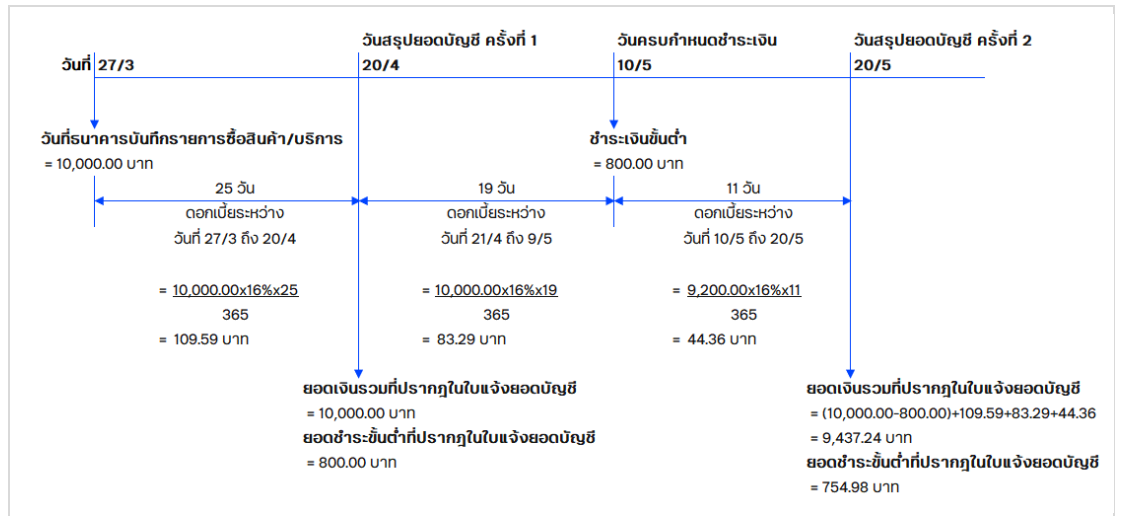


ข้อมูลสำคัญของผลิตภัณฑ์ (Fact Sheet) บัตรเครดิต ทีทีบี รีเซิร์ฟ ซิกเนเจอร์ (ttb reserve signature)

1. ข้อมูลทั่วไป	
1.1 ชื่อผู้ออกผลิตภัณฑ์	ธนาคารทหารไทยธนชาต จำกัด (มหาชน) / ทีทีบี
1.2 ชื่อผลิตภัณฑ์ 	<p>บัตรเครดิต ทีทีบี รีเซิร์ฟ ซิกเนเจอร์ (ttb reserve signature)</p> <p>ธนาคารเป็นผู้ออกบัตรให้ เพื่อใช้ชำระค่าสินค้า หรือ ค่าบริการ แทนการชำระด้วยเงินสด ณ ร้านค้าที่มีเครื่องหมาย VISA และมีระยะเวลาการชำระคืน โดยปลอดดอกเบี้ยสูงสุด 50 วัน นับจากวันแรกของรอบบัญชีไปจนถึงวันกำหนดชำระเงิน หากชำระเต็มจำนวนตามวันครบกำหนด และเพื่อใช้เบิกถอนเงินสดล่วงหน้า (ภายในวงเงินที่ได้รับอนุมัติจากธนาคาร) จากเครื่อง ATM ที่มีเครื่องหมาย PLUS ทั่วโลก โดยคิดดอกเบี้ย นับจากวันที่ทำรายการเบิกถอนเงินสด</p>
1.3 สิทธิประโยชน์ผลิตภัณฑ์	<ul style="list-style-type: none"> • ฟรีค่าธรรมเนียมจากการแปลงสกุลเงิน (FX Rate) 2.5% จากยอดค่าใช้จ่าย/ยอดเบิกถอนเงินสด ที่เกิดขึ้นเป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ • รับ 1 คะแนนสะสม ทีทีบี รีเวิร์ด พลัส ทุกการใช้จ่ายผ่านบัตร 10 บาท* • รับ 2 คะแนนสะสม ทีทีบี รีเวิร์ด พลัส ทุกการใช้จ่ายผ่านบัตร 10 บาท* เมื่อทำรายการดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> ◦ ทำรายการผ่านทางช่องทาง Online (ยกเว้น การชำระค่าเบี้ยประกัน, การใช้จ่าย หรือเติมเงิน ผ่านทาง e-wallet , Bill Payment รับ 1 คะแนนสะสม ทีทีบี รีเวิร์ด พลัส*) • จำกัดคะแนนสะสมจากยอดการใช้จ่ายสูงสุด 300,000 คะแนน/บัญชีบัตร/รอบบัญชี* • สิทธิพิเศษในการเข้าใช้บริการห้องรับรองภายในสนามบินทั่วโลก (Lounge Key) จำนวน 2 สิทธิ/ปีปฏิทิน ใช้สิทธิได้ทั้งบัตรหลัก-บัตรเสริม โดยนับสิทธิ์รวมกัน ในกรณีมีผู้ติดตามผู้ถือบัตรจะต้องเสียค่าบริการตามอัตราที่ผู้ให้บริการนั้น ๆ กำหนด โดยธนาคารจะเรียกเก็บพร้อมใบแจ้งยอดบัญชีบัตรเครดิต (ศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมที่ www.loungekey.com) <p>*เงื่อนไขเป็นไปตามที่ธนาคารกำหนด โปรดตรวจสอบรายละเอียดและเงื่อนไขเพิ่มเติมที่ www.ttbbank.com หรือในคู่มือผู้ถือบัตรเครดิต ทีทีบี</p>
1.4 วงเงินบัตรเครดิต	<ul style="list-style-type: none"> • วงเงินสูงสุด 3,000,000 บาท
2. อัตราดอกเบี้ยและการคำนวณ	
2.1 อัตราดอกเบี้ย	<ul style="list-style-type: none"> • อัตราดอกเบี้ย 16% ต่อปี • กรณีใช้เพื่อชำระค่าสินค้าหรือค่าบริการ การชำระคืนขั้นต่ำ หรือชำระคืนบางส่วน หรือไม่ได้ชำระ จะถูกคิดดอกเบี้ยจากจำนวนเงินถึงจำนวนที่คงค้างทั้งหมด โดยเริ่มคำนวณดอกเบี้ยนับจากวันที่ธนาคารบันทึกรายการ • กรณีเบิกถอนเงินสดล่วงหน้า เริ่มคำนวณดอกเบี้ยนับจากวันที่ทำรายการเบิกถอนเงิน จนถึงวันที่ชำระเงินครบตามจำนวนเงินที่เบิกถอน • กรณีที่ทำรายการเบิกถอนเงินสดล่วงหน้า และชำระเงินคืนภายในวันเดียวกัน ธนาคารจะคิดดอกเบี้ยเป็นเวลา 1 วัน
2.2 เงื่อนไขผ่อนชำระ	<ul style="list-style-type: none"> • กรณีใช้เพื่อชำระค่าสินค้าหรือค่าบริการ ระยะเวลาการชำระคืน โดยปลอดดอกเบี้ยสูงสุด 50 วัน นับจากวันแรกของรอบบัญชีไปจนถึงวันกำหนดชำระเงิน หากชำระเต็มจำนวนตามวันครบกำหนด • ท่านจะต้องชำระหนี้เต็มจำนวนตามยอดในใบแจ้งยอดค่าใช้จ่าย หรือ ขึ้นต่ำ 8% ของยอดเงินตามใบแจ้งยอดบัญชีในแต่ละเดือน บวกด้วยยอดของรายการแบ่งจ่ายรายเดือน (ttb so good) หรือ บริการเงินสดผ่อนชำระ ชิลล์ (cash chill chill) หรือ รายการใช้บัตรชำระตามแผนการผ่อนชำระ ณ ร้านค้า (pay plan) หรือ รายการโอนเงิน (cash transfer) (ถ้ามี) ไม่เกินกว่าวันที่ครบกำหนดชำระ ตามใบแจ้งยอด หากชำระไม่เต็มจำนวน หรือ หลังจากวันที่ครบกำหนดชำระท่านจะมีภาระค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้น • กรณีที่ทำรายการเบิกถอนเงินสดล่วงหน้า จะมีค่าธรรมเนียมการกดเงินสด (cash advance) รวมกับ ยอดเงินที่ปรากฏในใบแจ้งยอดค่าใช้จ่ายบัตรเครดิต

