

รายละเอียดเกี่ยวกับดอกเบี้ย ค่าบริการต่างๆ และเบี้ยปรับที่สถาบันการเงินอาจเรียกได้ในการประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ  
 เริ่มใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2560

**สินเชื่อบุคคล TMB Cash 2 Go**

1. ดอกเบี้ย ค่าบริการต่าง ๆ และเบี้ยปรับ ดอกเบี้ย ค่าบริการต่าง ๆ และเบี้ยปรับ (อัตราต่ำสุดถึงอัตราสูงสุด)	<b>อัตราดอกเบี้ยปกติ ต่ำสุด 16.0% ต่อปี และ สูงสุดไม่เกิน 28.0 % ต่อปี</b>			
<b>ค่าใช้จ่ายตามที่ได้จ่ายจริงและพอสมควรแก่เหตุ</b>				
2. ค่าใช้จ่ายที่จ่ายให้แก่หน่วยงานราชการ 2.1 ค่าอากรแสตมป์ 2.2 ค่าใช้จ่ายและภาษีที่จ่ายให้แก่หน่วยงานราชการ	ธนาคารเป็นผู้รับชำระค่าอากรแสตมป์แทนลูกค้า (อัตราปกติ 0.05% ของวงเงินสินเชื่อ (สูงสุดไม่เกิน 10,000 บาท)) ตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง			
3. ค่าใช้จ่ายที่จ่ายให้แก่หน่วยงานภายนอกหรือบุคคลอื่น 3.1 ค่าใช้จ่ายในการชำระเงิน 3.2 ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบข้อมูลเครดิต 3.3 ค่าใช้จ่ายกรณีเงินในบัญชีไม่พอจ่าย (กรณีชำระหนี้โดยการหักบัญชีกับสถาบันการเงินอื่น) 3.4 ค่าใช้จ่ายในการติดตามทวงถามหนี้*	ชำระโดยหักบัญชีธนาคาร ชำระที่เคาน์เตอร์ของธนาคาร ชำระที่จุดบริการรับชำระ ** (เฉพาะเงินสด) เคาน์เตอร์เซอร์วิส (สูงสุด 30,000 บาทต่อรายการ) เทสโก้ โลตัส (สูงสุด 49,000 บาทต่อรายการต่อวัน) ศูนย์บริการลูกค้า TOT (สูงสุด 30,000 บาทต่อรายการ) ชำระโดยเช็คหรือธนาคารนิติทางไปรษณีย์	ไม่คิดค่าบริการ ไม่คิดค่าบริการ - กทม./ปริมณฑล 15 บาท / รายการ ( รวม VAT แล้ว) ภูมิภาค 20 บาท / รายการ ( รวม VAT แล้ว) 10 บาท / รายการ ( รวม VAT แล้ว) 15 บาท / รายการ ( รวม VAT แล้ว) -	ชำระผ่านเครื่อง ATM ชำระผ่านระบบโทรศัพท์อัตโนมัติ ชำระผ่านระบบอินเตอร์เน็ต/TMB Touch -	ไม่คิดค่าบริการ ไม่คิดค่าบริการ ไม่คิดค่าบริการ -
4. ค่าใช้จ่ายที่เป็นต้นทุนในการดำเนินงานของสถาบันการเงิน 4.1 ค่าใช้จ่ายในการติดตามทวงถามหนี้* 4.2 ค่าใช้จ่ายกรณีเช็คคืน ( ไม่เกิน 200 บาทต่อครั้ง ) 4.3 ค่าออกบัตรใหม่กรณีหายชำรุด (กรณีใช้บัตรในการเบิกถอน) 4.4 ค่าขอใบแจ้งยอดบัญชีของแต่ละงวด (ชุดที่ 2 เป็นต้นไป) 4.5 ค่าขอรหัสประจำตัวบัตรใหม่ทดแทนรหัสเดิม (กรณีใช้บัตรในการเบิกถอน) 4.6 ค่าขอตรวจสอบรายการ	งวดละ 100 บาท / บัญชี - - ไม่คิดค่าบริการ - -			

