการนี้จากผู้รับเงินนั้น ผู้ขอใช้บริการยอมรับว่า ผู้ขอใช้บริการได้ดำเนินการแจ้ง และได้รับความยินยอมจากผู้รับเงินอย่างถูกต้องแล้ว หากเกิดความเสียหายใด ๆ ขึ้นแก่ธนาคาร จากการดำเนินการดังกล่าว ผู้ขอใช้บริการตกลงรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายต่าง ๆ ให้แก่ธนาคารทุกประการ
8. ผู้ขอใช้บริการยินยอมจ่ายค่าธรรมเนียมเพิ่มเติม เพื่อขอรับความคุ้มครองอุบัติเหตุให้พนักงานของผู้ขอใช้บริการ ทั้งแบบการประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคล และ การประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคลแบบมีค่ารักษาพยาบาลนั้น ธนาคารมอบความคุ้มครองให้โดยไม่คิดค่าธรรมเนียมเพิ่ม โดยผู้ขอใช้บริการตกลงให้ธนาคารเป็นผู้ดำเนินการให้มีการประกันอุบัติเหตุดังกล่าวไว้กับบริษัทประกันภัยที่ธนาคารเห็นว่าเหมาะสม และตกลงให้ธนาคารเป็นผู้ดำเนินการแจ้งทำประกันภัย ต่ออายุกรมธรรม์ เพิ่มหรือลดทุนประกัน เปลี่ยนแปลง แก้ไข ยกเลิกเงื่อนไขสัญญาต่าง ๆ อันเกี่ยวกับการประกันภัย แทนผู้ขอใช้บริการได้ โดยถือว่าผู้ขอใช้บริการรับทราบเงื่อนไขการเอาประกันภัยของบริษัทที่ผู้ขอใช้บริการประสงค์และธนาคารเห็นว่าเหมาะสม ทั้งนี้ ผู้ขอใช้บริการตกลงจะเป็นผู้เรียกร้องค่าสินไหมทดแทน กรณีเกิดอุบัติเหตุกับพนักงานของผู้ขอใช้บริการจากบริษัทประกันภัยโดยตรง โดยธนาคารมีหน้าที่ในการประสานงานในการแจ้งรายชื่อพนักงานของผู้ขอใช้บริการที่ใช้บริการจ่ายเงินเดือนผ่านธนาคารให้บริษัทประกันทราบเท่านั้น
9. ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการให้ผู้รับเงินเป็นผู้รับผิดชอบชำระค่าธรรมเนียมเพิ่มเติมดังกล่าว ผู้ขอใช้บริการยอมรับว่า ผู้ขอใช้บริการได้ดำเนินการแจ้ง และได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้รับเงินอย่างถูกต้องแล้ว ในการตกลงให้ธนาคารเป็นผู้ดำเนินการให้มีการทำประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคล และ/หรือ การประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคลแบบมีค่ารักษาพยาบาล ไว้กับบริษัทประกันภัยที่ธนาคารเห็นว่าเหมาะสม และตกลงให้ธนาคารเป็นผู้ดำเนินการแจ้งทำประกันภัย ต่ออายุกรมธรรม์ เพิ่ม

หรือลดทุนประกัน เปลี่ยนแปลง แก๊ซ ยกเลิกเงื่อนไขสัญญาต่าง ๆ อันเกี่ยวกับการประกันภัยแทนผู้รับเงินได้ โดยดำเนินการให้ผู้รับเงินรับทราบเงื่อนไขการเอาประกันภัยของบริษัทที่ธนาคารเลือกใช้บริการ ทั้งนี้ผู้ขอใช้บริการได้ดำเนินการให้ผู้รับเงินตกลงจะเป็นผู้เรียกร้องสินไหมทดแทน กรณีเกิดอุบัติเหตุกับผู้รับเงินจากบริษัทประกันภัยโดยตรง โดยธนาคารมีหน้าที่ในการประสานงานในการแจ้งรายชื่อพนักงานบริษัทที่ใช้บริการจ่ายเงินเดือนผ่านธนาคาร ให้บริษัทประกันทราบเท่านั้น หากเกิดความเสียหายใด ๆ ขึ้นแก่ธนาคารจากการให้บริการดังกล่าว ผู้ขอใช้บริการตกลงรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายต่าง ๆ ให้แก่ธนาคารทุกประการ