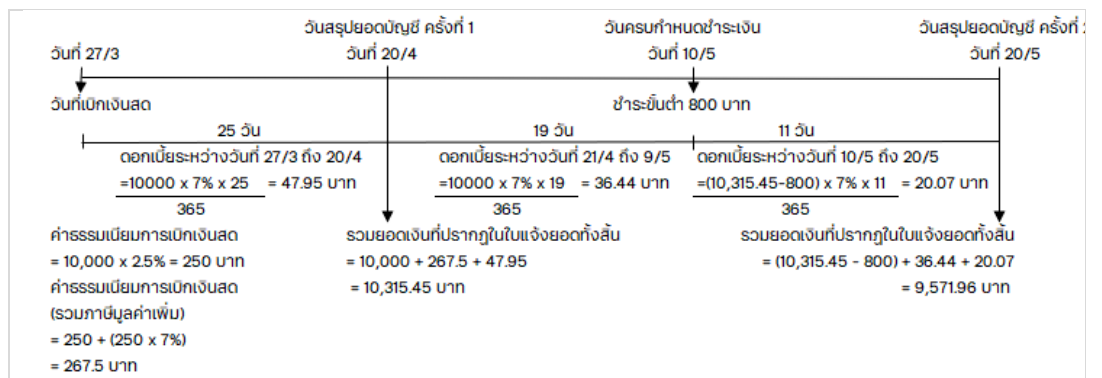
2.3 ตัวอย่างการคำนวณ ดอกเบี้ย

- สำหรับการคำนวณดอกเบี้ยแบบชำระคืนขั้นต่ำ/ชำระคืนบางส่วน กรณีซื้อสินค้าหรือบริการ โดยกำหนดให้
 - อัตราดอกเบี้ย 16% ต่อปี
 - ยอดชำระขั้นต่ำ 8% ของยอดเงินรวมที่ปรากฏในใบแจ้งยอดบัญชี
 - จำนวนวันในปีในตัวอย่าง 365 วัน



- สำหรับการชำระเต็มจำนวนและ/หรือการชำระบางส่วนหรือขั้นต่ำ สำหรับบริการเบิกถอนเงินสด (cash advance) โดยกำหนดให้

- จำนวนเบิกถอนเงินสด 10,000 บาท
- ค่าธรรมเนียมการเบิกถอนเงินสด 2.5% ของจำนวนเงินที่เบิกถอน
- อัตราดอกเบี้ย 16% ต่อปี
- จำนวนวันในหนึ่งปีในตัวอย่าง 365 วัน



ยอดชำระเต็มจำนวนที่ระบุอยู่ในใบแจ้งยอดบัญชี ครั้งที่ 1 = 10,315.45 บาท

- สำหรับบริการเงินสดฟอนชิลล์ ชิลล์ (cash chill chill) แบบดอกเบี้ยคงที่ โดยชำระเป็นรายงวด งวดละเท่า ๆ กัน โดยกำหนดให้