**หมายเหตุ** \* ค่าใช้จ่ายประเภทเดียวกันตามข้อ 3.4 และ 4.1 จะเรียกเก็บจากลูกค้าซ้ำซ้อนกันไม่ได้ และจะเก็บได้ตามจำนวนเงินที่ได้จ่ายไปจริง และพอสมควรแก่กรณี ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายตามข้อ 3.4 และ 4.1 ของธนาคาร เป็นค่าใช้จ่ายต่างประเภทกัน โดย ข้อ 3.4 เป็นค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงที่ธนาคารได้ว่าจ้างบริษัทภายนอกในการติดตามทวงถามหนี้จากลูกค้า แต่สำหรับข้อ 4.1 เป็นค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงในการติดตามทวงถามหนี้จากลูกค้าของธนาคาร ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายที่นอกเหนือจากที่บริษัทภายนอกดำเนินการแทนให้  
 \*\* ค่าบริการดังกล่าวเป็นค่าบริการตามอัตราที่ผู้ให้บริการเรียกเก็บจากลูกค้า ณ จุดรับชำระเงิน และอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ขึ้นอยู่กับผู้ให้บริการแต่ละราย

รายละเอียดเกี่ยวกับดอกเบี้ย ค่าบริการต่างๆ และเบี้ยปรับที่สถาบันการเงินอาจเรียกได้ในการประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ  
 เริ่มใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2560

**สินเชื่อบัตรเครดิตเงินสด TMB Ready Cash**

1. ดอกเบี้ย ค่าบริการต่าง ๆ และเบี้ยปรับ ดอกเบี้ย ค่าบริการต่าง ๆ และเบี้ยปรับ (อัตราต่ำสุดถึงอัตราสูงสุด)	<b>อัตราดอกเบี้ยปกติ ต่ำสุด 16.0% ต่อปี และ สูงสุดไม่เกิน 28.0 % ต่อปี</b>			
<b>ค่าใช้จ่ายตามที่ได้จ่ายจริงและพอสมควรแก่เหตุ</b>				
2. ค่าใช้จ่ายที่จ่ายให้แก่หน่วยงานราชการ 2.1 ค่าอากรแสตมป์ 2.2 ค่าใช้จ่ายและภาษีที่จ่ายให้แก่หน่วยงานราชการ	ธนาคารเป็นผู้รับชำระค่าอากรแสตมป์แทนลูกค้า (อัตราปกติ 0.05% ของวงเงินสินเชื่อ (สูงสุดไม่เกิน 10,000 บาท)) ตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง			
3. ค่าใช้จ่ายที่จ่ายให้แก่หน่วยงานภายนอกหรือบุคคลอื่น 3.1 ค่าใช้จ่ายในการชำระเงิน 3.2 ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบข้อมูลเครดิต 3.3 ค่าใช้จ่ายกรณีเงินในบัญชีไม่พอจ่าย (กรณีชำระหนี้โดยการหักบัญชีกับสถาบันการเงินอื่น) 3.4 ค่าใช้จ่ายในการติดตามทวงถามหนี้*	ชำระโดยหักบัญชีธนาคาร ชำระที่เคาน์เตอร์ของธนาคาร ชำระที่จุดบริการรับชำระ ** (เฉพาะเงินสด) เคาน์เตอร์เซอร์วิส (สูงสุด 30,000 บาทต่อรายการ) เทสโก้ โลตัส (สูงสุด 49,000 บาทต่อรายการต่อวัน) ศูนย์บริการลูกค้า TOT (สูงสุด 30,000 บาทต่อรายการ) ชำระโดยเช็คหรือธนาคารนิติทางไปรษณีย์	ไม่คิดค่าบริการ ไม่คิดค่าบริการ - กทม./ปริมณฑล 15 บาท / รายการ ( รวม VAT แล้ว) ภูมิภาค 20 บาท / รายการ ( รวม VAT แล้ว) 10 บาท / รายการ ( รวม VAT แล้ว) 15 บาท / รายการ ( รวม VAT แล้ว) -	ชำระผ่านเครื่อง ATM ชำระผ่านระบบโทรศัพท์อัตโนมัติ ชำระผ่านระบบอินเตอร์เน็ต/TMB Touch -	ไม่คิดค่าบริการ ไม่คิดค่าบริการ ไม่คิดค่าบริการ -
4. ค่าใช้จ่ายที่เป็นต้นทุนในการดำเนินงานของสถาบันการเงิน 4.1 ค่าใช้จ่ายในการติดตามทวงถามหนี้* 4.2 ค่าใช้จ่ายกรณีเช็คคืน ( ไม่เกิน 200 บาทต่อครั้ง ) 4.3 ค่าออกบัตรใหม่กรณีหายชำรุด (กรณีใช้บัตรในการเบิกถอน) 4.4 ค่าขอใบแจ้งยอดบัญชีของแต่ละงวด (ชุดที่ 2 เป็นต้นไป) 4.5 ค่าขอรหัสประจำตัวบัตรใหม่ทดแทนรหัสเดิม (กรณีใช้บัตรในการเบิกถอน) 4.6 ค่าขอตรวจสอบรายการ	งวดละ 100 บาท / บัญชี - ไม่คิดค่าบริการ ไม่คิดค่าบริการ ไม่คิดค่าบริการ -			