C. บริการหักบัญชีอัตโนมัติ (DIRECT DEBIT)

1. การให้บริการรับชำระค่าสินค้า/บริการ โดยวิธีหักบัญชีเงินฝากอัตโนมัติ (DIRECT DEBIT) เป็นบริการที่ผู้ขอใช้บริการ มีความประสงค์เรียกเก็บเงินค่าสินค้า/บริการ จากลูกค้าของผู้ขอใช้บริการซึ่งต่อไปเรียกว่า "ผู้ชำระเงิน" โดยให้ธนาคารเป็นผู้หักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ชำระเงินที่มีอยู่กับธนาคาร แล้วนำเงินจำนวนที่หักนั้นเข้าบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการที่มีอยู่กับธนาคาร
2. ผู้ขอใช้บริการมีหน้าที่จัดการให้ผู้ชำระเงินแต่ละรายทำหนังสือยินยอมให้หักบัญชีตามแบบที่ธนาคารกำหนดและจัดส่งหนังสือยินยอมนี้ให้ธนาคารดำเนินการตรวจสอบลายมือชื่อของผู้ชำระเงินไม่น้อยกว่า 15 (สิบห้า) วันทำการของธนาคาร ก่อนวันที่ขอให้ธนาคารหักเงินจากบัญชีของผู้ชำระเงินเป็นครั้งแรกและธนาคารจะหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ชำระเงินตามจำนวนที่ระบุในข้อมูลการหักเงิน เฉพาะผู้ชำระเงินที่ธนาคารได้ตรวจสอบว่าลายมือชื่อในหนังสือยินยอมดังกล่าวถูกต้องแล้วเท่านั้น
3. ผู้ขอใช้บริการจะเป็นผู้จัดส่งข้อมูลรายละเอียดคำสั่งที่จะใช้บริการรับชำระค่าสินค้า/บริการ โดยวิธีหักบัญชีเงินฝากอัตโนมัติ (DIRECT DEBIT) ในแต่ละคราว ในรูปแบบและเนื้อหาที่ธนาคารกำหนด ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "ข้อมูลการหักบัญชี" โดยมีรายละเอียด อาทิ เลขที่บัญชีเงินฝากของผู้ชำระเงิน, ชื่อบัญชีเงินฝาก, จำนวนเงินที่ขอให้หักบัญชีของผู้ชำระเงินแต่ละราย, วันที่กำหนดให้ธนาคารหักบัญชี เป็นต้น เพื่อให้ธนาคารหักบัญชีเงินฝากของผู้ชำระเงินด้วยวิธีการของระบบอิเล็กทรอนิกส์
4. ผู้ขอใช้บริการจะจัดส่งข้อมูลคำสั่งผ่าน ทีทีบี บิสซิเนสวัน (ttb business one) ของธนาคารหรือระบบอื่นใดที่ธนาคารจะจัดให้มีเพิ่มเติมต่อไปในภายหน้า หรือนำส่งข้อมูลคำสั่งให้ธนาคารผ่านสื่อข้อมูลทางคอมพิวเตอร์ตามแบบที่ธนาคารกำหนด โดยนำส่งข้อมูลคำสั่งให้ธนาคารล่วงหน้าตามวันและเวลาที่ธนาคารกำหนดก่อนวันที่กำหนดในข้อมูลการหักบัญชี อนึ่ง ผู้ขอใช้บริการยอมรับว่า ในกรณีที่ธนาคารไม่ได้รับข้อมูลคำสั่ง และ/หรือมีความผิดพลาดในการรับข้อมูลคำสั่ง ไม่ว่าจะเกิดจากเหตุใดก็ตาม โดยมีใช้ความผิดของธนาคาร ธนาคารไม่ต้องปฏิบัติตามข้อมูลคำสั่งนั้น
5. ธนาคารจะดำเนินการหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ชำระเงิน ในวันที่ผู้ขอใช้บริการกำหนดให้ธนาคารหักบัญชีตามข้อมูลการหักบัญชี ทั้งนี้ ผู้ขอใช้บริการขอรับรองว่าข้อมูลการหักบัญชีที่ผู้ขอใช้บริการจะได้จัดส่งให้แก่ธนาคารทุกครั้ง ผู้ขอใช้บริการได้ตรวจสอบแล้วว่ามิใช่ข้อมูลและรายละเอียดที่ถูกต้องและครบถ้วนตรงตามความประสงค์ของผู้ขอใช้บริการทุกประการแล้ว

ธนาคารไม่มีหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลของผู้ขอใช้บริการส่งถึงธนาคารแต่อย่างใด และผู้ขอใช้บริการตกลงให้ธนาคารดำเนินการตามข้อมูลที่ปรากฏในแผ่นบันทึกข้อมูล และ/หรือ ระบบอิเล็กทรอนิกส์ ดังกล่าวได้ทันที อนึ่งธนาคารจะถือว่าข้อมูลเลขที่บัญชีเงินฝากของผู้ชำระเงินที่ได้รับจากผู้ขอใช้บริการเป็นสาระสำคัญในการโอนเงินเข้าบัญชี โดยธนาคารไม่จำเป็นต้องคำนึงถึงชื่อบัญชีเงินฝากนั้น ๆ