- จำนวนเบิกถอนเงินสดฟอนชิลล์ ชิลล์ 10,000 บาท
- อัตราดอกเบี้ย 8.69% ต่อปี
- จำนวนงวดการผ่อนชำระ 10 งวด
- วันที่ธนาคารโอนเงิน 8 สิงหาคม 2568
- วันที่สิ้นสุดการผ่อนชำระ 8 มิถุนายน 2569
- จำนวนวันในหนึ่งปีในตัวอย่าง 365 วัน

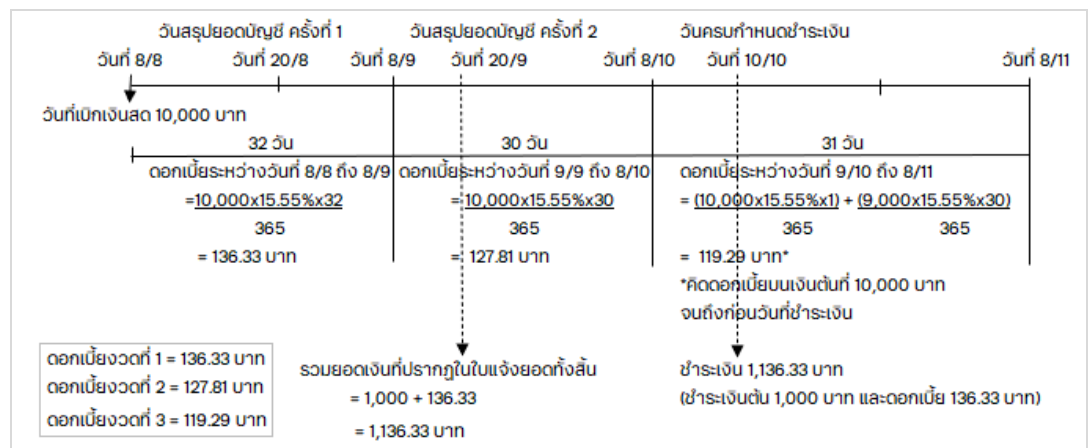
ดอกเบี้ยทั้งหมด 305 วัน (8 สิงหาคม 2568 - 8 มิถุนายน 2569)

$$= \frac{10,000 \times 8.69\% \times 305}{365} = 726.15 \text{ บาท}$$

ดอกเบี้ยต่อเดือน $= \frac{726.15}{10} = 72.62 \text{ บาท}$
 เงินต้นผ่อนต่อเดือน $= \frac{10,000}{10} = 1,000 \text{ บาท}$
 ยอดผ่อนต่อเดือน $= 1,000 + 72.62 = 1,072.62 \text{ บาท}$

• **สำหรับบริการเงินสดผ่อนชำระ ชิลล์ (cash chill chill) แบบดอกเบี้ยลดต้นลดดอก** โดยชำระเป็นรายงวด โดยกำหนดให้

- จำนวนเบิกถอนเงินสดผ่อนชำระ ชิลล์ 10,000 บาท
- อัตราดอกเบี้ย 15.55% ต่อปี
- จำนวนงวดการผ่อนชำระ 36 งวด
- วันที่ธนาคารโอนเงิน 8 สิงหาคม
- จำนวนวันในหนึ่งปีในตัวอย่าง 365 วัน



• **สำหรับการชำระเป็นรายงวด สำหรับบริการผ่อนสบาย (pay plan)** โดยกำหนดให้
ตัวอย่างการคำนวณดอกเบี้ย กรณีลูกค้าเลือกขอแบ่งจ่าย แบบ 10 เดือน (ดอกเบี้ย 0.69% ต่อเดือน)

- ราคาสินค้า 10,000 บาท
- อัตราดอกเบี้ย 0.69% ต่อเดือน (Flat Rate)
- ระยะเวลาการแบ่งชำระ 10 เดือน
- จำนวนวันในหนึ่งปีในตัวอย่าง 365 วัน

ดอกเบี้ยทั้งหมดที่ต้องชำระ

$$= 10,000 \times 0.69\% \times 10 = 690 \text{ บาท}$$

ดอกเบี้ยต่อเดือน $= \frac{690}{10} = 69 \text{ บาท}$
 เงินต้นผ่อนต่อเดือน $= \frac{10,000}{10} = 1,000 \text{ บาท}$
 ยอดผ่อนต่อเดือน $= 1,000 + 69 = 1,069 \text{ บาท}$

**2.4 อัตราดอกเบี้ยหรือเบี้ยปรับ
กรณีผิดนัดชำระ**

อัตราดอกเบี้ย หรือเบี้ยปรับ หรือค่าธรรมเนียมจากการผิดนัดชำระหนี้สูงสุดไม่เกิน 16% ต่อปี