**หมายเหตุ** \* ค่าใช้จ่ายประเภทเดียวกันตามข้อ 3.4 และ 4.1 จะเรียกเก็บจากลูกค้าซ้ำซ้อนกันไม่ได้ และจะเก็บได้ตามจำนวนเงินที่ได้จ่ายไปจริง และพอสมควรแก่กรณี ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายตามข้อ 3.4 และ 4.1 ของธนาคาร เป็นค่าใช้จ่ายต่างประเภทกัน โดย ข้อ 3.4 เป็นค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงที่ธนาคารได้ว่าจ้างบริษัทภายนอกในการติดตามทวงถามหนี้จากลูกค้า แต่สำหรับข้อ 4.1 เป็นค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงในการติดตามทวงถามหนี้จากลูกค้าของธนาคาร ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายที่นอกเหนือจากที่บริษัทภายนอกดำเนินการแทนให้  
 \*\* ค่าบริการดังกล่าวเป็นค่าบริการตามอัตราที่ผู้ให้บริการเรียกเก็บจากลูกค้า ณ จุดรับชำระเงิน และอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ขึ้นอยู่กับผู้ให้บริการแต่ละราย

รายละเอียดเกี่ยวกับดอกเบี้ย ค่าบริการต่างๆ และเบี้ยปรับที่สถาบันการเงินอาจเรียกได้ในการประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ

เริ่มใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2560

สินเชื่อเนกประสงค์ ประเภทไม่มีหลักประกัน สำหรับพนักงาน TMB ที่เข้าทำงานกับ TMB ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2555 เป็นต้นไป