6. ผู้ขอใช้บริการยอมรับว่า ธนาคารจะหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ชำระเงินรายใดรายหนึ่งต่อเมื่อบัญชีเงินฝากของผู้ชำระเงินรายนั้นมียอดเงินเพียงพอให้ธนาคารสามารถหักบัญชีได้ในขณะที่ธนาคารดำเนินการหักบัญชีเท่านั้น หากในบัญชีเงินฝากของผู้ชำระเงินมียอดเงินไม่เพียงพอไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ธนาคารจะไม่ดำเนินการหักเงินจากบัญชีเป็นอันขาด
7. ธนาคารจะนำเงินเข้าบัญชีตามที่ผู้ขอใช้บริการแจ้งไว้ต่อธนาคาร ให้แก่ผู้ขอใช้บริการในวันเดียวกันกับที่ธนาคารหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ชำระเงิน กรณีที่บัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการที่ระบุไว้ในคำขอใช้บริการ ได้เปลี่ยนแปลงไปไม่ว่าเหตุใดก็ตาม ผู้ขอใช้บริการตกลงให้คำขอใช้บริการดังกล่าวคงมีผลใช้บังคับกับบัญชีเงินฝากที่เปลี่ยนแปลงนั้นได้ด้วยทุกประการ
8. หากปรากฏว่าธนาคารได้นำเงินเข้าบัญชีให้แก่ผู้ขอใช้บริการโดยไม่ถูกต้องหรือมีข้อผิดพลาดเกิดขึ้นไม่ว่ากรณีใด ๆ ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารมีสิทธิแก้ไขปรับปรุงรายการที่ผิดพลาดดังกล่าวให้ถูกต้องได้ทันที โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้ขอใช้บริการทราบหรือขอความยินยอมจากผู้ขอใช้บริการก่อนแต่อย่างใด นอกจากนี้ผู้ขอใช้บริการตกลงคืนเงินที่ได้รับมาโดยไม่ถูกต้องให้แก่ธนาคารทันที โดยยินยอมให้ธนาคารหักเงินจากบัญชีของผู้ขอใช้บริการที่มีกับธนาคารได้โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้ขอใช้บริการทราบ การให้คำยินยอมตามที่กล่าวมาข้างต้น ให้ถือว่าเป็นคำสั่งของผู้ขอใช้บริการในฐานะเจ้าของบัญชี และผู้ขอใช้บริการจะไม่กระทำการใด ๆ อันมีผลให้ธนาคารต้องเข้าร่วมในข้อพิพาทใด ๆ ระหว่างผู้ขอใช้บริการและผู้ชำระเงิน และ/หรือบุคคลอื่นใดทุกกรณี
9. ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการขอให้ธนาคารคิดค่าธรรมเนียมการใช้บริการนี้จากผู้ชำระเงินนั้น ผู้ขอใช้บริการยอมรับว่าผู้ขอใช้บริการได้ดำเนินการแจ้งและได้รับความยินยอมจากผู้ชำระเงินอย่างถูกต้องแล้ว หากเกิดความเสียหายใด ๆ ขึ้นแก่ธนาคารจากการดำเนินการดังกล่าว ผู้ขอใช้บริการตกลงรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายต่าง ๆ ให้แก่ธนาคารทุกประการ

D. บริการโอนเงินระหว่างธนาคารผ่านระบบ Smart หรือ PromptPay

1. เพื่อให้ธนาคารสามารถให้บริการโอนเงินระหว่างธนาคารผ่าน SMART หรือ PromptPay ได้ ผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ธนาคารหักเงินในบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการ และนำเงินเข้าบัญชีของผู้รับเงินที่เปิดไว้กับธนาคาร และ/หรือธนาคารอื่น (โอนเงินเครดิต) ซึ่งอยู่ในระบบ SMART หรือ PromptPay โดยให้หักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการที่มีอยู่กับธนาคาร ตามที่ระบุไว้ในใบคำขอใช้บริการนี้ หรือจากบัญชีเงินฝากอื่นใดของผู้ขอใช้บริการ ที่ได้แจ้งเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงในภายหลังได้ โดยธนาคารไม่ต้องขอความยินยอมจากผู้ขอใช้บริการอีก ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "บัญชีเงินฝาก" และผู้ขอใช้บริการ จะจัดเตรียมเงินในบัญชีเงินฝากให้มีจำนวนเพียงพอ กับจำนวนเงินรวมตามข้อมูลคำสั่งที่กล่าวไว้ในข้อ 2 พร้อมด้วยค่าธรรมเนียม และ/หรือค่าบริการ และ/หรือค่าใช้จ่าย ที่เกิดจากการให้บริการโอนเงินระหว่างธนาคารผ่านระบบ SMART หรือ PromptPay ทั้งนี้