3. เงื่อนไข		
3.1 คุณสมบัติผู้สมัคร	<ul style="list-style-type: none">มีอายุระหว่าง 20 – 99 ปี (สำหรับผู้สมัครบัตรเสริม อายุ 15 ปีขึ้นไป)ผู้สมัครจะต้องมีสัญชาติไทย และมีภูมิลำเนาอยู่ในประเทศไทยเท่านั้นสำหรับผู้ที่มียอดรวมผลิตภัณฑ์เงินฝาก (รวมถึงผลิตภัณฑ์เงินฝากเงินตราต่างประเทศ และ/หรือ ที่ก๊อปปี้ มีเซฟ) และ/หรือ เงินลงทุนในกองทุนรวม และ/หรือ หุ้นกู้ที่มีอนุพันธ์แฝง และ/หรือ ประกันชีวิต และ/หรือ ค่าเบี้ยประกันวินาศภัย ที่ชำระภายใน 12 เดือนย้อนหลัง รวมกันตั้งแต่ 5 ล้านบาทขึ้นไป และ/หรือสำหรับลูกค้า ที่ก๊อปปี้ ที่มีสถานะ ttbprivilege Gold <p>หมายเหตุ: เงื่อนไขการอนุมัติบัตรเป็นไปตามเกณฑ์ที่ธนาคารและธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด</p>	
4. ค่าบริการ/ค่าธรรมเนียม		
4.1 ค่าบริการที่เกี่ยวข้องกับบัตรเครดิต	<ul style="list-style-type: none">ค่าธรรมเนียมแรกเข้า/รายปี (บัตรหลัก/บัตรเสริม)	ไม่มี
	<ul style="list-style-type: none">ค่าธรรมเนียมการออกบัตรใหม่ (ชำรุด/สูญหาย), การขอรหัสใหม่ ทดแทนรหัสเดิม, การขอใบแจ้งยอดค่าใช้จ่าย	ไม่มี
	<ul style="list-style-type: none">ค่าธรรมเนียมการเบิกถอนเงินสดล่วงหน้า	2.5% ของจำนวนเงินสดที่เบิกถอน (ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (VAT))
	<ul style="list-style-type: none">ค่าธรรมเนียมการติดตามทวงถามหนี้	<ul style="list-style-type: none">กรณีค้างชำระงวดแรก 50 บาทต่อบัญชีต่อการทวงถามหนี้กรณีค้างชำระมากกว่าหนึ่งงวด 100 บาท ต่อบัญชีต่อการทวงถามหนี้ <p>ยกเว้น การเรียกเก็บค่าติดตามทวงถามหนี้ สำหรับกรณีลูกหนี้มีหนี้ค้างชำระหรือหนี้ที่ถึงกำหนดชำระสะสมที่ไม่เกิน 1,000 บาท</p>
	<ul style="list-style-type: none">ค่าธรรมเนียมในการขอสำเนาใบบันทึกสินค้า/บริการ (Sales Slip)	200 บาท/Sales Slip (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (VAT))
	<ul style="list-style-type: none">ค่าธรรมเนียมในการขอตรวจสอบรายการ	200 บาท/รายการ (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (VAT))
	<ul style="list-style-type: none">ค่าธรรมเนียมการแปลงสกุลเงินต่างประเทศ สำหรับการใช้จ่าย/การเบิกถอนเงินสดที่เกิดขึ้นเป็นสกุลเงินต่างประเทศ	ไม่มี (จากปกติ 2.5%) ใช้อัตราแลกเปลี่ยนที่ธนาคารถูกเรียกเก็บจาก VISA ณ วันที่มีการเรียกเก็บยอดค่าใช้จ่ายกับธนาคาร ตามเงื่อนไขที่ VISA กำหนด
	<ul style="list-style-type: none">ค่าธรรมเนียมการใช้บัตรฯ ในร้านค้าที่จดทะเบียนในต่างประเทศด้วยสกุลเงินบาท	1% ของยอดใช้จ่ายในสกุลเงินบาท ที่ร้านค้าและร้านค้าออนไลน์ที่จดทะเบียนในต่างประเทศ และการเบิกถอนเงินสดเป็นสกุลเงินบาทในต่างประเทศ
4.2 ค่าธรรมเนียมการชำระเงิน	<ul style="list-style-type: none">ชำระผ่านสาขาและช่องทางการชำระเงินของ ที่ก๊อปปี้ :<ul style="list-style-type: none">ชำระที่สาขา ที่ก๊อปปี้ชำระด้วยการโอนเงินจากบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ที่ก๊อปปี้ โดย<ul style="list-style-type: none">หักบัญชีเงินฝากโดยอัตโนมัติชำระผ่านตู้ ATM /CDM ของ ที่ก๊อปปี้ชำระผ่านแอป ttb touch	ไม่คิดค่าบริการ