1. ดอกเบี้ย ค่าบริการต่างๆ และเบี้ยปรับ ดอกเบี้ย ค่าบริการต่างๆ และเบี้ยปรับ (อัตราต่ำสุดถึงอัตราสูงสุด)	<b>อัตราดอกเบี้ยปกติ ต่ำสุด MLR - 0.5% ต่อปี และ สูงสุดไม่เกิน 28.0 % ต่อปี ***</b>			
<b>ค่าใช้จ่ายตามที่ได้จ่ายจริงและพอสมควรแก่เหตุ</b>				
2. ค่าใช้จ่ายที่จ่ายให้แก่หน่วยงานราชการ 2.1 ค่าอากรแสตมป์ 2.2 ค่าใช้จ่ายและภาษีที่จ่ายให้แก่หน่วยงานราชการ	ธนาคารเป็นผู้รับชำระค่าอากรแสตมป์แทนลูกค้า (อัตราปกติ 0.05% ของวงเงินสินเชื่อ (สูงสุดไม่เกิน 10,000 บาท)) ตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง			
3. ค่าใช้จ่ายที่จ่ายให้แก่หน่วยงานภายนอกหรือบุคคลอื่น 3.1 ค่าใช้จ่ายในการชำระเงิน 3.2 ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบข้อมูลเครดิต 3.3 ค่าใช้จ่ายกรณีเงินในบัญชีไม่พอจ่าย (กรณีชำระหนี้โดยการหักบัญชีกับสถาบันการเงินอื่น) 3.4 ค่าใช้จ่ายในการติดตามทวงถามหนี้*	ชำระโดยหักบัญชีธนาคาร ชำระที่เคาน์เตอร์ของธนาคาร ชำระที่จุดบริการรับชำระ ** (เฉพาะเงินสด) เคาน์เตอร์เซอร์วิส (สูงสุด 30,000 บาทต่อรายการ) กทม./ปริมณฑล 15 บาท / รายการ ( รวม VAT แล้ว) ภูมิภาค 20 บาท / รายการ ( รวม VAT แล้ว) เทสโก้ โลตัส (สูงสุด 49,000 บาทต่อรายการต่อวัน) 10 บาท / รายการ ( รวม VAT แล้ว) ศูนย์บริการลูกค้า TOT (สูงสุด 30,000 บาทต่อรายการ) 15 บาท / รายการ ( รวม VAT แล้ว) ชำระโดยเช็คหรือธนาคารนิติทางไปรษณีย์	ไม่คิดค่าบริการ ไม่คิดค่าบริการ -	ชำระผ่านเครื่อง ATM ชำระผ่านระบบโทรศัพท์อัตโนมัติ ชำระผ่านระบบอินเตอร์เน็ต/TMB Touch	ไม่คิดค่าบริการ ไม่คิดค่าบริการ ไม่คิดค่าบริการ
4. ค่าใช้จ่ายที่เป็นต้นทุนในการดำเนินงานของสถาบันการเงิน 4.1 ค่าใช้จ่ายในการติดตามทวงถามหนี้* 4.2 ค่าใช้จ่ายกรณีเช็คคืน ( ไม่เกิน 200 บาทต่อครั้ง ) 4.3 ค่าออกบัตรใหม่กรณีหายชำรุด (กรณีใช้บัตรในการเบิกถอน) 4.4 ค่าขอใบแจ้งยอดบัญชีของแต่ละงวด (ชุดที่ 2 เป็นต้นไป) 4.5 ค่าขอรหัสประจำตัวบัตรใหม่ทดแทนรหัสเดิม ( กรณีใช้บัตรในการเบิกถอน) 4.6 ค่าขอตรวจสอบรายการ	ไม่คิดค่าบริการ - - ไม่คิดค่าบริการ - -			

**หมายเหตุ** \* ค่าใช้จ่ายประเภทเดียวกันตามข้อ 3.4 และ 4.1 จะเรียกเก็บจากลูกค้าซ้ำซ้อนกันไม่ได้ และจะเก็บได้ตามจำนวนเงินที่ได้จ่ายไปจริง และพอสมควรแก่กรณี ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายตามข้อ 3.4 และ 4.1 ของธนาคาร เป็นค่าใช้จ่ายต่างประเภทกัน โดย ข้อ 3.4 เป็นค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงที่ธนาคารได้ว่าจ้างบริษัทภายนอกในการติดตามทวงถามหนี้จากลูกค้า แต่สำหรับ ข้อ 4.1 เป็นค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงในการติดตามทวงถามหนี้จากลูกค้าของธนาคาร ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายที่นอกเหนือจากที่บริษัทภายนอกดำเนินการแทนให้

\*\* ค่าบริการดังกล่าวเป็นค่าบริการตามอัตราที่ให้บริการเรียกเก็บจากลูกค้า ณ จุดรับชำระเงิน และอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ขึ้นอยู่กับผู้ให้บริการแต่ละราย

\*\*\* อัตราดอกเบี้ย MLR (Minimum Loan Rate) หมายถึง อัตราดอกเบี้ยลูกค้ารายใหญ่ชั้นดี ประเภทเงินกู้แบบมีระยะเวลา ซึ่งเป็นอัตราดอกเบี้ยลอยตัว และอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามประกาศธนาคาร ซึ่งจะติดประกาศให้ทราบที่สาขา TMB และที่ [tmbbank.com](http://tmbbank.com)

ทั้งนี้ อัตราดอกเบี้ย MLR ล่าสุด ณ วันที่ 22 พฤษภาคม 2560 = 6.775% ต่อปี