จำนวนเงินสูงสุดที่โอนได้ในแต่ละรายการ จะต้องไม่เกินจำนวนที่ธนาคารกำหนดไว้ อนึ่ง ผู้ขอใช้บริการยอมรับว่า ในกรณีที่ธนาคารไม่ได้รับข้อมูลคำสั่ง และ/หรือมีความผิดพลาดในการรับข้อมูลคำสั่ง ไม่ว่าจะเกิดจากเหตุใดก็ตาม โดยมีใช้ความผิดของธนาคาร และ/หรือ เงินในบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการ ไม่มี หรือมีไม่พอ ให้ดำเนินการได้แล้ว ธนาคารไม่มีหน้าที่จะต้องปฏิบัติตามข้อมูลคำสั่งนั้น แต่ทั้งนี้ ให้เป็นดุลยพินิจของธนาคารแต่ผู้เดียว ที่จะปฏิบัติตามข้อมูลคำสั่งดังกล่าวก็ได้

2. ผู้ขอใช้บริการจะเป็นผู้จัดส่งข้อมูลรายละเอียดคำสั่ง ที่จะใช้บริการโอนเงินระหว่างธนาคารผ่านระบบ SMART หรือ PromptPay ในลักษณะที่ธนาคารกำหนด ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "ข้อมูลคำสั่ง" ในรูปแบบ และเนื้อหาตามที่ธนาคารได้กำหนดไว้ อาทิ มีรายละเอียดเกี่ยวกับ เลขที่บัญชีเงินฝากของผู้รับเงิน, รายชื่อผู้รับเงิน, จำนวนเงินที่สั่งโอน, รายละเอียดข้อมูลในหนังสือรับรองหักภาษี ณ ที่จ่ายวันที่รายการมีผล เป็นต้น ผู้ขอใช้บริการ ขอรับรองว่าข้อมูลคำสั่งที่ผู้ขอใช้บริการจะได้จัดส่งให้แก่ธนาคารทุกครั้ง ผู้ขอใช้บริการได้ตรวจสอบแล้วว่า มีข้อมูล และรายละเอียดที่ถูกต้อง และครบถ้วน ตรงตามความประสงค์ของผู้ขอใช้บริการทุกประการแล้ว ธนาคารไม่มีหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลที่ผู้ขอใช้บริการส่งถึงธนาคารแต่อย่างใด
3. ผู้ขอใช้บริการจะจัดส่งข้อมูลคำสั่งผ่านบริการ ทีทีบี บิสซิเนสวัน (ttb business one) ของธนาคาร หรือระบบอื่นใดที่ธนาคารจะจัดให้มีเพิ่มเติมต่อไปในภายหน้า หรือนำส่งข้อมูลคำสั่งให้ธนาคาร ผ่านสื่อข้อมูลทางคอมพิวเตอร์ ตามแบบที่ธนาคารกำหนดซึ่งได้แก่ DISKETTE ขนาด 3.5 นิ้ว, CD หรือสื่อข้อมูลอื่น ๆ เป็นต้น ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "สื่อข้อมูล" โดยนำส่งข้อมูลคำสั่งให้ธนาคารล่วงหน้า ตามวันและเวลาที่ธนาคารกำหนด
4. ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการมีความประสงค์จะขอยกเลิก หรือแก้ไขข้อมูลคำสั่งใด จะต้องแจ้งให้ธนาคารทราบล่วงหน้า เป็นลายลักษณ์อักษร ก่อนธนาคารดำเนินการส่งข้อมูลคำสั่ง ไปยังธนาคารปลายทาง ทั้งนี้ การขอยกเลิกคำสั่งโอนเงินจะขอยกเลิกเพียงบางส่วนไม่ได้
5. ในการเรียกเก็บค่าธรรมเนียม และ/หรือค่าบริการ และ/หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ อันเกี่ยวกับการให้บริการโอนเงินระหว่างธนาคารผ่านระบบ SMART หรือ PromptPay ผู้ขอใช้บริการ ตกลงยินยอมให้ธนาคารหักเงินในบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการ เพื่อชำระให้แก่ธนาคารล่วงหน้า ตามวันและเวลาที่ธนาคารกำหนด
6. ในกรณีที่ข้อมูลคำสั่ง กำหนดให้ธนาคารจัดทำหนังสือรับรองหักภาษี ณ ที่จ่ายด้วย ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารถ่ายภาพ (Scan) ลายมือชื่อของผู้ขอใช้บริการ และ/หรือลายมือชื่อของเจ้าหน้าที่ตัวแทนของผู้ขอใช้บริการ และ/หรือ ลายมือชื่อของเจ้าหน้าที่ตัวแทนของธนาคารลงในหนังสือรับรองหักภาษี ณ ที่จ่ายแทนผู้ขอใช้บริการได้ และให้ถือเสมือนว่าการจัดทำหนังสือรับรองหักภาษี ณ ที่จ่ายดังกล่าวเป็นการกระทำของผู้ขอใช้บริการเอง
7. ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการ ขอให้ธนาคารคิดค่าธรรมเนียมการใช้บริการโอนเงินระหว่างธนาคารผ่านระบบ SMART หรือระบบ PromptPay จากผู้รับเงินนั้น ผู้ขอใช้บริการยอมรับว่า ผู้ขอใช้บริการได้ดำเนินการแจ้ง และได้รับความยินยอม จากผู้รับเงินอย่างถูกต้องแล้ว หากเกิดความเสียหายใด ๆ ขึ้นแก่ธนาคารจากการให้บริการดังกล่าว ผู้ขอใช้บริการตกลงรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ให้แก่ธนาคารทุกประการ
8. ธนาคารจะถือว่า ข้อมูลเลขที่บัญชีเงินฝาก ที่ได้รับจากผู้ขอใช้บริการ เป็นสาระสำคัญในการโอนเงินเข้าบัญชี โดยธนาคารไม่จำเป็นต้องคำนึงถึงชื่อบัญชีเงินฝากนั้น ๆ หากมีข้อมูลส่งคืนจากศูนย์หลักบัญชีอิเล็กทรอนิกส์ เนื่องจากการโอนเงินไม่สามารถ