	<ul style="list-style-type: none"> • ชำระผ่านตัวแทนรับชำระ (อัตรารวม VAT แล้ว)* : <ul style="list-style-type: none"> ◦ เคาน์เตอร์เซอร์วิส (ยอดชำระไม่เกิน 49,000 บาท/รายการ) ◦ โลตัส (ยอดชำระไม่เกิน 49,000 บาท/รายการ สูงสุดไม่เกิน 2 รายการต่อวัน) ◦ ไปรษณีย์ไทย (ยอดชำระไม่เกิน 50,000 บาท/รายการ สูงสุดไม่เกิน 100,000 บาทต่อวัน/บัตร) <p>หมายเหตุ :</p> <ul style="list-style-type: none"> * ท่านควรชำระก่อนวันครบกำหนดชำระอย่างน้อย 2 วันทำการและจัดเก็บใบรับฝากชำระไว้เป็นหลักฐานการชำระเงินทุกครั้ง * กรณีที่มีการชำระหนี้เกินกว่าจำนวนที่ปรากฏในใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต ธนาคารจะคืนเงินตามจำนวนที่ได้ชำระเกินไว้ในวงเงินบัตรเครดิต (เครดิตเงินคืน) * ค่าธรรมเนียมในการชำระเงินผ่านจุดบริการรับชำระต่าง ๆ เป็นค่าธรรมเนียมตามอัตราที่ตัวแทนรับชำระเรียกเก็บจากท่าน ณ จุดรับชำระเงิน ซึ่งอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ ขึ้นอยู่กับตัวแทนรับชำระนั้น ๆ
5. ข้อแนะนำ/คำเตือน	
5.1 สิทธิและหน้าที่ของผู้ถือบัตรและข้อควรระวังในเรื่องสำคัญ	<ul style="list-style-type: none"> • ท่านจะต้องดูแลรักษาบัตรเครดิตและรหัสบัตร (PIN Number) เป็นอย่างดี และต้องไม่เปิดเผยรหัสบัตรหรือข้อมูลบัตรเครดิตไปยังบุคคลอื่น • เบิกถอนเงินสดล่วงหน้าได้สูงสุด 100% ของวงเงินที่ได้รับอนุมัติ แต่ไม่เกินวงเงินคงเหลือ ณ ขณะนั้น และ/หรือ ไม่เกิน 60,000 บาท/วัน และไม่เกิน 3 ครั้ง/วัน/บัตร • กรณีที่ท่านทำรายการแบ่งจ่ายรายเดือน Pay plan หากท่านต้องการชำระเงินคืนให้แก่ธนาคารครั้งเดียวทั้งจำนวนก่อนกำหนด (Pre-Payment) ท่านต้องแจ้งให้ธนาคารทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ก่อนวันชำระเงินทั้งหมดดังกล่าวให้ครบถ้วน • กรณีที่ท่านต้องการชำระเงินเพื่อปิดบัญชีบัตรเครดิต หรือ กรณีที่ท่านใช้บริการผ่อนชำระรายเดือน cash chill chill หากท่านต้องการชำระหนี้คืนให้แก่ธนาคารเสร็จสิ้นก่อนระยะเวลา ท่านต้องแจ้งผ่านช่องทาง ttb reserve line โทร 02-010-1428 เพื่อสอบถามยอดเงินรวมที่ต้องชำระทั้งหมด (เงินต้นและดอกเบี้ย) ก่อนการชำระเงิน เท่านั้น • บัตรหลักและบัตรเสริมทุกใบจะใช้วงเงินรวมร่วมกัน และไม่เกินวงเงินของบัตรหลัก โดยผู้ถือบัตรหลักจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดจากบัตรเสริมทุกใบ • กรณีที่ท่านต้องการยกเลิกบัตร หรือบัตรสูญหายด้วยเหตุใด ๆ ท่านจะต้องรีบแจ้งระดับ/อายุการใช้งานบัตรทันทีผ่าน ttb reserve line 02-010-1428 หรือผ่านแอป ttb touch • กรณีที่ผู้ถือบัตรแจ้งยกเลิกบัตรหลัก หรือบัตรหลักถูกยกเลิกด้วยเหตุใดๆ กรณีนี้บัตรเสริมทุกบัตรจะถูกยกเลิกไปพร้อมกัน • ในกรณีที่ท่านมียอดค้างชำระค่าใช้จ่ายภายใต้บริการใดๆ ของบัตรเครดิต รวมกันเป็นระยะเวลา 2 รอบบัญชีติดต่อกัน ธนาคารขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกบริการใดๆ ของบัตรเครดิตทั้งหมด โดยธนาคารจะคำนวณดอกเบี้ยจากยอดเงินต้นค้างชำระทั้งหมดตามอัตราดอกเบี้ยสูงสุดสำหรับแต่ละผลิตภัณฑ์ ตามที่ธนาคารประกาศ • ในกรณีที่ท่านมีหนี้ค้างชำระอันเกิดจากการใช้บัตรเครดิตของท่าน (ทั้งบัตรหลัก /บัตรเสริม) ท่านยินยอมให้ธนาคารมีอำนาจในการหักเงินจากบัญชีเงินฝากที่ท่านมีอยู่กับธนาคารเพื่อทำการชำระหนี้ (บัตรหลัก / บัตรเสริม) • กรณีที่ท่านผิดนัดชำระหนี้/ผิดสัญญาหรือไม่ชำระยอดหนี้คงค้างเมื่อถึงกำหนดชำระ ธนาคารอาจจำเป็นต้องบอกเลิกสัญญา และมีสิทธิเรียกร้องให้ท่านชำระหนี้คืนทั้งหมดตามสัญญาค้ำก่อนกำหนดเวลาและอาจดำเนินการทางกฎหมาย หรือ โอนขายหนี้ต่อไป • ธนาคารสงวนสิทธิ์ในการระงับ / ยกเลิกการใช้วงเงิน หากท่านไม่ชำระยอดหนี้คงค้าง ณ วันที่ถึงกำหนดชำระ

