

**แบบคำขอเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการรับเงินปันผล/ดอกเบี้ย/สิทธิอื่นใดที่เป็นตัวเงิน**

เรียน บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

ข้าพเจ้า \_\_\_\_\_

โทรศัพท์ \_\_\_\_\_ email address \_\_\_\_\_ ขอแจ้งความประสงค์ เปลี่ยนแปลง

เงื่อนไขการรับเงินปันผล/ดอกเบี้ย/สิทธิอื่นใดที่เป็นตัวเงิน โปรดเลือก

เปลี่ยนจากเข้าบัญชีธนาคาร เป็น รับด้วยเช็ค

เปลี่ยนบัญชีธนาคาร รายละเอียด ดังนี้

รายละเอียดบัญชีธนาคาร

ชื่อบัญชีของผู้ถือหลักทรัพย์ \_\_\_\_\_

ธนาคาร \_\_\_\_\_

ประเภทบัญชี  ออมทรัพย์  กระแสรายวัน เลขที่บัญชี

การแจ้งความประสงค์นี้ ให้หมายรวมถึงทุกหลักทรัพย์ที่ข้าพเจ้าถือเป็นโบหลักทรัพย์ และ/หรือฝากในบัญชีบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ และ/หรือฝากไว้กับสมาชิกผู้ฝาก (บริษัทหลักทรัพย์ หรือ คัสโตเดียน) และ TSD เป็นนายทะเบียน

การสมัครใช้บริการนี้จะมีผลสมบูรณ์ต่อเมื่อ TSD ได้ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลกับธนาคารเจ้าของบัญชีหรือตรวจสอบโดยวิธีการตามที่ TSD กำหนด โดยผู้ถือหลักทรัพย์ยินยอมให้ TSD เปิดเผยข้อมูลข้างต้นให้แก่ธนาคารเพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบและอนุมัติการใช้บริการ e-Dividend

ข้าพเจ้าตกลงให้ TSD นำข้อมูลข้างต้นบันทึก/ปรับปรุงในฐานข้อมูลผู้ถือหุ้นทั้งในระบบใบหุ้น (Scrip) และระบบไร้ใบหุ้น (Scripless) รวมถึงการนำส่งข้อมูลดังกล่าวให้แก่สมาชิกผู้ฝาก (Broker/Custodian) ที่ข้าพเจ้าได้เปิดบัญชีฝากหลักทรัพย์ไว้เพื่อประโยชน์ในการสมัครรับบริการ e-Dividend และขอรับรองว่าข้อความตามที่ระบุไว้ข้างต้นเป็นความจริง หากจะพึงมีหรือก่อให้เกิดความเสียหายใดขึ้นแก่บริษัท ศูนย์รับฝากฯ อันเนื่องมาจากการดำเนินการตามรายการที่ระบุไว้ข้างต้น ข้าพเจ้าตกลงยินยอมรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นและชดใช้ให้แก่บริษัท ศูนย์รับฝากฯ จนครบถ้วน

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้ถือหลักทรัพย์  
( \_\_\_\_\_ )

**เอกสารประกอบ โปรดดูรายละเอียดด้านหลังแบบคำขอ**

**กรณีผู้ถือหลักทรัพย์ มอบอำนาจให้บุคคลอื่นดำเนินการแทน ต้องลงลายมือชื่อในช่องลงชื่อผู้ถือหลักทรัพย์และผู้มอบอำนาจ**

ข้าพเจ้า ขอมอบอำนาจให้ \_\_\_\_\_ ดำเนินการยื่นแบบคำขอ แทนข้าพเจ้า

อากรแสตมป์  
10 บาท

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้มอบอำนาจ ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้รับมอบอำนาจ  
( \_\_\_\_\_ ) ( \_\_\_\_\_ ) โทรศัพท์ \_\_\_\_\_

หมายเหตุ 1. ในกรณีที่ไม่สามารถโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารได้ นายทะเบียนจะออกเช็คและจัดส่งไปให้ในภายหลัง

2. ตรวจสอบรายชื่อบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ที่เข้าร่วมโครงการ e-Dividend ได้จาก [www.set.or.th/tsd](http://www.set.or.th/tsd)