ดำเนินการได้ ธนาคารจะแจ้งให้ผู้ขอใช้บริการทราบ และถ้าข้อมูลโอนเป็นการโอนเงินเครดิต ธนาคารจะคืนเงินเข้าบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการภายในวันที่ได้รับข้อมูลส่งคืนจากศูนย์หักบัญชีอิเล็กทรอนิกส์

9. หากเกิดความเสียหายใด ๆ ขึ้นแก่ธนาคาร จากการให้บริการโอนเงินระหว่างธนาคารผ่านระบบ SMART ไม่ว่าจะด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม ผู้ขอใช้บริการตกลงรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเสียหายต่าง ๆ ให้แก่ธนาคารทุกประการ

E. บริการโอนเงินระหว่างธนาคาร (BAHTNET)

1. ธนาคารจะดำเนินการโอนเงินผ่านระบบ BAHTNET ตามคำขอโอนเงิน ภายหลังจากได้รับชำระเงิน หรือมีเงินเพียงพอให้หักบัญชีครบตามจำนวนเงินที่ขอโอน รวมทั้งค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายอื่น (ถ้ามี) ธนาคารไม่มีหน้าที่ต้องตรวจสอบ ความถูกต้องของข้อมูลที่แจ้งขอใช้บริการโอนเงินระหว่างธนาคาร (BAHTNET) การยกเลิก แก้ไข คำขอโอนเงิน ไม่ว่าจะก่อน หรือหลังดำเนินการ อาจมีค่าใช้จ่ายต้องเรียกเก็บเพิ่มจากผู้ขอโอนเงิน
2. หากธนาคารไม่สามารถดำเนินการตามคำขอโอนเงินให้ได้ ไม่ว่าจะด้วยเหตุใด ๆ ที่อยู่นอกเหนือความรับผิดชอบของธนาคาร ผู้ขอโอนเงินจะได้รับแจ้งจากธนาคารโดยไม่ชักช้า และธนาคารจะคืนเงินเฉพาะจำนวนเงินที่ขอโอน ไม่เกินวันทำการถัดไปของธนาคาร ทั้งนี้ความรับผิดชอบของธนาคารที่มีต่อผู้ขอโอนเงินจะไม่เกินจำนวนเงินที่ขอโอน

F. บริการรับชำระสินค้าและบริการ (BILL PAYMENT SERVICE)

1. การให้บริการรับชำระสินค้าและบริการ (BILL PAYMENT SERVICE) เป็นบริการที่ผู้ขอใช้บริการมีความประสงค์ที่ขอให้ธนาคารให้บริการแก่ผู้ขอใช้บริการผู้ซื้อสินค้า/ใช้บริการของผู้ขอใช้บริการ ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้ชำระเงิน” ในการรับชำระสินค้า/บริการให้แก่ผู้ขอใช้บริการผ่านช่องทางเคาน์เตอร์ธนาคาร, ATM, INTERNET, MOBILE BANKING, PHONE BANKING และช่องทางอื่นที่ธนาคารจะให้บริการในภายหลัง
2. ผู้ขอใช้บริการตกลงยอมรับว่ามีหน้าที่จัดพิมพ์ใบแจ้งการชำระเงิน หรือจัดทำบัตรประจำตัวของผู้ชำระเงิน โดยมีข้อความและรายละเอียดตามที่ผู้ขอใช้บริการและธนาคารร่วมกันกำหนดเพื่อใช้ในการชำระเงินค่าสินค้าและบริการ โดยผู้ขอใช้บริการเป็นผู้ออกค่าใช้จ่าย และมีหน้าที่จัดส่งให้แก่ผู้ชำระเงิน พร้อมทั้งชี้แจงวิธีการใช้บริการผ่านธนาคารตามข้อตกลงนี้ให้ผู้ชำระเงินทราบ
3. ผู้ขอใช้บริการตกลงยอมรับ เป็นผู้แนะนำให้ผู้ชำระเงินตรวจสอบ และเก็บรักษาใบรับชำระค่าสินค้า/บริการจากธนาคาร เมื่อนำเงินมาชำระผ่านธนาคารทุกช่องทางและ/หรือที่มีกรนำเงินเข้าบัญชีผู้ขอใช้บริการ ซึ่งผู้ขอใช้บริการจะถือว่าเป็นหลักฐานในการชำระเงิน อีกทั้งผู้ขอใช้บริการมีหน้าที่ต้องชี้แจงให้ผู้ชำระเงินทราบว่าใบรับชำระและใบแจ้งการชำระเงินของผู้ขอใช้บริการดังกล่าวไม่ใช่ใบเสร็จรับชำระเงิน และธนาคารไม่จำเป็นต้องคืนเงินที่ได้รับชำระโดยวิธีการที่ถูกต้องให้แก่ผู้ชำระเงิน ไม่ว่าจะกรณีใด ๆ