	<ul style="list-style-type: none"> ในการติดตามทวงถามหนี้ธนาคารอาจมอบหมายให้บุคคลอื่นเรียกเก็บหนี้แทนธนาคาร โดยธนาคารจะติดประกาศชื่อผู้ดำเนินการแทนธนาคาร ไว้ที่สำนักงานใหญ่ หรือ ที่สาขา ที่กักขัง และอาจมีคำติดตามทวงถามหนี้ ในกรณีที่บัตรเครดิตสูญหาย หรือ ถูกขโมย หรือ ตกไปอยู่ในมือผู้อื่น ท่านจะต้องแจ้งให้ธนาคารทราบเพื่อทำการระงับการใช้บัตรทันที ผู้ถือบัตรไม่ต้องรับผิดชอบในภาระหนี้ที่เกิดขึ้นหลังจาก 5 นาที นับจากเวลาที่ธนาคารได้รับแจ้งการอายัดบัตร แต่สำหรับภาระหนี้ใด ๆ ที่เกิดขึ้นระหว่างที่บัตรสูญหาย หรือ บัตรถูกขโมย หรือ บัตรตกไปอยู่ในมือผู้อื่นก่อนที่ท่านทำการแจ้งธนาคาร ไม่ว่าจะกรณีใด ๆ ก็ตาม ท่านยังคงต้องรับผิดชอบต่อภาระหนี้ใด ๆ ที่เกิดขึ้นทั้งหมด ในกรณีที่มิเหตุใด ๆ ระหว่างร้านค้ากับท่าน เป็นเหตุให้ธนาคารต้องทำการคืนเงินให้แก่ท่าน ตามรายการที่ส่งมาเรียกเก็บกับธนาคารแล้ว กรณีนี้ธนาคารจะคืนเงินให้ท่านในจำนวนเงินบาทที่ถูกแปลงค่าสกุลเงินตามอัตราแลกเปลี่ยนของวันและเวลาที่ธนาคารทำการคืนเงินยอดเรียกเก็บสำหรับรายการนั้น ๆ
5.2 การแจ้งให้ชำระหนี้หรือค่าธรรมเนียมต่าง ๆ	<p>ท่านจะได้รับใบแจ้งยอดค่าใช้จ่ายบัตรเครดิต/ใบกำกับภาษีอย่างย่อ/ใบลดหนี้ ที่ธนาคารได้ส่งให้ท่านทางไปรษณีย์/ รูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ทางช่องทางดิจิทัล หลังจากวันที่ได้สรุปยอดบัญชีแล้ว ซึ่งจะมีรายละเอียดต่าง ๆ เช่น ยอดเงินที่ต้องชำระ ยอดเงินที่รับชำระดอกเบี้ย (ถ้ามี) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ (ถ้ามี) และรายการใช้จ่ายผ่านบัตรเครดิต ในรอบบัญชีนั้น ๆ เป็นต้น</p> <p>“โดยลูกค้าที่สมัครบัตรเครดิตใหม่ ตั้งแต่วันที่ 18 ตุลาคม 2565 จะได้รับใบแจ้งยอดค่าใช้จ่ายในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ทางช่องทางดิจิทัล ตามที่ท่านได้แจ้งไว้กับธนาคาร เท่านั้น”</p>
5.3 การแจ้งได้รับชำระเงินจากลูกค้า	<p>ข้อมูลยอดเงินที่รับชำระจะอยู่ในใบแจ้งยอดค่าใช้จ่ายบัตรเครดิต / ใบกำกับภาษีอย่างย่อ / ใบลดหนี้ที่ธนาคารได้ส่งให้ท่านทางไปรษณีย์/ รูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ทางช่องทางดิจิทัล</p> <p>“โดยลูกค้าที่สมัครบัตรเครดิตใหม่ ตั้งแต่วันที่ 18 ตุลาคม 2565 จะได้รับใบแจ้งยอดค่าใช้จ่ายในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ทางช่องทางดิจิทัล ตามที่ท่านได้แจ้งไว้กับธนาคาร เท่านั้น”</p>
5.4 การแจ้งเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการให้บริการหรือ การแจ้งเตือนที่สำคัญต่าง ๆ	<ul style="list-style-type: none"> หากธนาคารมีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขผลิตภัณฑ์หรือการให้บริการที่มีผลกระทบต่อการใช้บริการของลูกค้า ธนาคารจะมีการสื่อสารหรือแจ้งข้อมูลอันเป็นสาระสำคัญของการเปลี่ยนแปลงให้ลูกค้าทราบล่วงหน้าในระยะเวลาที่เพียงพอ ผ่านทางช่องทางต่าง ๆ ของธนาคาร หากลูกค้ามีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลส่วนตัว เช่น ชื่อ-นามสกุล อาชีพ สถานที่ทำงาน สถานที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ เป็นต้น ลูกค้าต้องแจ้งให้ธนาคารทราบทันทีผ่านทางสาขาของธนาคาร รวมทั้งช่องทางอื่น ๆ ของธนาคารที่อาจเพิ่มขึ้นในอนาคต เพื่อให้การสื่อสารข้อมูลกับท่านเป็นไปอย่างรวดเร็ว
5.5 ลำดับการตัดชำระหนี้	<p>กรณีที่ลูกค้ามีการชำระยอดค่าใช้จ่ายของบัตรเครดิตเข้าธนาคารจะนำเงินที่ได้รับชำระไปตัดชำระหนี้ตามลำดับดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ และภาษีมูลค่าเพิ่ม เช่น ค่าธรรมเนียมการเบิกถอนเงินสดล่วงหน้า, ค่าธรรมเนียมรายปี, ค่าธรรมเนียมการติดตามทวงถามหนี้ เป็นต้น 2. ดอกเบี้ย เช่น ดอกเบี้ยจากรายการเบิกถอนเงินสดล่วงหน้า, ดอกเบี้ยจากรายการผ่อนชำระค่าสินค้าและหรือค่าบริการเป็นงวด, ดอกเบี้ยจากรายการซื้อสินค้าหรือบริการ เป็นต้น 3. เงินต้น เช่น เงินต้นจากรายการผ่อนชำระหรือแบ่งจ่ายรายเดือน, เงินต้นจากรายการผ่อนชำระค่าสินค้าหรือค่าบริการ, เงินต้นจากการเบิกถอนเงินสดล่วงหน้า, เงินต้นจากการซื้อสินค้าหรือบริการ เป็นต้น <p>หมายเหตุ : ในกรณีที่ผู้ถือบัตรชำระเงินสูงกว่ายอดเรียกเก็บตามใบแจ้งยอดบัญชี ธนาคารมีสิทธิในการนำยอดเงินส่วนที่เกินดังกล่าวไปใช้ตัดชำระหนี้ค้างชำระอื่นใดของผู้ถือบัตร (ถ้ามี) ตามลำดับการตัดชำระที่ธนาคารกำหนด หรือจัดเก็บไว้เป็นยอดเงินคงเหลือเพื่อใช้เป็นวงเงินในบัญชีบัตรเครดิต ทั้งนี้ การนำยอดเงินส่วนเกินไปใช้ตัดชำระตามวรรคก่อน ไม่ครอบคลุมถึงยอดหนี้ภายใต้แผนผ่อนชำระ (Installment Loan) ที่ยังไม่ถึงกำหนดตัดยอดหรือถึงรอบเรียกเก็บ”</p>
5.6 ข้อกำหนดและเงื่อนไขการแลกของรางวัลในรายการที่กักขัง รีเวิร์ด พลัส	<p>เงื่อนไขการสะสมคะแนน ที่กักขัง รีเวิร์ด พลัส</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รับ 1 คะแนนสะสม ที่กักขัง รีเวิร์ด พลัส ทุกการใช้จ่ายผ่านบัตร 10 บาท 2. รับ 2 คะแนนสะสม ที่กักขัง รีเวิร์ด พลัส ทุกการใช้จ่ายผ่านบัตร 10 บาท เมื่อทำรายการดังนี้