สำหรับเจ้าหน้าที่

วันที่ \_\_\_\_\_ เลขที่รายการ \_\_\_\_\_ ผู้ตรวจรับ \_\_\_\_\_



- หนังสือแจ้งเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการรับเงินปันผล/ดอกเบี้ย/สิทธิอื่นใดที่เป็นตัวเงิน ที่กรอกรายละเอียด พร้อมลงลายมือชื่ออย่างถูกต้องครบถ้วน
- สำเนาสมุดบัญชี/Bank Statement ที่ปรากฏชื่อและเลขที่บัญชีของผู้ถือหลักทรัพย์ (กรณีแจ้งเปลี่ยนแปลงบัญชีธนาคาร)
- เอกสารแสดงตนของผู้ถือหลักทรัพย์และผู้รับมอบอำนาจ (ถ้ามี) ตามประเภทของบุคคลรายละเอียดตามตารางด้านล่าง กรณีบุคคลประเภทอื่น ๆ สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมที่ SET Contact Center ตามช่องทางการติดต่อด้านล่างของแบบคำขอ หรือ [https://www.set.or.th/tsd/th/download/service\\_form/20210104\\_person\\_juristic.pdf](https://www.set.or.th/tsd/th/download/service_form/20210104_person_juristic.pdf)

ประเภทบุคคล	เอกสารประกอบแบบคำขอ
บุคคลธรรมดา - สัญชาติไทย	- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าขอบัตร
บุคคลธรรมดา - สัญชาติอื่น	- สำเนาใบต่างด้าว/หนังสือเดินทาง ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าของเอกสาร
นิติบุคคล - สัญชาติไทย	<ol style="list-style-type: none"> <li>สำเนาหนังสือรับรองของกระทรวงพาณิชย์ (ซึ่งออกไม่เกิน 6 เดือน) ลงลายมือชื่อรับรองโดยกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลนั้น</li> <li>สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนใบต่างด้าว/หนังสือเดินทาง ของกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าของเอกสาร</li> </ol>
นิติบุคคล - สัญชาติอื่น	<ol style="list-style-type: none"> <li>สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัท ซึ่งออกโดยหน่วยงานราชการที่มีอำนาจของประเทศซึ่งนิติบุคคลนั้นมีภูมิลำเนา</li> <li>สำเนาหนังสือรับรองรายชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล พร้อมด้วยเงื่อนไขหรืออำนาจในการลงนามผูกพัน และที่ตั้งสำนักงานใหญ่ ซึ่งออกโดยเจ้าหน้าที่ของนิติบุคคลนั้น หรือหน่วยงานราชการที่มีอำนาจของประเทศที่นิติบุคคลนั้นมีภูมิลำเนา</li> <li>สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือหนังสือเดินทางของกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลนั้น ซึ่งรับรองความถูกต้องโดยเจ้าของเอกสาร</li> </ol> <p>กรณีเอกสารได้จัดทำหรือรับรองความถูกต้องในต่างประเทศ ต้องดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>ให้เจ้าหน้าที่ Notary Public หรือหน่วยงานอื่นใดที่มีอำนาจในประเทศที่เอกสารดังกล่าวได้จัดทำหรือรับรองความถูกต้อง ทำการรับรองลายมือชื่อของผู้จัดทำหรือผู้ให้คำรับรองความถูกต้องของเอกสารดังกล่าว</li> <li>ให้เจ้าหน้าที่ของสถานทูตไทยหรือกงสุลไทยในประเทศที่เอกสารดังกล่าวได้จัดทำหรือรับรองความถูกต้องทำการรับรองลายมือชื่อและตราประทับของเจ้าหน้าที่ Notary Public หรือหน่วยงานอื่นใดที่ได้ดำเนินการตาม (1) <ul style="list-style-type: none"> <li>การรับรองเอกสารต้องไม่เกิน 6 เดือน จนถึงวันที่ยื่นแบบคำขอต่อนายทะเบียน</li> <li>เอกสารที่จัดทำขึ้นเป็นภาษาต่างประเทศนอกเหนือจากภาษาอังกฤษจะต้องจัดทำคำแปลอย่างน้อยเป็นภาษาอังกฤษ</li> </ul> </li> </ol>

Change e-Dividend\_1/2021\_TH : 20210104