4. ในการจัดพิมพ์ใบแจ้งการชำระเงิน, บัตรประจำตัวของผู้ชำระเงิน, ใบรับชำระค่าสินค้า/บริการ ตลอดจนใบเสร็จรับเงิน ผู้ขอใช้บริการยอมรับว่าธนาคารไม่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีพันธะผูกพันใด ๆ กับผู้ขอใช้บริการ/ผู้ชำระเงินแต่อย่างใดทั้งสิ้น
5. ผู้ขอใช้บริการยินยอมและตกลงว่าการให้บริการรับชำระเงินค่าสินค้าและบริการ ธนาคารจะรับชำระด้วยเงินสด หรือเช็ค หรือโดยวิธีการหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ชำระเงินที่มีอยู่กับธนาคาร (กรณีชำระด้วยเช็ค จะถือว่าการชำระมีผลสมบูรณ์ต่อเมื่อธนาคารสามารถเรียกเก็บเงินตามเช็คได้ และธนาคารจะรับเช็คเฉพาะที่อยู่ในเขตสำนักหักบัญชีเดียวกันเท่านั้น) และผู้ขอใช้บริการตกลงว่าเป็นหน้าที่ของผู้ขอใช้บริการที่จะต้องแจ้งให้ผู้ชำระเงินทราบถึงข้อตกลงดังกล่าวนี้ด้วย
6. ในกรณีที่ข้อมูลในรายงาน (REPORT) แสดงรายละเอียดการชำระเงินของผู้ชำระเงินที่ผู้ขอใช้บริการได้รับจากธนาคาร ปรากฏว่ารหัสประจำตัวหรือข้อมูลอื่นใดของผู้ชำระเงินไม่ถูกต้องไม่ว่าจะด้วยเหตุใด ๆ อันเป็นผลให้ผู้ขอใช้บริการไม่สามารถทราบได้ในทันทีว่าผู้ชำระเงินรายใดเป็นผู้ชำระเงิน ผู้ขอใช้บริการยอมรับว่ากรณีดังกล่าวอาจจะเกิดขึ้นได้ และไม่ถือว่าการกระทำโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อหรือบกพร่องต่อหน้าที่แต่อย่างใดทั้งสิ้นและผู้ขอใช้บริการตกลงว่าจะไม่ยกเหตุดังกล่าวมาเรียกร้องให้ธนาคารต้องรับผิดชอบหรือชดเชยค่าเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้น แต่ทั้งนี้ ธนาคารจะให้ความร่วมมือในการดำเนินการตรวจสอบเพื่อหาข้อมูลเกี่ยวกับผู้ชำระเงิน และแจ้งให้ผู้ขอใช้บริการทราบเมื่อตรวจสอบพบภายในเวลาอันสมควร
7. ธนาคารจะนำเงินเข้าบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการตามหมายเลขบัญชีที่ผู้ขอใช้บริการได้แจ้งไว้ต่อธนาคาร ให้แก่ผู้ขอใช้บริการภายในวันเดียวกับที่ธนาคารรับชำระเงินค่าสินค้า/บริการจากผู้ชำระเงิน กรณีที่บัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการได้เปลี่ยนแปลงไปไม่ว่าด้วยเหตุใดก็ตาม ผู้ขอใช้บริการตกลงให้บริการรับชำระเงินค่าสินค้าและบริการที่มีผลใช้บังคับสำหรับบัญชีเงินฝากหมายเลขที่ได้เปลี่ยนแปลงนั้น ๆ ด้วย
8. ธนาคารตกลงจะส่งรายงานข้อมูลการชำระเงิน (REPORT) แสดงรายการนำเงินเข้าบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการตามที่ปรากฏในบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการ ให้แก่ผู้ขอใช้บริการตามที่ผู้ขอใช้บริการต้องการ โดยวิธีการรับข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ DOWNLOAD / E-MAIL และ/หรือผ่านบริการธนาคารอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคาร และ/หรือสื่อข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์อื่นตามรูปแบบและวิธีการที่ธนาคารเห็นสมควร
9. ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการเป็นผู้ชำระเงินค่าธรรมเนียมตามที่ระบุไว้ในคำขอใช้บริการรับชำระเงินค่าสินค้าและบริการ (BILL PAYMENT SERVICE) ผู้ขอใช้บริการยินยอมชำระค่าธรรมเนียมเป็นรายเดือนโดยให้ธนาคารรวบรวมจำนวนเงินค่าบริการในแต่ละเดือนและนำมาหักจากบัญชีเงินฝากภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดจากเดือนที่ใช้บริการ ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการเห็นว่าการคิดและเก็บค่าบริการรายการใดรายการหนึ่งไม่ถูกต้อง ผู้ขอใช้บริการจะแจ้งให้ธนาคารทราบภายใน 60 วัน นับจากวันที่ธนาคารหักบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการเพื่อชำระค่าบริการรายการดังกล่าว หากพ้นกำหนดเวลาแล้วผู้ขอใช้บริการตกลงให้ถือว่าไม่มีข้อโต้แย้งใด ๆ เกี่ยวกับการคิดและเก็บค่าธรรมเนียมของธนาคาร
10. ผู้ขอใช้บริการตกลงว่าในกรณีที่ธนาคารนำเงินเข้าบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการผิดพลาดไม่ว่าจะเกิดจากสาเหตุใด ๆ ก็ตาม ผู้ขอใช้บริการจะคืนเงินดังกล่าวให้กับธนาคาร โดยยินยอมให้ธนาคารมีสิทธิหักเงินจำนวนดังกล่าวออกจากบัญชีเงินฝากตามข้อตกลงนี้ได้ทันที โดยไม่จำเป็นต้องขอความยินยอมจากผู้ขอใช้บริการก่อนแต่อย่างใดทั้งสิ้น อย่างไรก็ตามเมื่อได้มีการแก้ไข