	<ul style="list-style-type: none"> ○ ทำรายการผ่านทางช่องทาง Online <u>ยกเว้น</u> การใช้จ่ายในกรณีดังต่อไปนี้ รับ 1 คะแนนสะสม ที่ททบี รีวอร์ด พลัส <ul style="list-style-type: none"> - การชำระค่าเบี่ยประกัน - การใช้จ่าย หรือเติมเงิน ผ่านทาง e-wallet , Bill Payment - การใช้จ่ายในหมวดอื่นๆ ทั้งในและต่างประเทศ ซึ่งมีรหัสร้านค้า หรือ Merchant Category Code (MCC Code) ดังนี้ 4215, 4225, 4812, 4814, 4816, 4899, 5960, 5968, 5983, 6300, 6513, 7296, 7298, 7349, 7393, 7394, 7997, 8351, 8398, 8675, 8699, 9402 <p>3. ข้อยกเว้นในการมอบคะแนนสะสม ที่ททบี รีวอร์ด พลัส</p> <p>การสะสมคะแนน ที่ททบี รีวอร์ด พลัส คำนวณจากยอดการใช้จ่าย ไม่นับรวมรายการดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประกันชีวิตควบการลงทุน (Unit Linked: MCC Code 6211) - ยอดซื้อกองทุนรวมทุกประเภทผ่านบัตรเครดิต (MCC Code 6012, 6211) - รายการแลกเงินตราต่างประเทศด้วยบัตรเครดิต - รายการใช้จ่ายเบิกเงินสดล่วงหน้า (cash advance) - รายการใช้บัตรเครดิตตามแผนการผ่อนชำระ pay plan - รายการชำระค่าสาธารณูปโภค อาทิ ค่าบริการน้ำประปา ค่าบริการไฟฟ้า หรือค่าส่วนกลางที่อยู่อาศัย (MCC Code 4900) (ตั้งแต่วันที่ 15 มกราคม 2569 เป็นต้นไป) - ยอดใช้จ่ายผ่านบัตรที่ถูกเปลี่ยนจากยอดใช้จ่ายปกติเป็นรายการแบ่งจ่าย ttb so goood (ยกเว้นทั้งในส่วนที่ยอดใช้จ่ายที่เกิดขึ้นครั้งแรกและยอดแบ่งจ่ายในแต่ละเดือน) - รายการเงินสดผ่อนชำระ ชิลล์ ชิลล์ (cash chill chill) - รายการโอนเงิน (cash transfer) - รายการชำระค่าภาษีทุกประเภท (MCC Code 9311) - รายการใช้จ่ายที่ 7-Eleven ทั้งการใช้จ่ายผ่านเครื่องรูดบัตรอิเล็กทรอนิกส์ (EDC) และ การใช้จ่ายผ่าน Application 7-Eleven - รายการใช้จ่ายผ่าน True Money Wallet - รายการใช้จ่ายผ่าน Makro - รายการใช้จ่ายที่สถานีบริการน้ำมันทุกประเภท (MCC Code 5541, 5542, 9752) - รายการใช้จ่ายเกี่ยวกับขนส่งสาธารณะทุกประเภท (MCC Code 4111, 4112, 4131, 4784) - ยอดใช้จ่ายเชิงธุรกิจคือ ยอดใช้จ่ายที่เกิดขึ้นโดยมีผลประโยชน์ตอบแทน และไม่ใช่มียอดใช้จ่ายในชีวิตประจำวันที่เกิดจากการอุปโภคและบริโภคโดยตรงในครัวเรือนของผู้ถือบัตรเครดิต ttb เช่น ยอดการซื้อสินค้าแบบขายส่งเพื่อนำไปจำหน่ายต่อ ยอดชำระค่าเบี่ยประกันที่ตัวแทนประกันชำระแทนลูกค้าของตน ยอดชำระค่าเช่า/ค่าบริการ/ค่าสินค้าแทนบุคคลอื่น/การซื้อสื่อโฆษณาออนไลน์ เช่น Google Ads, Facebook Ads และ อื่นๆ เป็นต้น (MCC Code ดังนี้ 2741, 2791, 2842, 4214, 5013, 5021, 5039, 5044, 5045, 5046, 5047, 5051, 5065, 5072, 5074, 5085, 5094, 5099, 5111, 5122, 5131, 5137, 5139, 5169, 5172, 5192, 5193, 5198, 5199, 5815, 5816, 5817, 5818, 7311, 7361, 7372, 7375, 7379, 7399, 7829, 8734) - รายการใช้จ่ายผ่านบัตรเครดิต ttb ในสกุลเงินบาท ที่ร้านค้าในต่างประเทศหรือร้านค้าที่จดทะเบียนในต่างประเทศ ทั้งรูปแบบการใช้จ่าย ณ ร้านค้า หรือรูปแบบ Online - รายการใช้จ่ายผ่านบัตรเครดิต ttb ในทุกสกุลเงิน ที่ร้านค้าที่จดทะเบียนในสาธารณรัฐประชาชนจีน (ไม่รวมเขตบริการพิเศษ เช่น ฮองกง มาเก๊า) และ ที่ร้านค้าในเขตเศรษฐกิจยุโรป (EEA) 31 ประเทศ รวมสหราชอาณาจักร ซึ่งมีรายชื่อประเทศดังนี้: Austria, Belgium, Bulgaria, Croatia, Czech Republic, Cyprus, Denmark, Estonia, Finland (รวมถึง Aland Islands), France (รวมถึง French Guiana, Guadeloupe, Martinique, Reunion, Saint martin (French Part), และ Mayotte), Germany, Greece, Hungary, Ireland, Italy, Latvia, Lithuania, Luxembourg, Malta, Netherlands, Poland, Portugal (รวมถึง Azores และ Madeira), Romania, Slovakia, Slovenia, Spain (รวมถึง Canary Islands, Ceuta, และ Melilla), Sweden, United Kingdom (รวมถึง Gibraltar), Iceland, Liechtenstein, Norway (รวมถึง Svalbard และ Jan Mayen)
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> - รายการชำระค่าดอกเบี้ย ค่าปรับ และค่าธรรมเนียมต่างๆ เช่น ค่าธรรมเนียมแรกเข้า ค่าธรรมเนียมรายปี ค่าธรรมเนียมการออกบัตรใหม่ทดแทน ค่าธรรมเนียมการเบิกเงินสดล่วงหน้า และค่าธรรมเนียมอื่นใดที่ธนาคารเรียกเก็บ - รายการใช้จ่ายที่มีการยกเลิก ไม่ว่าด้วยเหตุผลใดก็ตาม <p>4. การคำนวณคะแนนสะสมจะแยกคำนวณตามการใช้จ่ายผ่านบัตรแต่ละใบ (รวมบัตรหลักและบัตรเสริม) จำกัดคะแนนสะสมจากยอดการใช้จ่ายผ่านบัตรเครดิตสูงสุด 300,000 คะแนน/บัญชีบัตร/รอบบัญชี (คะแนนสูงสุด 300,000 คะแนนเป็นยอดรวมกันของทั้งบัตรหลักและบัตรเสริม โดยคะแนนจะปรากฏที่บัตรหลัก)</p> <p>5. คะแนนสะสมสำหรับการใช้แลกของรางวัลที่ธนาคารกำหนดมีอายุ 4 ปีนับจากวันที่ได้รับคะแนน หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าวจะถือว่าคะแนนหมดอายุและจะไม่สามารถนำมาใช้สิทธิแลกรับของรางวัลได้อีกต่อไป</p> <p>6. คะแนนสะสมจะถูกแสดงในใบแจ้งยอดค่าใช้จ่ายบัตรเครดิต (Statement) โดยจะแสดงจำนวนคะแนนที่ได้รับ จำนวนคะแนนสะสมที่ใช้ไป และคะแนนสะสมที่คงเหลือโดยท่านสามารถตรวจสอบคะแนนสะสม และวันหมดอายุได้จากใบแจ้งยอดค่าใช้จ่ายบัตรเครดิต (Statement) หรือติดต่อ ttb reserve line 02-010-1428</p> <p>7. ธนาคารขอสงวนสิทธิ์ในการคำนวณคะแนนสะสม แก้อัปเดตเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมข้อกำหนดนี้ รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงวิธีการและอัตราการสะสมคะแนนสำหรับแลกรับของรางวัลโดยหากมีการเปลี่ยนแปลงจะแจ้งให้ท่านทราบล่วงหน้าผ่านช่องทางธนาคาร และคะแนนสะสมในโครงการไม่ถือเป็นทรัพย์สินของท่าน ท่านไม่สามารถโอนคะแนนสะสมในบัญชีของท่านให้แก่บุคคลอื่น หรือเปลี่ยนเป็นเงินสดได้</p>
--	---