ปรับปรุงรายการนั้น ๆ แล้ว ธนาคารจะแจ้งให้ผู้ขอใช้บริการทราบ ในรูปแบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ หรือรูปแบบอื่นตามที่ธนาคารเห็นสมควร และในกรณีที่ผู้ชำระเงินได้ชำระค่าสินค้า/บริการ โดยนำเงินเข้าบัญชีอื่นซึ่งมิใช่บัญชีผู้ขอใช้บริการไม่ว่าด้วยเหตุใดก็ตาม ผู้ขอใช้บริการจะแจ้งให้ธนาคารทราบ เพื่อแก้ไขข้อผิดพลาดดังกล่าวตามที่ธนาคารได้พิจารณาแล้วเห็นสมควร หรือต่อเมื่อได้รับความยินยอมจากเจ้าของบัญชีที่ผู้ชำระเงินนำเงินเข้าเท่านั้น และหากธนาคารไม่สามารถแก้ไขข้อผิดพลาดดังกล่าวได้ ผู้ขอใช้บริการจะต้องแจ้งให้ผู้ชำระเงินทราบ เพื่อดำเนินการเรียกร้องเอาเงินดังกล่าวคืนด้วยตนเอง โดยที่ผู้ขอใช้บริการ และ/หรือผู้ชำระเงินจะไม่เรียกร้องให้ธนาคารชดเชยค่าเสียหายและ/หรือคืนค่าธรรมเนียมและ/หรือค่าใช้จ่ายต่าง ๆ และ/หรือเงินอื่นใด (หากมี) แต่อย่างใดทั้งสิ้น

11. ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการขอให้ธนาคารคิดค่าธรรมเนียมการใช้บริการนี้จากผู้ชำระเงินนั้น ผู้ขอใช้บริการยอมรับว่าผู้ขอใช้บริการได้ดำเนินการแจ้งและได้รับความยินยอมจากผู้ชำระเงินอย่างถูกต้องแล้ว หากเกิดความเสียหายใด ๆ ขึ้นแก่ธนาคารจากการดำเนินการดังกล่าว ผู้ขอใช้บริการตกลงรับผิดชอบชดเชยค่าเสียหายต่าง ๆ ให้แก่ธนาคารทุกประการ

G. บริการธุรกิจการค้าระหว่างประเทศและโอนเงินระหว่างประเทศ

เงื่อนไขทั่วไปเฉพาะบริการธุรกิจการค้าระหว่างประเทศและโอนเงินระหว่างประเทศ

1. ผู้ขอใช้บริการจะรับผิดชอบบรรดาตัวเงินที่ผู้ขอใช้บริการเป็นผู้ส่งจ่าย อันเป็นส่วนหนึ่งของธุรกรรมทางการเงินบางประเภทใน ส่วนนี้ โดยจะชำระเงินเมื่อถึงกำหนดใช้เงิน พร้อมด้วยดอกเบี้ย ค่าธรรมเนียม และค่าบริการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยไม่มีข้อโต้แย้งใด ๆ ทั้งสิ้น
2. ผู้ขอใช้บริการรับรองว่าเอกสารไม่ว่าจะเป็นต้นฉบับหรือสำเนาหรือข้อมูลใด ๆ ที่ผู้ขอใช้บริการส่งให้แก่ธนาคารผ่านระบบ ทีทีบี บิสซิเนสวัน (ttb business one) ถูกต้องตามความเป็นจริงโดยธนาคารไม่มีหน้าที่ต้องตรวจสอบความถูกต้องแท้จริงของรายการดังกล่าว
3. ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการผิดนัดชำระหนี้ตามธุรกรรมด้านธุรกิจการค้าระหว่างประเทศและโอนเงินระหว่างประเทศ ผู้ขอใช้บริการตกลงชำระหนี้คืนให้แก่ธนาคารตามจำนวนเงินต้นที่ค้างชำระบวกด้วยอัตราดอกเบี้ยผิดนัด โดยธนาคารมีสิทธิเปลี่ยนแปลงได้ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนดเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย และส่วนลดสำหรับการให้สินเชื่อของธนาคารพาณิชย์ ซึ่งในกรณีที่ธนาคารประกาศเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยดังกล่าว ผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ธนาคารมีอำนาจที่จะเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยได้ทันทีโดยไม่ต้องได้รับความยินยอมจากผู้ขอใช้บริการก่อน นอกจากนี้ ผู้ขอใช้บริการตกลงชดเชยค่าใช้จ่ายในการเตือน เรียกร้อง ทวงถาม ค่าฤชาธรรมเนียม ค่าทนายความ ค่าป่วยการ ค่าใช้จ่ายในชั้นบังคับคดี และค่าใช้จ่ายทุกประเภทที่ธนาคารต้องเสียไปในการฟ้องร้องบังคับชำระหนี้ ผู้ขอใช้บริการจะเป็นผู้ชำระเองทั้งสิ้น และหากธนาคารได้ตรองจ่ายแทนผู้ขอใช้บริการไปก่อน ผู้ขอใช้บริการจะชำระคืนให้แก่ธนาคารจนครบถ้วน พร้อมด้วยดอกเบี้ยในอัตราดอกเบี้ยผิดนัดนับแต่วันที่ธนาคารได้ตรองจ่ายแทนไป

4. ผู้ขอใช้บริการยอมรับปฏิบัติตามกฎเกณฑ์สากล ที่ใช้บังคับกับบริการธุรกรรมต่างประเทศ (เครดิตที่มีเอกสารประกอบ) ได้แก่ประมวลธรรมเนียมปฏิบัติสำหรับเครดิตชนิดมีเอกสารประกอบ (แก้ไขปี 2550) และ/หรือ I.C.C Uniform Rules for Collection (“URC 522”) ของหอการค้าระหว่างประเทศ ฉบับที่ 600 หรือ URC 522 ที่อาจมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงในภายหน้า สำหรับบังคับใช้กับเลตเตอร์ออฟเครดิต ซึ่งผู้ขอใช้บริการได้ทราบและเข้าใจดีแล้ว และให้นำกฎหมายไทยมาใช้บังคับในส่วนของบริการประเภทอื่น ๆ
5. ผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ให้ธนาคารหักเงินในบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการ เพื่อชำระหนี้ตามสินเชื่อธุรกรรมต่างประเทศ ในกรณีที่ยอดเงินในบัญชีเงินฝากมีไม่พอชำระหนี้ดังกล่าว ผู้ขอใช้บริการยินยอมให้นำหนี้ดังกล่าวไปเพิ่มเป็นยอดหนี้ในวงเงินกู้เบิกเงินเกินบัญชีของผู้ขอใช้บริการ หากผู้ขอใช้บริการไม่มีวงเงินกู้เบิกเงินเกินบัญชีอยู่กับธนาคาร ธนาคารมีสิทธิเพิ่มภาระหนี้ดังกล่าวในบัญชีกระแสรายวันโดยให้ถือว่าเป็นหนี้เบิกเงินเกินบัญชี โดยยินยอมเสียดอกเบี้ยในอัตราดอกเบี้ยผิดนัดและยินยอมให้ธนาคารคิดดอกเบี้ยโดยวิธีคำนวณดอกเบี้ยทบต้นเป็นรายเดือนได้ตามธรรมเนียมและประเพณีของธนาคารพาณิชย์จนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้นครบถ้วน