6. ช่องทางในการติดต่อ/ร้องเรียน

- 6.1 หากมีข้อสงสัยหรือต้องการทราบข้อมูลเพิ่มเติม ท่านสามารถเข้าไปดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.ttbbank.com หรือติดต่อสอบถาม ได้ที่ ttb reserve line 02-010-1428 หรือที่สาขาของ ททที
- 6.2 กรณีมีข้อร้องเรียนใด ๆ สามารถแจ้งข้อร้องเรียนได้ที่ ttb reserve line 02-010-1428 หรือที่สาขาของ ททที

ข้อควรระวัง!

- บัตรเครดิตเปรียบเสมือนการกู้ยืมเงินจากธนาคาร ท่านต้องชำระเต็มจำนวน มิฉะนั้นท่านจะถูกคิดดอกเบี้ยจากจำนวนเงินทั้งจำนวนที่คงค้างทั้งหมดนับจากวันที่ธนาคารบันทึกรายการ และอาจมีค่าติดตามทวงถามหนี้ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (ถ้ามี)
- ใช้เท่าที่จำเป็นและชำระคืนได้เต็มจำนวนตามกำหนดจะได้ไม่เสียดอกเบี้ย 16% ต่อปี
- กรณีเบิกถอนเงินสด หรือ โอนเงินเข้าบัญชี จะถูกคิดดอกเบี้ยนับจากวันที่ทำรายการเบิกถอนเงิน หรือ โอนเงินเข้าบัญชีจนถึงวันที่ธนาคารได้รับชำระเงินครบตามจำนวนเงินที่เบิกถอนหรือโอนเงินเข้าบัญชี
- ท่านควรเข้าใจผลิตภัณฑ์และเงื่อนไขก่อนตัดสินใจลงนาม หากมีข้อสงสัย โปรดติดต่อเจ้าหน้าที่ธนาคาร หรือ ttb reserve line 02-010-1428 หรือ ศึกษารายละเอียดที่ www.ttbbank.com
- กรณีที่ท่านต้องการยกเลิกบัตร หรือบัตรสูญหายด้วยเหตุใด ๆ ท่านจะต้องรีบแจ้งระงับ/อายัดการใช้บัตรทันทีผ่าน ttb reserve line 02-010-1428 หรือผ่านแอป ttb touch
- หากจ่ายชำระหนี้คืนช้าอย่างต่อเนื่อง จะส่งผลให้ต้องชำระดอกเบี้ยรวมทั้งสัญญาสูง และใช้เวลานานในการชำระหนี้ทั้งหมด